



L'anno 2023, il giorno 10 del mese di ottobre alle ore 15:00 si è svolta, presso l'ex Chiesa di Sant'Antonio Abate all'interno del Complesso Steri, la seduta del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Palermo, convocata dalla Coordinatrice, dott.ssa Sabrina Luccarini, con invito prot. N. 147768 del 04/10/2023.

Partecipano alla seduta:

la dott.ssa Sabrina Luccarini (Coordinatrice), il prof. Paolo Dario, il sig. Andrea De Pasquale, la prof.ssa Alessandra Gentile, il prof. Giuseppe Gallina, il prof. Francesco Paolo La Mantia, il dott. Vincenzo Morgante, la prof.ssa Antonella Plaia e la prof.ssa Caterina Ventimiglia.

Per il supporto al Nucleo di Valutazione sono presenti la dott.ssa Miriam Daniele e il Sig. Girolamo Monastero, quest'ultimo nella funzione di segretario verbalizzante.

Partecipa alla seduta anche il Responsabile del Settore Programmazione, Controllo e Valore Pubblico, dott. Domenico Sanfilippo.

Sono altresì presenti, come da convocazione, il Direttore Generale, dott. Roberto Agnello, il Dirigente dell'Area Edilizia, servizio tecnico e sostenibilità, dott. Antonio Sorce, la Dirigente dell'Area organizzazione e sviluppo delle risorse umane, dott.ssa Simona Viola e i dott. Valerio Castiglia e Giuseppe Scarpa che partecipano in sostituzione del Dirigente ad interim dell'Area economico finanziaria e patrimoniale, dott. Luciano Tropea che ha comunicato la propria impossibilità a partecipare all'audizione per pregressi e indifferibili impegni istituzionali fuori sede.

L'ordine del giorno della seduta è il seguente:

1. Comunicazioni;
2. Audizione al Direttore Generale e ai Dirigenti dell'Area economico finanziaria e patrimoniale, dell'Area organizzazione e sviluppo delle risorse umane e dell'Area edilizia, servizio tecnico e sostenibilità;
3. Relazione Annuale ANVUR 2023;
4. Relazione monitoraggio semestrale Performance organizzativa – Presa d'atto;
5. Varie ed eventuali.

La Coordinatrice, dott.ssa Sabrina Luccarini, constatato il raggiungimento del numero legale, dichiara aperta la seduta e propone di anticipare il punto 2 all'ordine del giorno. I componenti approvano.



## **2. AUDIZIONE AL DIRETTORE GENERALE E AI DIRIGENTI DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA E PATRIMONIALE, DELL'AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E DELL'AREA EDILIZIA, SERVIZIO TECNICO E SOSTENIBILITÀ**

La Coordinatrice ringrazia il Direttore Generale, i Dirigenti e i funzionari presenti per aver risposto alla convocazione, spiegando che la programmazione dell'incontro odierno è stata ritenuta opportuna sia per ottemperare ai compiti del Nucleo di Valutazione, chiamato ad effettuare periodiche valutazioni del sistema di AQ e della Performance dell'Ateneo, sia per acquisire informazioni sulle attività dell'Amministrazione, anche alla luce delle novità introdotte dalle nuove linee guida ANVUR per l'accreditamento delle Sedi e dei Corsi di Studio (meglio note come linee guida AVA 3.0).

Il Direttore Generale, dott. Roberto Agnello, prende la parola per ringraziare a sua volta la Coordinatrice e tutti i componenti del NdV per questa ulteriore opportunità di confronto.

Il dott. Agnello, partendo proprio dalle novità del sistema AVA 3.0, precisa che la fase di passaggio che ha interessato l'Ateneo nel corso del 2022 (arrivo del nuovo D.G. e conseguente avvio di una sostanziosa riorganizzazione dell'organigramma) ha sensibilmente rallentato il processo di adeguamento alle nuove indicazioni dell'ANVUR. Già a partire dai primi mesi del 2023, però, l'Ateneo ha iniziato ad allinearsi a quanto previsto dalle nuove linee guida partendo dalla gestione delle risorse e, più precisamente, con la valorizzazione dell'ufficio deputato al Controllo di Gestione. Inoltre, una delle principali novità introdotte dalla nuova Governance è la creazione del Collegio dei Dirigenti, un nuovo organismo con compiti di individuazione delle priorità e delle eventuali criticità, chiamato a fornire una linea programmatica, aggiornata con cadenza mensile, da condividere tra tutte le Aree dirigenziali anche al fine di evitare che gli obiettivi assegnati nel PIAO rimangano *adempimentali*. Il D.G. fa presente l'intenzione di rendere il Controllo di Gestione un vero e proprio "organo" propositivo con accesso a tutte le banche dati dell'Ateneo e un fattivo coinvolgimento nei processi decisionali del Collegio dei Dirigenti. A proposito di banche dati, l'Amministrazione intende potenziare l'U.O. Datawarehouse che tornerà a far parte degli uffici di staff della Direzione Generale. Inoltre, il dott. Agnello comunica l'intenzione dell'Amministrazione di passare da un monitoraggio semestrale ad uno mensile di tutti gli indicatori della performance organizzativa e individuale relativi al raggiungimento degli obiettivi assegnati al D.G. e, a cascata, ai Dirigenti.



La Coordinatrice e il prof. Gallina chiedono quali siano gli interventi che l'Amministrazione intende effettuare in vista della prossima visita della CEV ANVUR programmata per i primi mesi del 2025, soprattutto in relazione al miglioramento della gestione delle strutture decentrate (Dipartimenti).

Il D.G. manifesta la propria consapevolezza della necessità di perfezionare la sinergia tra Sede Centrale e Dipartimenti e comunica che uno dei compiti affidati ai Dirigenti è quello di lavorare e collaborare a stretto contatto con i Responsabili Amministrativi dei Dipartimenti (RAD) proprio per colmare il gap comunicativo e ottimizzare i processi decisionali al fine di renderli sempre più omogenei.

Altri interventi già posti in essere dall'Amministrazione riguardano l'implementazione di un nuovo sistema di gestione documentale che sarà a disposizione del personale T.A.BB a partire dal 1 gennaio 2024 e che svolgerà un importante lavoro di integrazione tra tutti i software attualmente in dotazione per migliorare l'organizzazione e la tracciabilità dei documenti.

Relativamente ai processi di digitalizzazione, è in atto un potenziamento del sistema FENICE (software per la valutazione delle performance del personale T.A.BB) le cui funzioni verranno ulteriormente implementate grazie all'intervento del Sistema Informativo di Ateneo (SIA).

L'Ateneo punta molto anche sui sistemi di "*customer satisfaction*" per poter monitorare costantemente lo stato di benessere sia del personale che della componente studentesca; in quest'ottica l'Ing. Sorce fa presente che è in fase di studio la creazione di tavoli permanenti con gli studenti.

La Coordinatrice ringrazia il Direttore Generale, i Dirigenti e i funzionari intervenuti e sottolinea la necessità di programmare un'ampia attività di formazione sulle novità introdotte dal modello AVA 3.0 sia per il personale docente sia per il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo.

Alle ore 17.00 il dott. Agnello, la dott.ssa Viola, l'Ing. Sorce, il dott. Castiglia e il dott. Scarpa lasciano la seduta.

## **1. COMUNICAZIONI**

La Coordinatrice comunica che:

- In data 03/10/2023 il Responsabile per la Prevenzione, Corruzione e Trasparenza (RPCT) dell'Ateneo, dott. Riccardo Uccello, per il tramite dell'Ufficio Trasparenza, ha trasmesso, a mezzo mail, una nota al Magnifico Rettore e al Direttore Generale con cui comunica le azioni che verranno messe in atto dall'Amministrazione al fine di adempiere



alle prescrizioni formulate dal NdV in fase di attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione. La nota viene condivisa con tutti i componenti.

### **3. RELAZIONE ANNUALE ANVUR 2023**

Anche quest'anno il NdV è chiamato a redigere la propria Relazione Annuale che verterà sui processi di AQ e di gestione del ciclo della performance dell'Ateneo. I Requisiti di riferimento sono quelli presenti nell'allegato C del D.M. 1154/2021 declinati nei documenti relativi al nuovo modello AVA3.0 e al nuovo modello AVA3.0 dedicato ai CdS di Medicina e Chirurgia (LM-41).

La Relazione si articola in tre sezioni:

1. Valutazione della Qualità dell'Ateneo, dei Corsi di Studio e Dottorati di Ricerca.
2. Valutazione del PIAO (per le sole università statali).
3. Raccomandazioni e suggerimenti.

con le seguenti scadenze:

- 30 aprile per la stesura della Relazione relativa alla Rilevazione delle opinioni degli studenti, come disciplinata dalla Legge 370/1999 art.1, c.2, e 3. Tale sezione è stata approvata dal NdV lo scorso 18 aprile.
- 15 ottobre (poi rinviata al 30 ottobre dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR) per la stesura della Relazione relativa alla Sezione AVA e alla Sezione Raccomandazioni e Suggerimenti e alla Sezione Performance.

Il NdV ha provveduto ad organizzare i lavori di stesura della Relazione suddividendo le diverse parti di cui la stessa è composta tra le tre sottocommissioni interne Didattica, Ricerca e Performance.

La Coordinatrice, pertanto, ringrazia tutti per l'impegno profuso soprattutto in considerazione sia delle tante novità introdotte dalle nuove linee guida, sia della recente profonda riorganizzazione dell'Organigramma dell'Amministrazione che ha determinato anche alcune difficoltà nell'acquisizione delle informazioni necessarie per riscontrare in modo dettagliato i punti di attenzione cui il nuovo modello AVA 3.0 fa riferimento.

Nelle scorse settimane, con la collaborazione dell'ufficio di supporto, si sono svolti diversi incontri, sia telematici che in presenza, tra i componenti delle sottocommissioni.

La Coordinatrice propone che i responsabili di ogni sottocommissione, a turno, esponano ai presenti lo stato dell'arte del lavoro di stesura svolto.

Si dà quindi lettura delle bozze delle varie sezioni al fine di apportare, collegialmente, le necessarie modifiche e integrazioni.



Infine, considerata la necessità di procedere ad una più attenta revisione dei contenuti della Relazione prima del caricamento della stessa nell'apposita procedura CINECA, la Coordinatrice propone di rinviarne l'approvazione ad una prossima seduta straordinaria.

I componenti approvano

Alle ore 19.00 la Coordinatrice propone di sospendere i lavori e di aggiornarsi, per la prosecuzione, all'11 ottobre alle ore 15:00.

\*\*\*\*\*

L'anno 2023, il giorno 11 del mese di ottobre alle ore 15:00 si è riunito, presso la Sala Bianca di Navarra, sita al 3° piano dello Steri, il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Palermo, per la prosecuzione della seduta convocata dalla Coordinatrice, dott.ssa Sabrina Luccarini, con invito prot. N. 147768 del 04/10/2023.

Partecipano alla seduta:

la dott.ssa Sabrina Luccarini (Coordinatrice), il prof. Paolo Dario, il sig. Andrea De Pasquale, la prof.ssa Alessandra Gentile, il prof. Giuseppe Gallina, il prof. Francesco Paolo La Mantia, il dott. Vincenzo Morgante, la prof.ssa Antonella Plaia e la prof.ssa Caterina Ventimiglia.

Per il supporto al Nucleo di Valutazione sono presenti la dott.ssa Miriam Daniele e il Sig. Girolamo Monastero, quest'ultimo nella funzione di segretario verbalizzante.

I lavori riprendono con la trattazione del punto 4 all'ordine del giorno.

#### **4. RELAZIONE MONITORAGGIO SEMESTRALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA – PRESA D'ATTO**

La Coordinatrice fa presente che in data 26/09/2023 la Direzione Generale ha trasmesso al Nucleo di Valutazione le relazioni di monitoraggio infra-annuali sulla Performance Organizzativa dell'Ateneo e sugli obiettivi individuali del Direttore Generale.

Nella relazione sul monitoraggio performance organizzativa dell'Ateneo sono riportati i dati registrati nel primo semestre del 2023 in relazione agli indicatori di performance organizzativa previsti nel PIAO 2023-2025 per i quali vengono anche indicati i relativi referenti.



Con riferimento agli obiettivi individuali assegnati al Direttore Generale con delibera del CdA del 07/02/2023, lo stesso ha predisposto un'apposita relazione che riporta lo stato di avanzamento delle relative attività svolte (ultimate – in corso – programmate).

Il NdV prende atto delle informazioni riportate nei suddetti documenti.

## **5. VARIE ED EVENTUALI**

La Coordinatrice propone di programmare le seguenti ulteriori sedute straordinarie:

- Giovedì 26 ottobre - ore 9.30
- Lunedì 27 novembre – ore 9.00

I componenti approvano.

Letto e approvato seduta stante all'unanimità dei presenti.

La seduta è chiusa alle ore 17.00.

Il Segretario  
F.to Girolamo Monastero

Il Coordinatore  
F.to Dott.ssa Sabrina Luccarini