



L'anno 2022, il giorno 6 del mese di ottobre alle ore 09:30 si è svolta presso la sala Carapezza del Complesso dello Steri, la seduta del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Palermo, convocato dal Coordinatore, prof. De Toni, con invito prot. Prot. 103898-29/09/2022.

Partecipano alla seduta:

la prof.ssa Annamaria Bartolotta, il prof. Alberto Felice De Toni (Coordinatore), il prof. Luigino Filice, il prof. Francesco Paolo La Mantia, il dott. Leonardo Minaudo, il prof. Nicola Scichilone, la dott.ssa Loredana Segreto e la prof.ssa Maria Maddalena Semeraro.

Risulta assente giustificato il prof. Michelangelo Gruttadauria.

Per il supporto al Nucleo di Valutazione, partecipano il dott. Salvatore Marcantonio, l'ing. Virna Lomonaco e il Sig. Girolamo Monastero, quest'ultimo nella funzione di segretario verbalizzante.

L'ordine del giorno della seduta è il seguente:

1. Comunicazioni;
2. Relazione Annuale ANVUR 2022;
3. Parere del NdV sulla Relazione monitoraggio semestrale Performance organizzativa;
4. Programmazione degli audit ai corsi di studio;
5. Varie ed eventuali.

## **1. COMUNICAZIONI**

- Nel corso della seduta del NdV dello scorso 12 luglio, il NdV ha dato mandato all'ufficio di supporto di provvedere alla trasmissione delle stesse ai Coordinatori dei CdS sui quali è stata fatta on desk una verifica di follow up con la richiesta, qualora lo ritenessero necessario, di inviare le proprie controdeduzioni entro il mese di settembre 2022. L'ufficio di supporto ha raccolto le griglie pervenute e le ha condivise con il NdV sul cloud dedicato, affinché possano essere analizzate le controdeduzioni e formulato il punteggio finale per ciascun requisito.
- Lo scorso 1° settembre è stato nominato il nuovo Direttore Generale dell'Università di Palermo, Dott. Roberto Agnello. Quest'ultimo interviene nella seduta, prima dell'inizio dei lavori, per presentarsi al Nucleo di Valutazione e confrontarsi sugli obiettivi comuni di crescita dell'Amministrazione. L'intervento è stato molto apprezzato dai componenti del Nucleo di Valutazione, che condividono con il nuovo Direttore Generale gli obiettivi e i percorsi intrapresi/da intraprendere, ed il Coordinatore rinnova la disponibilità al confronto per indirizzare l'amministrazione verso il miglioramento continuo.

## **2. RELAZIONE ANNUALE ANVUR 2022**

Il Coordinatore ringrazia preliminarmente tutti i componenti del NdV, nonché l'ufficio di supporto, per l'intenso lavoro svolto per la stesura della Relazione Annuale ANVUR 2022 sulla base delle indicazioni riportate nelle Linee Guida 2022, Allegato alla Delibera del Consiglio Direttivo n. 59 del 24 marzo 2022, e chiede che, per ciascuna delle sezioni di cui la Relazione è composta, venga data lettura dei principali punti di forza e criticità rilevate.

Si procede, pertanto, ad esaminare tutte le bozze di lavoro presentate singolarmente dai responsabili delle sottocommissioni.



Si ricorda che per ciò che concerne la sezione “Performance” della Relazione Annuale ANVUR, il NdV, recependo quanto suggerito dall’ANVUR nelle Linee Guida, ha anticipato nella seduta dello scorso luglio la valutazione della Performance dell’Ateneo attraverso la compilazione della “Scheda di valutazione sul funzionamento del sistema di gestione del ciclo della performance dell’università”, nonostante la scadenza rimanga fissata al 15 ottobre; ciò al fine di “garantire all’Ateneo un contributo utile in una prospettiva ciclica”.

Alle ore 11.00 il prof. De Toni e il prof. La Mantia si allontanano dalla seduta, che riprende per le ore 11.30.

Il Nucleo di Valutazione redige l’*executive summary* che accompagnerà la Relazione Annuale 2022 nella sua presentazione agli Organi di Governo, che individui quali tra le raccomandazioni ed i suggerimenti avanzati in ciascuna sezione del documento possano ricondursi a “criticità maggiori” (da sottoporre tempestivamente all’attenzione degli OO.GG in quanto con impatto rilevante sulla qualità) e “criticità minori” (da tenere in considerazione, ma con impatto sulla qualità ritenuto meno rilevante).

Il NdV approva all’unanimità e seduta stante la Relazione Annuale ANVUR 2022 e l’*executive summary*, che si allegano al presente verbale, costituendone parte integrante (Allegati 1 e 2), e dà mandato all’ufficio di supporto di verificarne il corretto caricamento della stessa nell’apposito portale web gestito dal CINECA entro la scadenza fissata al 15 ottobre p.v.

Invita, inoltre, i componenti del NdV ad individuare nello stesso delle rappresentanze che esponano sinteticamente gli esiti della valutazione alla prima riunione utile degli OO.GG.

### **3. PARERE DEL NDV SULLA RELAZIONE MONITORAGGIO SEMESTRALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA**

Il NdV ha ricevuto in data 23 agosto 2022 la relazione sul monitoraggio semestrale anno 2022. La sottocommissione ha esaminato e discusso i risultati esposti nel monitoraggio con il Responsabile del Settore Programmazione, Controllo di gestione e valutazione Performance e l’ufficio di supporto al Nucleo nel corso della riunione del 13 settembre in collegamento da remoto.

Preliminarmente si è preso atto che in applicazione all’art. 8 del Regolamento per la valutazione della performance del personale dirigente e tecnico-amministrativo dell’Università di Palermo, approvato con delibera del CdA del 17 dicembre 2020, è stata redatta, dalla Direzione Generale, la relazione di sintesi del monitoraggio infra-annuale, effettuato con riferimento alla performance organizzativa dell’Ateneo ed alla performance individuale dei Dirigenti.

E’ stato effettuato, inoltre, il monitoraggio della performance organizzativa di Area con riferimento agli indicatori previsti (“Livello di soddisfazione degli studenti rilevata tramite l’indagine di *Customer satisfaction Good Practice* relativa alla struttura di competenza”, “Livello di soddisfazione dei docenti rilevata tramite l’indagine di *Customer satisfaction Good Practice* relativa alla struttura di competenza”, “Livello di soddisfazione del personale TAB rilevata tramite l’indagine di *Customer satisfaction Good Practice* relativa alla struttura di competenza” e “Indicatore di tempestività dei pagamenti”), nonché dell’obiettivo organizzativo d’Area (“Supporto relativo al Progetto Good Practice, per quanto di competenza dell’Area di afferenza e mantenimento di un’elevata percentuale di compilazione del questionario sul benessere organizzativo da parte del personale afferente alla struttura di competenza”).

Infine, è stato effettuato il monitoraggio degli obiettivi individuali assegnati, per l’anno 2022, al Direttore Generale ed ai Dirigenti.



Con riferimento alla rilevazione effettuata si osserva quanto segue:

## PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Dei 60 obiettivi annuali, corrispondenti alle 7 linee strategiche, risultano:

4 obiettivi critici (semaforo rosso)

19 obiettivi non ancora raggiunti ma senza criticità rilevate (semaforo giallo)

14 obiettivi raggiunti (semaforo verde)

23 non rilevati o ancora in fase di programmazione (es piano reclutamento tab).

In alcuni casi è presente nella scheda una doppia valutazione (semaforo giallo e non rilevabilità), come riscontrabile a pag.24 in tal caso è stata data prevalenza alla prospettiva di raggiungimento del risultato (semaforo giallo).

Gli esiti del monitoraggio non possono che suscitare preoccupazione; emerge un quadro complessivo che richiede un immediato presidio dei processi a supporto degli obiettivi strategici, per acquisire tutti gli elementi di informazione per la rilevazione di eventuali scostamenti e per porre in atto azioni correttive.

In assenza di dati puntuali sul monitoraggio e di presidio complessivo dei processi, gli esiti finali al termine del ciclo di programmazione non potranno che attestarsi su valori non prevedibili e sul cui esito sarà risultato difficile incidere.

Si cita a titolo esemplificativo l'obiettivo di "ridurre i consumi energetici e i costi connessi" cui corrisponde l'indicatore di performance organizzativa "percentuale del risparmio dei consumi energetici" che richiede una valutazione attenta alla luce del mutato contesto internazionale ed economico (pag.22).

Analoga segnalazione merita la rilevazione delle difficoltà al raggiungimento dell'obiettivo "promuovere iniziative a sostegno del bilancio di genere creazione di postazioni dedicate a studenti con disabilità visiva o motoria", per il numero ridotto dei tutor reclutati rispetto agli obiettivi fissati.

## LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI AREA

In riferimento all'indicatore di performance organizzativa di Area "Livello di soddisfazione degli studenti, dei docenti e del personale TAB rilevata tramite l'indagine di *Customer satisfaction Good Practice* relativa all'Area di competenza", si attende l'elaborazione dei risultati delle rilevazioni eseguite dal Politecnico di Milano.

In riferimento all'indicatore di performance organizzativa di Area "Indicatore di tempestività dei pagamenti", il cui target è stato fissato per il 2022 a 0 (zero), è stata riportata una tabella riassuntiva (fonte: applicativo UGOV) sul risultato raggiunto al mese di giugno.

Al riguardo si rilevano 6 strutture evidenziate in rosso con elementi di criticità e si raccomanda di analizzare le ragioni del ritardo e a porre in essere tutte le azioni per un allineamento ai risultati attesi entro fine anno. Suscita perplessità l'assenza del dato per l'area Economico-finanziaria.

## MONITORAGGIO PERFORMANCE INDIVIDUALE DIRETTORE GENERALE E DIRIGENTI

Non vengono rappresentate criticità e non viene richiesta alcuna revisione obiettivi.

## MONITORAGGIO SEMESTRALE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO DELL'ATENEO

In riferimento al monitoraggio semestrale e, in particolare, alla capacità di differenziare la valutazione del personale afferente la struttura di competenza, sono stati rilevati i dati al 31/6/2022.



## 4. PROGRAMMAZIONE DEGLI AUDIT AI CORSI DI STUDIO

Il Coordinatore ricorda che, nell'ambito delle attività di valutazione dell'Assicurazione di Qualità della Didattica degli Atenei previste dalle vigenti linee guida ANVUR, nella seduta del 21 aprile scorso il NdV ha deliberato la programmazione di audit ai Corsi di Studio per il 2022. L'ufficio di supporto ha elaborato una proposta di date e la composizione delle commissioni come segue:

Corsi di studi	Tipo CDS	Classe	Dipartimento	Anno attivazione (schede SUA)	Commissione NdV	Commissione PQA	Proposta Data audit
Beni Culturali: Conoscenza, Gestione, Valorizzazione	LT	L-1	CULTURE E SOCIETA'	2016/2017	Scichilone	Trujillo	22/11/2022
Ingegneria Informatica	LT	L-8	INGEGNERIA	2017/2018	Bartolotta	Guzzo	12/12/2022
Ingegneria dell'Energia e delle fonti rinnovabili	LT	L-9	INGEGNERIA	2019/2020	La Mantia	Trujillo	22/11/2022
Scienze della Comunicazione per le Culture e le Arti	LT	L-20	CULTURE E SOCIETA'	2013/2014	Semeraro	Di Gesù	28/11/2022
Tourism Systems And Hospitality Management	LM	LM-49	SEAS	2017/2018	Filice	Massaro	24/11/2022
Psicologia Clinica	LM	LM-51	SPPEFF	2013/2014	Gruttadauria	Todaro	21/11/2022
Georischi e Georisorse	LM	LM-74	DISTEM	2019/2020	Filice	Novara	25/11/2022
Conservazione e restauro dei beni culturali	LMU	LMR/02	FISICA E CHIMICA	2013/2014	Gruttadauria	Candore	30/11/2022

Dopo confronto, i componenti nel NdV approvano la programmazione e chiede all'ufficio di supporto di condividerla con i componenti del PQA al fine di poter modificare e/o confermare le date e le commissioni proposte.

## 5. VARIE ED EVENTUALI

Il 3 ottobre 2020 è pervenuta al NdV l'istanza di valutazione del CV della Prof. Anna Brancato, con carattere di urgenza, in ordine al carattere di urgenza dell'affidamento diretto, a titolo gratuito, degli incarichi di insegnamento per l'a.a. 2022/2023, di seguito indicati:

CDL	ANNO	SEM.	CORSO INTEGRATO	MODULO	ORE TOT.	SSD	CFU TOT.	DOCENTE	RUOLO	TIP. CONT. R.
DIETISTICA	3	1	DIETETICA, NUTRACEUTICA E ONCOLOGIA	FARMACOLOGIA	30	BIO/14	3	BRANCATO ANNA	E	C.G..
INFERMIERISTICA -GORDON	2	1	MEDICINA INTERNA, GASTROENTEROLOGIA E FARMACOLOGIA	FARMACOLOGIA	30	BIO/14	3	BRANCATO ANNA	E	C.G.



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

## NUCLEO DI VALUTAZIONE

Letto e approvato all'unanimità dei presenti.

La seduta è chiusa alle ore 14:00.

Il Segretario  
F.to Girolamo Monastero

Il Coordinatore  
F.to Prof. Alberto Felice De Toni