



Ai Dirigenti di Area
Ai RAD
Ai Responsabili dei Settori
Ai Responsabili dei Servizi Speciali e Professionali
Ai Responsabili delle Strutture in Staff
Al Responsabile dei Poli territoriali
Alla Responsabile del SBA
Ai Responsabili dei Centri di gestione
A tutto il Personale TAB

e, p.c.:
Al Magnifico Rettore
Al Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia
Ai Direttori di Dipartimento
Al Direttore del Centro Servizi SIMUA
Al Direttore del Centro Servizi ATeN Center
Al CUG

LORO SEDI

Oggetto: Scheda di rilevazione dei bisogni formativi - Piano della Formazione del Personale Dirigente e TAB 2023.

Gentile Collega, in attuazione dell'art. 2 del Regolamento per l'attività formativa del Personale, è stata recentemente avviata la programmazione operativa per l'aggiornamento del Piano della formazione 2023. In questo quadro si rende necessario procedere ad una accurata rilevazione dei bisogni formativi. La rilevazione coinvolge tutto il Personale TAB, invitato ad esprimere direttamente le proprie esigenze formative, e parallelamente i Responsabili di Struttura in riferimento alle esigenze formative del personale da loro coordinato.

La scheda di rilevazione, da **compilare entro lunedì 14 novembre 2022**, è disponibile all'interno del Sistema di Valutazione della Performance (FENICE) e va redatta secondo le indicazioni operative di seguito riportate:

- collegarsi all'indirizzo <https://valutazione-dipendenti.unipa.it> (per chi opera al di fuori della rete di Ateneo è necessario accedere attraverso una connessione VPN);
- nella Home Page, alla voce "Scelta Anno", selezionare **2023**;
- sul menù di sinistra selezionare il modulo "**Bisogni Formativi**";
- dopo aver compilato la scheda, selezionare il comando "**Salva**" per salvare in bozza gli argomenti scelti, che possono ancora essere modificati e salvati nuovamente;
- con il comando "**Conferma**" gli argomenti scelti saranno resi definitivi e non più modificabili.



Coloro che ricoprono il ruolo di “proponente” dovranno compilare la scheda di rilevazione due volte, accedendo su FENICE sia in qualità di *valutato* sia in qualità di *proponente*.

In riferimento alle modalità di compilazione della scheda, si segnala che ciascun dipendente potrà selezionare non più di 4 tipologie di evento formativo e che è anche disponibile uno spazio dedicato ad eventuali proposte, in cui ciascuno potrà fare emergere ulteriori esigenze formative non previste nell’elenco.

Per qualsiasi informazione o chiarimento potrà essere contattato il personale dell’UOPR Formazione del Personale Dirigente e TAB: formazionepersonale@unipa.it

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Dott. Roberto Agnello