



PIANO DELLA FORMAZIONE 2022 ELENCO DELLE ATTIVITÀ IN PROGRAMMA					
				Destinatari	
N.	Area	Titolo corso	Tab	Dirigenti e figure apicali	
1	Giuridico-normativa	Le 5 responsabilità del pubblico dipendente	X	X	
2		Le funzioni di responsabile di procedimento e di provvedimento		X	
3	Economico-finanziaria e patrimoniale-negoziale	I controlli sulle fatture elettroniche, la gestione degli errori e le note di credito	X	X	
4		DURC, CIG, Tracciabilità, ritenute	X	X	
5		Gestione dei beni patrimoniali: dall'acquisizione all'eliminazione dei beni obsoleti		X	
6	Informatica / digitalizzazione	IT Asset Management (ITAM) e sistemi di IT Service Management	X		
7		Le procedure di base per l'utilizzo di piattaforme informatiche (Microsoft, Google Suite, Teams, VOIP, VPN)	X	X	
8		Creazione di form on line	X		
9		Database e SQL (linguaggio per l'interrogazione di database relazionali) – base e avanzato	X		
10	Didattica / Servizi agli Studenti / Comunicazione	Innovare la didattica (anche) con il digitale: obiettivi, strumenti, esperienze	X	X	
11		Strumenti operativi per la gestione delle carriere studenti: Immaweb, Offweb e Almalaurea	X		
12		Programmazione didattica e sistema qualità / assicurazione della qualità secondo l'approccio AVA: attori coinvolti e documenti "chiave"		X	
13	Prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy	"Il Regolamento di Ateneo per la protezione dei dati personali"	X	X	
14	Risorse Umane e Benessere organizzativo	Competenze, comportamenti e capacità per le relazioni con l'utenza	X		
15		La motivazione nella gestione delle risorse umane e la qualità dei servizi tecnico-amministrativi		X	
16		La valutazione come supporto al processo di miglioramento continuo delle organizzazioni e delle persone	X	X	



17	Ricerca e Internazionalizzazione	La gestione delle sovvenzioni a costi forfettari nell'ambito dei progetti di ricerca UE: costi unitari, forfait e forfettario	X	X
18		Strumenti per la gestione dei <i>Research Data</i> e la redazione del Data Management plan nell'ambito dei progetti di ricerca, con particolare riferimento ad Horizon Europe	X	X
19	Terza missione	Dal laboratorio al mercato: il brevetto come strumento di innovazione	X	X
20		Definiamo la Terza Missione	X	X
21	Biblioteconomia	Corso per "bibliotecari-formatori" per la gestione di un progetto di e-learning	X	X
22		Le biblioteche universitarie e gli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda ONU 2015-2030	X	X
23		Gestire e archiviare i dati della ricerca	X	X
24		Strumenti e strategie per l'attuazione dell'Open science	X	X
25		Restauro e conservazione dei beni librari - corso avanzato	X	X
26	Tecnica di laboratorio	Rischio biologico	X	
27	Linguistica	Inglese (livello base, intermedio, avanzato)	X	X
28	Interesse trasversale e diffuso	Corso per NEOASSUNTI: Lavorare in UniPa	X	
29		Le funzionalità IRISWEB per il personale TAB e profili tecnici e autorizzativi dei responsabili di struttura	X	X
30		Titulus: aggiornamenti e approfondimenti	X	X
31		Lavoro agile: modalità organizzative, gestione e monitoraggio	X	X
32		Amministrazione green: promuovere il rispetto della sostenibilità ambientale	X	X