



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE
FORMAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENTE E T.A.

Al Dirigente dell'Area Affari Generali e Istituzionali

Ai Responsabili Amministrativi di Dipartimento

Ai Responsabili dei centri servizi

Al Coordinatore dei Poli decentrati

LORO SEDI

Oggetto: Corso *Le registrazioni inventariali in U-Gov*, erogato in modalità telematica.

Con la presente si informano le SS.LL. che è stato programmato il corso indicato in oggetto, da svolgere in modalità telematica tramite piattaforma Microsoft Teams.

Il corso, articolato in due mattine, è destinato al personale afferente alle strutture indicate in indirizzo, con particolare riguardo a coloro che sono coinvolti in attività di contabilità, e verterà sui sottoelencati argomenti.

- Le configurazioni del modulo inventario
- Carico da Fattura
- Carico da DCE
- Carico da documento generico
- Carico diretto e possibili casi d'uso: correggere una errata inventariazione / capitalizzazione delle opere in corso pluriennali
- Donazione
- Decremento e dismissione beni
- Le scritture in inventario di fine esercizio:
- L'ammortamento ordinario e fiscale
- le stampe di controllo
- le quadrature di fine anno
- Funzioni di Ricerca avanzata.

Per quanto sopra, le SS.LL. sono invitate a individuare **una unità** di personale afferente alla propria struttura, nel rispetto del profilo dei destinatari, per la quale si ritiene necessaria la partecipazione al corso.

Per partecipare al corso i dipendenti dovranno iscriversi on-line, collegandosi al seguente link (in modalità VPN per lavoratori in smart working):

<http://aru.unipa.it/formazione/iscrizionecorsi.dll/>

Le credenziali richieste per l'accesso sono le stesse utilizzate per accedere al proprio indirizzo e-mail.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE
FORMAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENTE E T.A.

Per l'iscrizione occorre:

1. compilare il modulo on-line;
2. inserire il modulo allegato firmato digitalmente dal responsabile di struttura (direttore di dipartimento, direttore del centro servizi, ecc.) utilizzando i tasti "sfoglia" e "carica".

Si sottolinea, altresì, che non saranno presi in considerazione nulla osta difformi dal modulo allegato.

Il termine per l'iscrizione è il **23 dicembre p.v.**

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Romeo