



Università degli Studi di Palermo

Sistemi Informativi di Ateneo

Gestione banche dati d'Ateneo e gestione dei flussi informativi (SET50) Banche dati Personale e Contabilità – UOB 76

Università degli Studi di Palermo		
Titolo I	Classe 1	Fascicolo ____//____
N. 93459	/	24/12/2013
UOR UOB76	CC =====	RPA Bruno Lo Rito

Al Sig. Dirigente Area Servizi a Rete
Dott. Calogero Schilleci

Oggetto: attivazione procedure amministrative UOB76 e modalità erogazione servizi

Le molteplici attività gestite dalla U.O. *Banche dati personale e contabilità* sono elencate all'interno del DDG n° 2498 del 06 agosto 2013 (Allegato "A"). Nell'ottica di garantire la massima efficienza per i servizi richiesti, in ordine a tempi e modalità di erogazione degli stessi, di seguito vengono espone le norme che regolano le attività dell'Ufficio.

Attivazione di un procedimento amministrativo

- ✓ Ogni richiesta d'intervento, di pertinenza della UOB76, dovrà pervenire esclusivamente via posta elettronica all'indirizzo csa@unipa.it. Questa verrà inserita automaticamente in un sistema di ticketing (OTRS) e lavorata nell'ordine temporale d'arrivo.
- ✓ Ogni altra comunicazione difforme dalla modalità esposta, verrà inoltrata al sistema centralizzato di ticket e posta in coda.

Tempi medi di erogazione dei servizi

- ✓ Estrazione dati: cinque giorni lavorativi dal perfezionamento della richiesta.
- ✓ Attivazione / disattivazione utenze: due giorni lavorativi dal perfezionamento della richiesta opportunamente protocollata ed a firma dei Responsabili d'Ufficio.
- ✓ Consulenza e supporto: immediata con l'eccezione delle problematiche da riferire ai produttori esterni degli applicativi

Per tutte le altre casistiche non elencate, si rinvia ad ulteriori specifici disposti del Responsabile del Settore 50

Visto ed approvato
Responsabile Settore 50
Dott. Rosario Siino

Il Responsabile
Bruno Lo Rito