



**Università
degli Studi
di Palermo**

AREA RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO
SETTORE SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE E ALL'AVVIO DEI PROGETTI
U. O. PROGRAMMI DI FINANZIAMENTO REGIONALI E NAZIONALI

**Al Direttore del Dipartimento
di Scienze della Terra e del
Mare**

**Al Responsabile
Amministrativo del
Dipartimento di Scienze
della Terra e del Mare**

**Al Responsabile dell'U.O.
Ricerca e Terza Missione del
Dipartimento di Scienze
della Terra e del Mare**

Oggetto: Finanziamento PRIN 2022 PNRR bando D.D. n. 1409 del 14-09-2022. Indicazioni operative per la gestione amministrativo-contabile dei progetti finanziati al Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare.

Il MUR, con Decreti Direttoriali nn. 1180 del 27 luglio 2023 e 1213, 1215 del 31 luglio 2023, ha approvato le graduatorie dei progetti PRIN 2022 PNRR dei Settori SH6, LS8, PE10 ammessi a finanziamento a valere del Bando D.D. n. 1409 del 14-09-2022.

Con Decreti Direttoriali di ammissione a finanziamento nn. 1370, 1373, 1388 del 01/09/2023, il MUR, a seguito della comunicazione da parte di ciascun responsabile scientifico nazionale della suddivisione del contributo ministeriale complessivo assegnato per il proprio progetto ammesso a finanziamento, ha reso noti i contributi definitivi assegnati alle singole unità operative, nonché le modalità di gestione e rendicontazione delle risorse attribuite. La suddetta documentazione è reperibile al link: <https://prin.mur.gov.it/>.

Nella tabella excel allegata alla presente nota, sono riportate le informazioni sui progetti PRIN 2022 PNRR finanziati ai Professori/Ricercatori afferenti a codesto Dipartimento, di seguito riportati:

Cognome responsabile	Nome responsabile	Codice progetto	Settore ERC	RUOLO
RANDAZZO	Luciana	P2022C42A3_002	SH6	Responsabile di unità locale
SIGNA	Geraldina	P2022JB5NB_001	LS8	Coordinatore nazionale
SULLI	Attilio	P20224ZWTZ_002	PE10	Responsabile di unità locale



Com'è noto, il contributo ministeriale assegnato, per ciascun progetto, è soggetto all'applicazione del "*Regolamento per la partecipazione a programmi di finanziamento regionali, nazionali, comunitari e internazionali e per la gestione delle risorse da essi derivanti*" (D.R. n. 1718 del 04/04/2022). Ai fini del calcolo delle quote di Ateneo, occorre acquisire il piano finanziario definitivo di ciascun progetto con il dettaglio per voci di costo.

Si chiede, pertanto, di far compilare ai Coordinatori nazionali ed ai Responsabili di unità locale di progetto afferenti a codesto Dipartimento, il *format* allegato (file calcolo budget Prin 2022 PNRR), relativo al **piano finanziario definitivo** della propria unità di ricerca, e di trasmetterne copia in excel a questa U.O. **entro il 07/11/2023** (agli indirizzi e-mail: valentina.lacorte02@unipa.it supporto.ricerca@unipa.it). Tale attività consentirà la determinazione delle quote di Ateneo di cui al summenzionato regolamento e la definizione del contributo destinato alle attività di ricerca, connesse al progetto di cui trattasi.

Successivamente, alla trasmissione del piano finanziario, il Dipartimento potrà procedere alla richiesta di variazione di bilancio per l'iscrizione del finanziamento assegnato dal MUR per i progetti in questione da sottoporre al CdA, indicando le pertinenti voci COAN di ricavo e di costo riportate nel file allegato (voci coan per variazione di bilancio). Dopo l'iscrizione in bilancio del finanziamento, il Responsabile amministrativo dovrà trasmettere alla scrivente U.O. copia della variazione di bilancio autorizzata dal C.d.A. e potrà procedere alla disposizione di accertamento dell'importo assegnato dal Ministero, dandone comunicazione agli indirizzi e-mail suindicati.

Si ricorda che, per procedere alla variazione di bilancio, occorre effettuare, preliminarmente, da parte del docente il caricamento del progetto sull'applicativo IRIS, avendo cura di scegliere la tipologia "**PRIN Progetti di Rilevante Interesse Nazionale 2022 PNRR**", di compilare un set minimo di informazioni, come indicato nelle linee guida allegate, e di salvare al termine la scheda nello stato di "Potenziale finanziamento". Per eventuale supporto tecnico si potrà contattare il dott. Luca Conigliaro e-mail: luca.conigliaro@unipa.it.

Si fa presente che, il MUR ha provveduto direttamente a generare i CUP dei progetti, in qualità di soggetto concentratore, indicati nella tabella excel allegata.

Si ricorda che la mancata indicazione del CUP sui documenti amministrativo/contabili oggetto di rendicontazione comporta l'inammissibilità della spesa.



Il responsabile amministrativo del Dipartimento dovrà, inoltre, procedere, sul modulo U-Gov PJ all'attivazione, per ciascun progetto, della funzione "timesheet" per i professori/ricercatori impegnati nelle attività progettuali, al fine di consentire la compilazione del timesheet elettronico sull'applicativo U-Web Timesheet.

Nel corso dello svolgimento delle attività progettuali è prevista la trasmissione al Ministero della progressiva rendicontazione delle spese sostenute e della relazione scientifica, tale trasmissione dovrà avvenire da parte del responsabile di unità con cadenza bimestrale e mediante l'utilizzo dei servizi sulla piattaforma dedicata, secondo quanto stabilito dall'Allegato 3 al bando "Criteri generali per la determinazione dei costi e per la rendicontazione delle spese" e dal "Disciplinare di concessione delle agevolazioni" (allegato B al decreto di ammissione a finanziamento). Maggiori informazioni al riguardo saranno fornite dal MUR con apposite linee guida.

Per la gestione dei finanziamenti dei progetti PRIN 2022 PNRR di cui trattasi, si forniscono di seguito alcune indicazioni operative:

DURATA DEI PROGETTI E RENDICONTAZIONE

La data di avvio ufficiale dei progetti (decorrenza) è convenzionalmente fissata al 90esimo giorno successivo alla data dei decreti di ammissione a finanziamento, 01/09/2023, ossia dal **30/11/2023** ed avrà una **durata di 24 mesi**, con scadenza il **30/11/2025**.

Le spese ammissibili decorrono dalla data di inizio del progetto. La data ultima per l'ammissibilità delle spese è fissata alla scadenza temporale sopra citata.

L'erogazione del finanziamento da parte del MUR avverrà direttamente agli atenei/enti/istituzioni sedi delle unità di ricerca, con le seguenti tranches:

- il 10% del contributo totale riconosciuto per la realizzazione del progetto, in anticipazione entro 120 giorni dalla pubblicazione del decreto di ammissione a finanziamento;
- fino all'80% entro 90 giorni successivi alla conclusione del primo semestre, in base all'esito delle verifiche relative al conseguimento degli indicatori di avanzamento collegati ai milestones e target associati all'intervento di riferimento, ed in coerenza con il piano dei pagamenti previsti dall'atto d'obbligo, a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute dai beneficiari;



▪ fino al 10% a saldo finale, entro 120 giorni successivi alla conclusione del progetto, in base all'esito delle verifiche relative al conseguimento degli indicatori di avanzamento collegati ai milestones e target associati all'intervento di riferimento, ed in coerenza con il piano dei pagamenti previsti dall'atto d'obbligo, a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute dai beneficiari. Il proponente è tenuto a produrre, congiuntamente alla domanda di rimborso relativa al saldo finale, la relazione scientifica finale.

Riguardo la gestione e la tipologia di spese ammissibili, si segnalano le seguenti novità del Bando PRIN 2022 PNRR rispetto ai bandi PRIN 2017, PRIN 2020 e PRIN 2022:

- le variazioni in aumento o diminuzione delle voci di spesa durante lo svolgimento del progetto sono libere, fermo restando l'ammontare finanziato e il mantenimento di milestone e target, ma andranno comunicate al MUR tramite apposita piattaforma;
- le variazioni scientifiche relative alla modifica degli obiettivi del progetto, da richiedere esclusivamente in fase di esecuzione, sono consentite soltanto previa approvazione del MUR. La richiesta dovrà anche prospettare quale sia l'impatto della variante scientifica rispetto al principio del DNSH;
- **non è più previsto il cofinanziamento**, bensì il costo dei mesi uomo dedicati al progetto dal personale dipendente fa parte del finanziamento concesso dal MUR;
- Il costo di ciascun docente partecipante al progetto è determinato, in base alle ore lavorate sul monte ore annuo di 1500, utilizzando le tabelle di costi orari standard unitari:

Tabella n. 1 - Costi orari standard unitari per le spese di personale dei progetti di ricerca.

FASCIA DI COSTO - LIVELLO	BENEFICIARIO	
	UNIVERSITÀ E AFAM	EPR VIGILATI DAL MUR
Alto	€ 73,00	€ 55,00
Medio	€ 48,00	€ 33,00
Basso	€ 31,00	€ 29,00

- **non è più consentito coinvolgere nell'unità di ricerca docenti appartenenti ad altri atenei;**
- è consentito attivare assegni di ricerca, da bandire entro il 31/12/2023;



- i dottorati di ricerca vanno rendicontati ad importi standard definiti dal bando:
 - borsa mensile dottorato senza periodo all'estero 2.337,57 €;
 - con periodo all'estero 3.506,35 €.
- L'IRAP è un costo non ammissibile;
- le spese generali sono calcolate forfettariamente nella misura del 15% dei costi diretti ammissibili per il personale;
- **sulla voce F Altri costi di esercizio** sono ammissibili le spese di partecipazione a seminari, congressi, convegni, workshop, mostre e fiere **sia in Italia che all'estero** (spese per eventuali iscrizioni e materiale didattico, nonché per viaggio e soggiorno), nonché le spese per **pubblicazione di libri e/o di articoli su riviste scientifiche** e di settore attinenti all'oggetto della ricerca e gli oneri relativi a open access e open data;
- **le borse di studio per attività di ricerca e i contratti di collaborazione coordinata e continuativa non rientrano tra i costi diretti ammissibili;**
- **non sono ammissibili a rendiconto spese inferiori a 500 € esclusa IVA;**
- ciascun responsabile di unità deve garantire l'accesso gratuito e on-line (almeno in modalità green access) ai risultati ottenuti e ai contenuti delle ricerche oggetto di pubblicazioni scientifiche "peer-reviewed" nell'ambito del progetto. Come eccezione, i responsabili di unità sono esentati dall'assicurare l'accesso aperto a parti specifiche dei propri dati di ricerca, se l'accesso aperto a tali dati dovesse compromettere il raggiungimento del principale obiettivo della ricerca stessa.

La rendicontazione contabile è periodica, e deve essere effettuata bimestralmente da ciascun responsabile di unità nel rispetto del "*criterio di cassa*" e mediante apposita procedura telematica (ai sensi dell'art. 4 comma 2 "Disciplinare di concessione delle agevolazioni" - allegato B al decreto di ammissione a finanziamento dell'01/09/2023 e di successive linee guida che saranno fornite dal MUR). Contestualmente alla presentazione della rendicontazione dell'ultimo bimestre deve essere richiesto il saldo finale del contributo.



Non sono più ammesse rendicontazioni integrative neppure se legate alla diffusione dei risultati di progetto (art. 4 comma 9 del Disciplinare di concessione delle agevolazioni – allegato B al decreto di ammissione a finanziamento dell'01/09/2023).

Entro **60** giorni dalla conclusione del progetto, il **Principal Investigator/Coordinatore nazionale** redige una relazione scientifica conclusiva unica per tutto il progetto sullo svolgimento delle attività e sui risultati ottenuti, secondo modulistica e la trasmette mediante apposita procedura telematica.

In attesa che il MUR definisca la manualistica relativa alle modalità di rendicontazione, di monitoraggio, di controllo, d'informazione e pubblicità, si ricorda di rendere noto in tutte le pubblicazioni e i prodotti scientifici inerenti ai progetti finanziati, di avere beneficiato dei fondi dell'Unione Europea – Next Generation EU, componente M4C2, investimento 1.1. apponendo sulla documentazione progettuale una esplicita dichiarazione di finanziamento che reciti "finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" e valorizzando l'emblema dell'Unione europea. A riguardo si allegano anche i loghi da inserire nella documentazione.

Per ogni altra disposizione sul rispetto delle procedure da seguire, si rinvia al Bando PRIN 2022 PNRR Decreto Direttoriale n. 1409 del 14-09-2022, al relativo allegato 3 "*Criteria per la determinazione dei costi e per la rendicontazione delle spese*", al D.D. del finanziamento e al Disciplinare di concessione delle agevolazioni.

Si invita il Direttore del Dipartimento ad inviare la presente comunicazione ai Professori/Ricercatori responsabili dei progetti finanziati per gli adempimenti di competenza.

Si resta a disposizione per ogni eventuale chiarimento agli indirizzi e-mail: valentina.lacorte02@unipa.it supporto.ricerca@unipa.it.

Il Funzionario
F.to dott.ssa Valentina La Corte

Il Dirigente dell'Area
F.to dott. Luciano Tropea