

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	La Tona Giuseppa
Data di nascita	05/01/1963
Qualifica	I Fascia
Amministrazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO
Incarico attuale	Dirigente - Dipartimento Finanziario
Numero telefonico dell'ufficio	09123893339
Fax dell'ufficio	09123893339
E-mail istituzionale	g.latona@unipa.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di laurea in economia e commercio. Votazione 110/110 con lode e menzione della tesi
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Vincitore di concorso pubblico per esami per l'insegnamento delle discipline giuridiche- Vincitore Abilitazione insegnamento discipline e tecniche commerciali e aziendali- Vincitore concorso pubblico Scuola Superiore Pubblica Amministrazione-Cassa Depositi e prestiti (corso selettivo)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Docente a tempo indeterminato – scuola secondaria superiore – Vincitore pubblico concorso Insegnamento economia aziendale – ragioneria generale – ragioneria generale ed applicata- Ragioneria generale e professionale – tecnica bancaria - ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "DON GIOVANNI COLLETTO"- Dirigente – Vincitore pubblico concorso Pianificazione economico-finanziaria dell'Ente; Gestione bilancio e conto consuntivo – contabilità – economato e provveditorato –entrate tributarie - COMUNE DI BAGHERIA- Nella posizione di Dirigente ha curato la Pianificazione economico-finanziaria dell'Ente; contabilità economico-patrimoniale e redazione documenti contabili; emissione titoli di spesa e di entrata; verifica impegni di spesa – rapporti istituto cassiere –Rendicontazione cassa economale DAP –adempimenti fiscali - A.R.P.A AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE SICILIA

CURRICULUM VITAE

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente
Francese	Fluente	Fluente

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Corso di aggiornamento per informatica di base – scuola “G. Carducci” Bagheria (PA).
- Corso di aggiornamento “utilizzo del computer nella didattica” presso l'I.T.C.”STENIO” Termini Imerese (PA). Utilizzo programma di contabilità presso Comune di Bagheria(PA) ed Arpa-Sicilia.
- Conoscenza ed utilizzo dei maggiori software per office automation.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Partecipazione commissario interno esami di Stato.
- Delegata a rappresentare il Comune Di Bagheria presso la Corte dei Conti –sez. Controllo - nell’ambito delle attività previste dall’art.188 l.296/2006
- Dal dal maggio 1988 al 31 agosto 1992 dal maggio 1988 II.TT.CC. W.Pareto di Palermo; P. Calamandrei di Palermo; F. Crispi di Palermo; Termini Imerese (PA); Bagheria (PA); Bisacquino-Prizzi (PA). I.T.C. Leg. Ric. “Platone” Palermo Ministero dell’ istruzione dell’università e ricerca Docente a tempo determinato – scuola secondaria superiore - Insegnamento economia aziendale – ragioneria generale – ragioneria generale ed applicata- Ragioneria generale e professionale – tecnica bancaria