



IL DIRETTORE

- Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";
- Viste** le Linee Guida relative alle *Modalità operative per la semplificazione delle procedure relative alle acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00*, varate dalla Direzione Generale dell'Università degli Studi di Palermo e trasmesse a mezzo Nota, prot. UNIPA-CLE 77670 del 30.07.2021;
- Vista** la richiesta di estrazione CIG, assunta in entrata al prot. 8608 del 10.10.2022, formulata dal Responsabile U.O. Servizi Generali, Logistica, Qualità e ICT, Sig. Maurizio Noto, relativa all'acquisto di materiale di cancelleria;
- Vista** la dichiarazione di utilizzo, assunta in entrata al prot. 8610 del 10.10.2022, formulata dal Responsabile U.O. Servizi Generali, Logistica, Qualità e ICT, Sig. Maurizio Noto;
- Considerato** che la predetta fornitura è necessaria per le esigenze della attività di ricerca, della didattica e dell'amministrazione;
- Tenuto conto** che si è proceduto all'estrazione del cig n. Z57385933E come da richiesta del punto precedente;
- Vista** la circolare MIUR, prot. n. 1409 del 25.06.2019 relativa agli acquisti fuori MEPA;
- Considerato** che il comma 130 dell'articolo 1 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 ha modificato l'articolo 1, comma 450, L. 27 dicembre 2006 n. 296 escludendo il ricorso al MEPA per gli acquisti fino a 5.000 euro per tutte le Pubbliche Amministrazioni, di cui all'articolo 1 D.Lgs. 165/2000;
- Considerato** che si è proceduto con la richiesta di preventivi a n. 2 operatori economici: con prot. n. 9290 del 27.10.2022 alla Ditta Cartoleria Crisci srl e con prot. 9291 del 27.10.2022 alla ditta Errebian spa, nel rispetto del principio di rotazione, di cui alle predette Linee guida ed al fine di verificare il miglior prezzo di mercato;
- Vista** l'autorizzazione allo storno della Dott.ssa Fiorella Saccone, assunta in entrata al prot. 9252 del 26.10.2022 sul progetto PJ_GEST_BIBL_D15 di € 334,68 dalla voce di costo CA.C.B.02.05.05 - Materiale di consumo informatico alla voce di costo CA.C.B.02.05.02 - Materiale di consumo per ufficio e cancelleria (escluso carta per fotocopie) per raggiungere una disponibilità di € 500,00 da impegnare per l'oggetto della procedura;



- Considerato** che l'importo dell'affidamento è pari ad euro 1.050,00 oltre Iva e che la spesa graverà sul Budget assegnato allo scrivente Dipartimento sulla voce di costo "CA.C.B.02.05.02 - Materiale di consumo per ufficio e cancelleria (escluso carta fotocopie) progetti PJ_GEST_BIBL_D15--- Progetto Gestione biblioteca Scienze e tecnologie biologiche chimiche e farmaceutiche e PJ_GEST_LAB_MAG_D15--- Progetto per la gestione delle spese dei laboratori di ricerca e didattica - magazzino;
- Considerato** che si è proceduto all'affidamento diretto alla ditta "Errebian spa" mediante ordine n. 350 del 07.11.2022, in quanto la relativa offerta è stata formulata al prezzo più basso;
- Considerato** che l'operatore economico è in possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;
- Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;
- Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Giuseppa Cocco;

DETERMINA

- di avere aggiudicato la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa;
- di far gravare la correlata spesa sul Budget assegnato allo scrivente Dipartimento sulla voce di costo "CA.C.B.02.05.02 - Materiale di consumo per ufficio e cancelleria (escluso carta fotocopie) progetti PJ_GEST_BIBL_D15--- Progetto Gestione biblioteca Scienze e tecnologie biologiche chimiche e farmaceutiche e PJ_GEST_LAB_MAG_D15--- Progetto per la gestione delle spese dei laboratori di ricerca e didattica - magazzino.

La presente Determina sarà pubblicata sul sito Web dell'Università degli Studi di Palermo dipartimento STEBICEF, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

<http://www.unipa.it/dipartimenti/stebicef/trasparenza/>

Il Direttore
Prof. Vincenzo Arizza

Visto per la legittimità della procedura:

Il Responsabile amministrativo
Dott. Carmelo Zafonti

