

Commissione di Gestione Assicurazione Qualità della Didattica Dipartimentale CAQ-DD

Il giorno 25 del mese di Gennaio, anno 2024, alle ore 09:00, in modalità telematica a mezzo Teams, si riunisce la Commissione di Gestione Assicurazione Qualità della Didattica Dipartimentale (CAQ-DD), giusta convocazione prot. n. 9247 del 22/01/2024, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Richieste di attivazione contratti di didattica integrativa per il II semestre A.A. 2023/2024.
3. Distribuzione fondi di laboratorio Dipartimento STeBiCeF A.A. 2023/2024.
4. Varie ed eventuali

Sono presenti:

- Prof.ssa Luisa Tesoriere, Coordinatore della presente Commissione;
- Prof.ssa Cristina Salmeri, Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale in Biodiversità e Biologia Ambientale;
- Prof. Rosa Maria Serio, Coordinatore del CdL in Biotecnologie e del CdLM in Biotecnologie per l'Industria e la Ricerca Scientifica;
- Prof.ssa Flavia Mulè, Coordinatore del Corso di Laurea in Scienze Biologiche;
- Prof.ssa Vita Di Stefano, Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale in Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione Umana;
- Prof.ssa Francesca D'Anna, Presidente del Consiglio Interclasse in Scienze Chimiche;
- Prof.ssa Patrizia Diana, Coordinatore dei CdS della classe LM-13;
- Dott.ssa Fiammetta Panto', Segretario verbalizzante.

Assenti giustificati:

- Prof.ssa Valeria Alduina, Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale in Biologia Molecolare e della Salute;
- Prof. Fabio Salvatore Palumbo, Coordinatore della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera.

Il Coordinatore della Commissione di Gestione Assicurazione Qualità della Didattica Dipartimentale (di seguito "Commissione CAQ-DD"), Prof.ssa Luisa Tesoriere, dopo i saluti, apre i lavori di detta Commissione.

1- Comunicazioni.

La Dott.ssa Pantò comunica alle Coordinatrici che è necessario caricare i calendari delle aule vanno caricati entro il 31/01/2024, anche in considerazione delle richieste di utilizzo delle Aule dell'Edificio 16 avanzate da altri dipartimenti.

La Prof.ssa Mulè chiede delucidazioni in merito alla scadenza del 7 Febbraio per l'invio delle informazioni relative alle visite didattiche.

La Dott.ssa Pantò motiva tale scadenza ravvicinata in considerazione della necessità di attivare prima possibile le procedure amministrative sul MEPA.

La Prof.ssa Tesoriere rammenta ai presenti la necessità di compilare la scheda del riesame ciclico secondo il modello AVA 3.

2- Richieste di attivazione contratti di didattica integrativa per il II semestre A.A. 2023/2024.

La Prof.ssa Tesoriere comunica ai presenti che, facendo seguito al bando per l'attribuzione dei contratti di didattica integrativa emanato per il I semestre, è necessario definire gli insegnamenti da inserire nel bando per il II semestre.

Nella nota inviata al prorettore Prof. Mazzola prima del I semestre venivano indicati insegnamenti per i quali attivare contatti di didattica integrativa sia per il I che per il II semestre; alla luce però del completamento del I semestre potrebbe essere utile rivedere quanto comunicato in precedenza.

La Prof.ssa Tesoriere rammenta inoltre che, in ragione dell'affidamento di due contratti di didattica integrativa a ricercatori STeBiCeF, si è registrato un risparmio di budget di 69 ore.

Considerato che per l'a.a. 2023/2024 erano state richieste 204 ore, ne risultano complessivamente 273 a disposizione del Dipartimento, pari a 204+69. Volendo conservare per il I semestre dell'a.a. 2024/2025 un "fondo" di 105, in considerazione del fatto che le assegnazioni del senato avvengono sempre dopo l'inizio del I semestre, si possono assegnare 168 ore al II semestre dall'anno in corso.

Viene quindi richiesto ai Coordinatori se intendono o meno confermare gli insegnamenti precedentemente indicati come destinatari dei contratti di didattica integrativa per il II semestre.

Sulla base delle valutazioni emerse, viene definito il seguente prospetto per i contratti da attivare al II semestre dell'a.a. 2023/2024:

N	CORSO DI STUDIO	ANNO	SEM.	INSEGNAMENTO	N. ORE PER SINGOLO INCARICO	CFU	SSD
1	BIOTECNOLOGIE L-2	II	II	Microbiologia e biotecnologie applicate C.I	12	12	BIO/03 BIO/19

2	CHIMICA L-27	I	annual e	Esercitazioni di Preparazioni Chimiche con laboratorio	15	8	CHIM/0 3
3	CHIMICA L-27	I	annual e	Esercitazioni di Preparazioni Chimiche con laboratorio	15	8	CHIM/0 3
4	CHIMICA L-27	I	annual e	Esercitazioni di Preparazioni Chimiche con laboratorio	15	8	CHIM/0 3
5	CHIMICA L-27	II	II	Modulo di Laboratorio di Chimica Organica II	15	6	CHIM/0 6
6	CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE Lm-13	III	II	Tecnologia delle forme farmaceutiche e normativa dei medicinali	15	8	CHIM/0 9
7	CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE Lm-13	III	II	Analisi dei Farmaci	15	10	CHIM/0 8
8	SCIENZE BIOLOGICHE L-13	II	II	Biologia molecolare con esercitazioni	12	9	BIO/11
9	SCIENZE BIOLOGICHE L-13	III	annual e	Laboratorio di Biologia Sperimentale	12	3	
10	SCIENZE BIOLOGICHE L-13	I	II	Botanica generale e sistematica con esercitazioni	12	12	BIO/02 BIO/01
11	SCIENZE BIOLOGICHE L-13	I	II	Botanica generale e sistematica con esercitazioni	12	12	BIO/02 BIO/01
12	FARMACIA LM-13	IV	II	Normativa dei medicinali e lab. preparazioni galeniche	15	10	CHIM/0 9

La Commissione approva tale distribuzione.

La Prof.ssa Tesoriere precisa inoltre che, nella prossima riunione di AQ, sarà utile definire gli insegnamenti del I sem. A.A. 2024/2025 da inserire nel bando di didattica integrativa così da provvedere per tempo.

3- Distribuzione fondi di laboratorio Dipartimento STeBiCeF A.A. 2023/2024.

La Prof.ssa Tesoriere rammenta ai presenti che anche per l' A.A. 2023/2024 sono stati previsti € 48.500 per fondi di laboratorio da distribuire tra i CdS del Dipartimento STeBiCeF.

Negli anni passati la distribuzione è stata fatta sulla base delle ore di laboratorio previste per ciascun CdS e sulla numerosità studentesca; da quest'anno c'è un cdl in più, Farmaceutica e Nutraceutica Animale e pertanto la base di calcolo va modificata.

La Prof.ssa Tesoriere propone che i 1.700 euro che lo scorso anno erano stati considerati come fondo residuo vengono utilizzati per il CdL in Fa.Nu.A.

La Prof.ssa Salmeri chiedere che vengano assegnati € 1.500 per Fa.Nu.A ed € 500 per BBA.

La Prof.ssa Di Stefano e la Prof.ssa Serio chiedono che venga destinato un piccolo ammontare anche ai loro corsi di laurea.

Viene quindi definita ed approvata la seguente distribuzione dei fondi:

CORSI DI STUDIO	TOTALE ATTRIBUZIONE FONDI per laboratori didattici A.A. 2023/2024
2013 - CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE - CICLO UNICO - CLASSE LM-13 (NUM.PROGR.)	€ 9.000,00
2018 - FARMACIA - CICLO UNICO - CLASSE LM-13 (NUM.PROGR.)	€ 11.750,00
2075 - BIOTECNOLOGIE - CLASSE L-2 (NUM.PROGR.)	€ 5.500,00
2076 - CHIMICA - CLASSE L-27 (NUM.PROGR.)	€ 5.000,00
2108 - SCIENZE BIOLOGICHE - CLASSE L-13 (NUM.PROGR.)	€ 11.750,00
2195 - BIOLOGIA MOLECOLARE E DELLA SALUTE - CLASSE LM-6 (NUM.PROGR.)	€ 3.000,00
2196 - BIODIVERSITÀ E BIOLOGIA AMBIENTALE - CLASSE LM-6 (ACC.LIBERO)	€ 500,00
2278 - FARMACEUTICA E NUTRACEUTICA ANIMALE	€ 1.500,00
2245- SCIENZE DELL'ALIMENTAZIONE E NUTRIZIONE UMANA	€ 250,00
2296 - BIOTECNOLOGIE INDUSTRIALI BIOMELOCOLARI	€ 250,00
totale	€ 48.500,00

Viene fatto presente, dalle Prof.sse D'Anna, Salmeri, Serio e Diana che è necessario sollecitare a livello centrale un aumento della disponibilità di fondi per i CdS del Dipartimento, anche in ragione dell'aumento della numerosità studentesca apportato negli anni scorsi e per il prossimo anno accademico.

4 - **Varie ed eventuali**

Non ci sono varie ed eventuali.

La seduta viene conclusa alle ore 10.30.

Il Segretario verbalizzante

F.to Dott. Ssa Fiammetta Pantò

Il Coordinatore della Commissione

F.to Prof.ssa Luisa Tesoriere