



**Verbale Riunione Commissione AQ per la Ricerca Scientifica Dipartimentale
Giovedì 08.09.2022 ore 15.00 - Via Archirafi 18 - Piattaforma Teams.**

Giusta convocazione prot. 7389 del 02.09.2022, il giorno 08.09.2022, alle ore 15.00, si riunisce presso lo stanza del Direttore del Dipartimento, in via Archirafi 18, prevedendo un collegamento presso la stanza virtuale "AQ RD STEBICEF", la Commissione AQ per la Ricerca del Dipartimento STEBICEF, con il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni;**
- 2. Analisi dei risultati VQR e previsione di interventi correttivi;**
- 3. Redazione del Piano di Impegno per la determinazione del Budget Strategico Dipartimentale;**
- 4. Proposte di modifica al Regolamento del Premio Ricerc@STEBICEF;**
- 5. Varie ed eventuali.**

Alla Riunione sono presenti i componenti della Commissione:
Prof.ssa Rosa Alduina (collegata sulla Piattaforma Teams);
Prof.ssa Patrizia Campisi (collegata sulla Piattaforma Teams);
Prof.ssa Patrizia Cancemi;
Dott.ssa Stella Maria Cascioferro;
Prof.ssa Delia Francesca Chillura Martino;
Prof. Fabio Salvatore Palumbo;
Dott.ssa Giada Saglimbene;
Dott.ssa Paola Varvarà;
Dott. Ignazio Restivo;

Sono altresì presenti il Responsabile Amministrativo del Dipartimento, Dott. Carmelo Zafonti, ed il Direttore del Dipartimento, Prof. Vincenzo Arizza.

La riunione è presieduta dal Prof. Antonio Palumbo Piccionello e svolge la funzione di Segretario Verbalizzante la Dott.ssa Giada Saglimbene.

Il Presidente dà lettura dei punti all'ordine del giorno ed inizia la trattazione degli stessi.

1) Comunicazioni;

Per la trattazione del punto *de quo*, il Presidente informa i presenti circa le prossime scadenze di cui la Commissione AQ dovrà occuparsi, in particolare ricorda che, come da Nota avente ad oggetto "Disponibilità per posizioni destinate a vincitori di grant ERC - Starting Grant - avviso del MUR del 30/08/2022", assunta in entrata al prot. 7390 del 02.09.2022, a ciascun Dipartimento è stato richiesto di inviare, entro il 13 Settembre, la disponibilità ad essere Host Institution indicando obbligatoriamente per ciascuna posizione di professore associato un solo settore afferente ad uno degli ambiti di ricerca appartenenti ai macrosettori scientifico-disciplinari (Physical Sciences and Engineering, Social Sciences and Humanities, Life Sciences.), nell'ambito del succitato Avviso del MUR.

Il Presidente procede ricordando ai presenti di aver inoltrato la Relazione sul Riesame della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale 2021, a cura del Presidio di Qualità, comunicando che, sebbene emerga dalla stessa il raggiungimento degli Obiettivi ivi riportati, è fondamentale intraprendere le azioni che si era stabilito si sarebbero dovute compiere.



2) Analisi dei risultati VQR e previsione di interventi correttivi;

Il Presidente espone ai presenti, i quali erano già stati destinatari di un prospetto riepilogativo a cura dello stesso, riportante i risultati per Macroaree e per Macrosettori per il Dipartimento. Ricorda inoltre che la distinzione per SSD concerne l'intero Ateneo e che pertanto solo per i settori di cui il Dipartimento STeBiCeF è l'unico detentore (CHIM-06 - CHIM-08, CHIM-09), il dato dipartimentale coincide con quello dell'Ateneo.

Interviene la Prof.ssa Patrizia Cancemi, facendo notare che i settori con numerosità più bassa non sono stati considerati (BIO-01 e BIO-08).

Il Presidente pone l'attenzione sul fatto che, sebbene i dati siano positivi, va considerato ciò che si era previsto di ottenere. In particolare, ai sensi del Riesame 2020 - ANALISI DELLA PRODUZIONE SCIENTIFICA – CONFERIMENTO DEI PRODOTTI PER LA VQR, era stato rappresentato che: *“Il Dipartimento ha conferito il 100 % dei prodotti attesi (351) senza esenzioni, nonostante l'1,7 % dei ricercatori inattivi nel 2015/19. La cospicua produzione scientifica (1234 articoli) ha consentito di presentare solo prodotti con potenziale classificazione A (122; 35%), A/B (49; 14 %), B (125 – 36%), B/C (55; 15 %). Entrambe le Aree coprono il 100% dei lavori richiesti e, i profili B hanno contribuito con il 120% dei rispettivi “3xNprofilo B” prodotti attesi (di cui 69 in potenziale fascia A) mentre il profilo A con l'87% dei rispettivi “3xNprofilo A” prodotti attesi (di cui 52 in potenziale fascia A), confermando la buona qualità delle politiche di reclutamento. La produttività scientifica 2020 è riportata in allegato con il dettaglio per SSD ed il paragone con i dati degli anni precedenti. A parte i settori con 1-2 componenti, si rilevano margini di miglioramento solo per l'indicatore %Q1+Q2 per gli SSD BIO/02, BIO/05, BIO/14 pur evidenziando un netto miglioramento rispetto al 2019. Il punto di forza del Dipartimento è l'elevata percentuale di prodotti in Q1, superiore alla “baseline” di Ateneo (40%) registrata per ben l'83% degli SSD STEBICEF.”*

Il Presidente afferma, come era già emerso nella predisposizione della Scheda Unica Annuale Ricerca Dipartimentale (SUA RD) ed oggetto di dibattito in CdD, che il miglioramento della Valutazione della Qualità della Ricerca, si otterrebbe più facilmente, con pubblicazioni solo in Q1.

3) Redazione del Piano di Impegno per la determinazione del Budget Strategico Dipartimentale;

Il Presidente comunica che con Nota assunta in entrata al prot. 7019 del 08.08.2022, pervenuta dall' Direzione Generale Unità di collegamento amministrativo contabile, avente ad oggetto “Budget strategico Dipartimentale - specifiche”, venivano rappresentati i criteri ai sensi dei quali sarà distribuito tale Budget Strategico. Dà lettura della stessa comunicando che: *“l'importo sarà distribuito alle strutture dipartimentali secondo i seguenti criteri:*
- 20% pari a € 200.000,00 da attribuire in quota fissa a ciascuno dei 16 Dipartimenti - € 12.500 cad.;
- 50% pari a € 500.000,00 sulla base della numerosità del personale docente strutturato (RU, RTD-A, RTDB, PA, PO) in servizio presso ciascun Dipartimento alla data del 31 maggio 2022 - € 313(circa) procapite;
- 30% pari a 300.000,00 ai Dipartimenti che avranno messo in atto le azioni più rilevanti ai fini del miglioramento della VQR 20-24, su valutazione dei Piani d'Impegno da parte del CdA.”

Prende la parola il Dott. Ignazio Restivo, chiedendo quale sia il dato che “pesa” di più sulla VQR. Riscontra la richiesta il Presidente, spiegando che è il parametro R da tenere in maggiore considerazione.

Il presidente chiarisce che la Commissione, ai sensi della Nota, prot. 6653 del 28.07.2022, relativa alle “Linee Guida per l'assegnazione e l'utilizzo del Budget strategico Dipartimentale” deve, in questa seduta, al fine di redigere il Piano di Impegno, individuare, al fine di sottoporre al Consiglio di Dipartimento per successiva deliberazione:

- le azioni utili, opportune e necessarie a migliorare le performance di ricerca e terza missione;
- le tempistiche e le tipologie di spesa (voci COAN) previste dalle azioni proposte;
- gli indicatori per misurare i risultati di dette azioni che dovranno comunque essere riportati/monitorati a partire dal successivo rapporto di Riesame (2022).



Prende la parola il Direttore, portando l'attenzione sull'Obiettivo 3 del Riesame 2021, e su quanto riportato in merito nella Relazione sul Riesame della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale 2021, relativamente al fatto che "Il target della presentazione dei progetti è stato raggiunto mentre quello del finanziamento è sotto soglia.". A tal proposito propone, tra le azioni utili, opportune e necessarie a migliorare la performance di ricerca, di conferire un incarico per effettuare scouting di progetti. Nella fattispecie, la figura si potrebbe occupare, previa determinazione delle aree di ricerca dei componenti del Dipartimento, di identificare i Bandi a cui gli stessi dovrebbero partecipare sulla base degli interessi scientifici dei diversi gruppi del Dipartimento. Laddove la proposta progettuale fosse finanziata, il progettista sarebbe remunerato a valere sullo stesso. Per quanto concerne la determinazione della cifra per il conferimento dell'incarico, il Direttore propone la cifra di € 3.000,00.

La proposta viene accolta positivamente dai membri della Commissione.

Prende la parola la Prof.ssa Chillura Martino, Delegato alla Terza Missione del Dipartimento, rappresentando il fatto che determinate attività della Terza Missione riguardano il Public Engagement ed il Trasferimento Tecnologico. In merito al Trasferimento Tecnologico suggerisce di valutare l'assunzione di una figura (analoga a quella del Project Manager) per la formazione e gestione dei brevetti. Con riferimento al Public Engagement, la Prof.ssa Chillura Martino sottolinea come gli stakeholder del Dipartimento potrebbero essere maggiormente informati rispetto alle attività espletate in Dipartimento. Propone pertanto la predisposizione di materiale pubblicitario.

Prende la parola il Presidente, ricordando che l'obiettivo n. 1 della Terza missione, relativo al "Consolidamento dei rapporti con le imprese per attività di ricerca, Conto Terzi e Trasferimento Tecnologico", prevede, tra le modalità di raggiungimento: la realizzazione di un opuscolo/carta dei servizi, aggiornamento siti web.

A riguardo, prende la parola il Direttore, concordando con tali proposte, ribadendo l'opportunità di pubblicizzare le attività del Dipartimento, specie ad aziende ed imprenditori, i quali potrebbero essere invitati a verificare le attività di ricerca applicata per far emergere le potenziali refluenze nella vita aziendale.

La Commissione discute di ulteriori proposte, concernenti in particolare l'Acquisto e la manutenzione di Attrezzature scientifiche, tenendo conto dell'obiettivo finale di migliorare le performance di ricerca e terza missione.

Sentite le proposte e conclusasi la discussione, richiamando le percentuali con le quali l'importo attribuito sarà distribuito e ricordando che il 30% sarà soggetto alla valutazione dei Piani d'Impegno da parte del CdA e che almeno il 50% dei fondi del Budget Strategico Dipartimentale assegnati al singolo dipartimento dovranno essere utilizzati per azioni finalizzate al miglioramento della VQR 20-24, il Prof. Palumbo Piccionello riepiloga le tipologie di spesa che la Commissione ha ritenuto di dover sostenere a valere sul Budget strategico dipartimentale, stabilendo, per ciascuna, in che percentuale concorre alla formazione dello stesso, ed in particolare espone quanto di seguito riepilogato:

Tipologia di spesa	%	Importo presunto	Voci COAN
Conferimento Incarichi per Scouting	4%	3.200,00 €	CA.C.B.02.04.28 - Collaborazioni e prestazioni occasionali di tipo gestionale
Pubblicistica - Brochure	3%	2.400,00 €	CA.C.B.02.04.33 - Costi per marketing e comunicazione
Manutenzione di Attrezzature	40%	32.000,00 €	CA.C.B.02.04.21 - Manutenzione ordinaria attrezzature
Acquisto di Attrezzature	33%	26.400,00 €	CA.A.A.02.03.01 - Macchinari e attrezzature scientifiche
Prestazioni ATeN Center	20%	16.000,00 €	CA.T.A.02.02.01 - Costi da trasferimenti - rimborso spese centralizzate - investimenti
TOTALI		80.000,00 €	



3) Proposte di modifica al Regolamento del Premio Ricerc@STEBICEF;

Il Presidente ricorda che nella seduta della Commissione tenutasi il 23.05.2022, nel corso della quale si erano selezionati i Vincitori del Premio Ricerc@STeBiCeF 2022 (Pubblicazioni 2021), era emersa la necessità di apportare alcune modifiche al Regolamento, emanato con D.R. del 18.06.2021 n. 2602, prot. 63742, che disciplina lo stesso.

Nella fattispecie la Commissione concorda sull'apportare le modifiche a due articoli dello stesso, così come di seguito esposto:

Articolo Vigente	Articolo Modificato
<p>Art. 4 - Valutazione delle candidature e selezione del vincitore</p> <p>I vincitori saranno selezionati dalla Commissione AQ-Ricerca del Dipartimento. Le candidature pervenute saranno valutate sulla base di criteri che verranno esplicitati nella motivazione di assegnazione del premio. Almeno un premio verrà assegnato per una pubblicazione interdisciplinare che coinvolga autori del Dipartimento STEBICEF afferenti a due Aree CUN differenti. La Commissione esprimerà la propria valutazione entro 30 giorni dalla chiusura del Bando. Verrà stilata una graduatoria di merito e i risultati della selezione saranno comunicati a tutti i candidati. Il giudizio della Commissione è insindacabile.</p>	<p>Art. 4 - Valutazione delle candidature e selezione del vincitore</p> <p>I vincitori saranno selezionati dalla Commissione AQ-Ricerca del Dipartimento. Le candidature pervenute saranno valutate sulla base di criteri che verranno esplicitati nella motivazione di assegnazione del premio. <u>Se presente</u>, almeno un premio verrà assegnato per una pubblicazione interdisciplinare che coinvolga autori afferenti <u>a due Aree CUN differenti</u>. La Commissione esprimerà la propria valutazione entro 30 giorni dalla chiusura del Bando. Verrà stilata una graduatoria di merito e i risultati della selezione saranno comunicati a tutti i candidati. Il giudizio della Commissione è insindacabile.</p>
<p>Art. 5 - Modalità di assegnazione e fruizione dei Premi</p> <p>Ciascun premio consiste nella somma di 500 € (cinquecento euro), a carico di un progetto contabile del Dipartimento STEBICEF, messa a disposizione del vincitore che potrà utilizzarla per fini di ricerca da svolgere presso il Dipartimento STEBICEF, per la divulgazione dei risultati scientifici ad eventi congressuali, per attività formative (partecipazione a Summer School ecc.), fino al mantenimento del rapporto con il Dipartimento STEBICEF. A tale scopo verrà creato apposito progetto contabile nel quale saranno stornate le somme da assegnare a ciascun vincitore. Le somme relative ai premi graveranno sulle risorse libere (economie), risultanti dai progetti contabili iscritti nel bilancio del Dipartimento. Le somme assegnate e non utilizzate entro dodici mesi dall'assegnazione, torneranno nella disponibilità del Dipartimento che le destinerà ai successivi premi, di cui al Regolamento de quo. I candidati vincitori, salvo eventuali impedimenti di carattere istituzionale, verranno premiati durante la prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento successiva all'esito della valutazione.</p>	<p>Art. 5 - Modalità di assegnazione e fruizione dei Premi</p> <p>Ciascun premio consiste nella somma di 500 € (cinquecento euro), a carico di un progetto contabile del Dipartimento STEBICEF, messa a disposizione del vincitore che potrà utilizzarla per fini di ricerca da svolgere presso il Dipartimento STEBICEF, per la divulgazione dei risultati scientifici ad eventi congressuali, per attività formative (es. partecipazione a Summer School), <u>per l'acquisto di materiale consumabile e per l'acquisto di materiale inventariabile, fino al mantenimento, a qualsiasi titolo, del rapporto con il Dipartimento STEBICEF.</u> A tale scopo verrà creato apposito progetto contabile nel quale saranno stornate le somme da assegnare a ciascun vincitore. Le somme relative ai premi graveranno sulle risorse libere (economie), risultanti dai progetti contabili iscritti nel bilancio del Dipartimento. Le somme assegnate e non utilizzate entro dodici mesi dall'assegnazione, torneranno nella disponibilità del Dipartimento che le destinerà ai successivi premi, di cui al Regolamento de quo. I candidati vincitori, salvo eventuali impedimenti di carattere istituzionale, verranno premiati durante la prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento successiva all'esito della valutazione.</p>



**Università
degli Studi
di Palermo**

**Dipartimento di Scienze e Tecnologie
Biologiche Chimiche e Farmaceutiche**
Commissione AQ della Ricerca e
Terza Missione Dipartimentale



DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE
BIOLOGICHE CHIMICHE E FARMACEUTICHE (STEBICEF)

Non essendovi null'altro da discutere, la seduta della Commissione si chiude alle 18.10.

Letto, approvato e sottoscritto:
Il Presidente della Commissione
F.to Prof. Antonio Palumbo Piccionello

Il Segretario verbalizzante
F.to Dott.ssa Giada Saglimbene