



**DETERMINA N. 76**

**DEL 07/10/2021**

**LA DIRETTRICE**

**Visto dell'Art. 1, comma 449, della L. n. 196/2006 e s.m.i. relativo all'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip s.p.a**

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

**Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

**Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*

**Vista** la nota del Direttore Generale Prot. n. 77670 del 30.07.2021 relativa alle *“Modalità operative per la semplificazione delle procedure relative alle acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00”*

**Vista** la circolare MIUR Prot. n. 1409 del 25.06.2019 (citata nella nota dirigenziale Prot. n. 59562 del 27.06.2019) con la quale si invitano gli Atenei a **non ricorrere al MEPA per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 5.000,00**, se non per situazioni eccezionali, debitamente motivate (**attività istituzionali e/o didattiche**)

**Considerato** che nella precitata circolare viene confermato l'obbligo, previsto dall'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015 e s.m.i., **di acquistare beni e servizi informatici e di connettività, di qualunque importo, esclusivamente attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip** (Convenzioni, MEPA, Accordo Quadro, Sistema Dinamico di Acquisizione) (**attività istituzionali e/o didattiche**)

**Visto** l'Art. 4 del D.L. 29 ottobre 2019, n. 126, coordinato con la legge di conversione 20 dicembre 2019, n. 159, recante: *«Misure di straordinaria necessità ed urgenza in materia di reclutamento del personale scolastico e degli enti di ricerca e di abilitazione dei docenti»* (di cui alla nota dirigenziale Prot. n. 113762 del 25.11.2019) con il quale si stabilisce *“1. Non si applicano alle Università statali, agli enti pubblici di ricerca e alle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione: a) le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 449, 450 e 452, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di ricorso alle convenzioni-quadro e al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e di utilizzo della rete telematica; b) le disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 512 a 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, in materia di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione della Consip S.p.a. per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività”*

**Visto** il CIG n. **Z6A3323985** relativo alla richiesta di acquisto cancelleria e toner

**Visto** il CUP: **B74I19000670001** relativo al progetto PRJ-0166 FAMI

**Considerato** che il predetto materiale è necessario per consentire il regolare svolgimento delle attività istituzionali

Viale delle Scienze Ed. 12 – 90128 PALERMO

Uffici Amministrativi 091/23890805-99553-95421

Responsabile Amministrativo Dott.ssa Teresa Bellina Tel. 09123862202 e-mail: [teresa.bellina@unipa.it](mailto:teresa.bellina@unipa.it)

Direzione: Tel. 091 23895429 –e-mail: [francesca.piazza@unipa.it](mailto:francesca.piazza@unipa.it)

e-mail: [dipartimento.scienzeumanistiche@unipa.it](mailto:dipartimento.scienzeumanistiche@unipa.it) – PEC [dipartimento.scienzeumanistiche@cert.unipa.it](mailto:dipartimento.scienzeumanistiche@cert.unipa.it)

sito web: <http://www.unipa.it/dipartimenti/scienzeumanistiche>



- Considerato** che il predetto materiale di che trattasi **utile all'attività istituzionale e/o didattica non è** presente in alcuna Convenzione Consip attiva
- Considerato** che il materiale di che trattasi **utile all'attività istituzionale e/o didattica non è** presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)
- Considerato** che l'importo dell'affidamento è pari ad € 1.198,80+iva e che la spesa graverà sul progetto.PRJ-0166 FAMI, sulla voce COAN CA.C.B.02.05.02 "Materiale di consumo per ufficio e cancelleria (escluso carta fotocopie)
- Considerato** che si è proceduto tramite la richiesta di n. 5 preventivi attraverso il libero mercato
- Considerato** che il preventivo a prezzo inferiore lo ha formulato la Cartoleria Crisci e si procede con l'emissione del buono d'ordine
- Considerato** che l'operatore economico è in possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida
- Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento
- Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Dott.ssa Teresa Bellina

#### DETERMINA

- di aggiudicare la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa;
- di far gravare la correlata spesa sul progetto: PRJ-0166 FAMI, sulla voce COAN CA.C.B.02.05.02 "Materiale di consumo per ufficio e cancelleria (escluso carta fotocopie)

La Direttrice del Dipartimento  
Prof.ssa Francesca Piazza  
F.to