



## IL DIRETTORE

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

**Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

**Vista** la richiesta pervenuta/formulata da **Silvana Miceli**  
per la fornitura del bene/servizio **n. 2 hard disk esterni da 4 tb**

**Considerato** che la predetta fornitura è necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della Struttura

**Considerato** che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € **286,28** (oltre IVA)  
e che la spesa graverà su budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo  
**PJ-AUTF-D12** - E.C. 2018;

**Considerato** che il bene/servizio di che trattasi è / **X non** è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

**Considerato** che il bene/servizio di che trattasi **X è / non** è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**Considerato** che si procederà ad invitare tre operatori economici nel rispetto del principio di rotazione di cui alle predette Linee guida;  
[o, in alternativa]

**Considerato** che si procederà ad affidamento diretto all'Impresa **SOLUZIONE UFFICIO SRL**  
senza previa consultazione di altri operatori economici in quanto **ordine urgente**

**Considerato** che la migliore offerta sarà individuata con il criterio del minor prezzo;

**Considerato** che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

**Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

**Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;



**Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di **Stefano Boca**

**Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

### **DETERMINA**

Autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento su conto di costo

**PJ-AUTF-D12**

- E.C. 2018.

Publicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”.

IL DIRETTORE  
Prof. Stefano Boca