



## RICHIESTA VARIAZIONE UBICAZIONE BENI

LA PRESENTE RICHIESTA, IN FORMATO PDF E FIRMATA IN MODO DIGITALE, DOVRA' ESSERE INVIATA AGLI INDIRIZZI  
DI POSTA ELETTRONICA [DMI-SUPPORT@UNIPA.IT](mailto:DMI-SUPPORT@UNIPA.IT) E [DIPARTIMENTO.MATEMATICAINFORMATICA@UNIPA.IT](mailto:DIPARTIMENTO.MATEMATICAINFORMATICA@UNIPA.IT)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in servizio presso il Dipartimento di Matematica e Informatica, CHIEDE (in qualità di sub-consegnatario) la variazione di ubicazione, l'aggiornamento del registro inventariale informatizzato e l'aggiornamento delle schede per i beni sotto riportati:

INVENTARIO N.	VECCHIA UBICAZIONE	NUOVA UBICAZIONE
	PIANO	PIANO
	STANZA	STANZA
DESCRIZIONE DETTAGLIATA DEL BENE:		
NUOVO SUB-CONSEGnatARIO DEL BENE:		

INVENTARIO N.	VECCHIA UBICAZIONE	NUOVA UBICAZIONE
	PIANO	PIANO
	STANZA	STANZA
DESCRIZIONE DETTAGLIATA DEL BENE:		
NUOVO SUB-CONSEGnatARIO DEL BENE:		

INVENTARIO N.	VECCHIA UBICAZIONE	NUOVA UBICAZIONE
	PIANO	PIANO
	STANZA	STANZA
DESCRIZIONE DETTAGLIATA DEL BENE:		
NUOVO SUB-CONSEGnatARIO DEL BENE:		

### PARTE RISERVATA AL CONSEGnatARIO DEI BENI

Il consegnatario (nella persona del Direttore di Dipartimento pro-tempore) esprime:

parere favorevole       parere non favorevole per il seguente motivo: \_\_\_\_\_

Firma (digitale) del consegnatario\*:

(\*) firmare digitalmente

### PARTE RISERVATA ALLA SEGRETERIA AMMINISTRATIVA DEL DIPARTIMENTO/GESTORE DEL PATRIMONIO DIPARTIMENTALE

Il sottoscritto, Gestore del Patrimonio del Dipartimento di Matematica e Informatica, a seguito della richiesta formulata e del parere positivo del Consegnatario, attesta l'avvenuta variazione di ubicazione del/i bene/i sul registro inventariale informatizzato e l'aggiornamento delle relative schede in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_.

Firma del gestore del patrimonio dipartimentale\*:

(\*) firmare digitalmente