



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

DIPARTIMENTO DI FISICA E CHIMICA
Emilio Segrè

Direttore: Prof.ssa Stefana Milioto



AVVISO

per il conferimento di n. 3 incarichi di prestazione d'opera intellettuale per le attività di laboratorio di restauro per il Corso di laurea Magistrale a ciclo unico in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali LMR/02 - Percorso Formativo Professionalizzante PFP5: Materiale librario e archivistico. Manufatti cartacei e pergamenei. Materiale fotografico, cinematografico e digitale.

VISTO l'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n.165/2001, così come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2017 n. 75, relativo al conferimento di incarichi di collaborazione mediante procedure di valutazione comparativa;

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, relativa alle norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTO il Decreto Rettorale N.1386/2012 del 6.04.2012 relativo all'attivazione del corso di laurea magistrale a ciclo unico in "Conservazione e Restauro dei Beni Culturali" (LMR/02);

VISTO il parere di conformità per il corso di laurea magistrale a ciclo unico in "Conservazione e Restauro dei Beni Culturali" (LMR/02) dell'Università di Palermo espresso, in data 25.03.2013, dalla Commissione tecnica per le attività istruttorie finalizzate all'accreditamento delle istituzioni formative e per la vigilanza sull'insegnamento del restauro e trasmesso dal MIBAC con nota Prot. 1879, pos. 04/04/13 del 28.03.2013;

VISTA la richiesta del prof. F. Palla, Coordinatore del Corso di Studio LMR/02 (prot. N. 2872 del 10.11.2020) di attivare una procedura per il conferimento di n. 3 incarichi di prestazione d'opera intellettuale per le attività di laboratorio di restauro per il Corso di laurea Magistrale a ciclo unico in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali del PFP5 non essendo sufficienti le disponibilità dei soggetti presenti nella long list di cui all'avviso prot. N. 2384 del 29.10.2019;

CONSIDERATO che il compenso previsto per lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso è pari a € 35,00 l'ora (al lordo di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione)

VERIFICATA la disponibilità finanziaria a valere sul FFO - Collaborazioni e prestazioni occasionali di tipo gestionale (CA.C.B.02.04.28);

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. b), del dlgs. n. 165/2001, al fine di procedere al conferimento di un incarico a un soggetto esterno occorre preliminarmente procedere ad una reale ricognizione a seguito della quale risulti l'inesistenza di personale interno in possesso della professionalità richiesta;

RITENUTO pertanto, che per ragioni di celerità dell'azione amministrativa il presente avviso debba essere rivolto sia ai dipendenti dell'Ateneo sia ai soggetti esterni;

SI RENDE NOTO



Art. 1

1. E' indetta una procedura di selezione per il conferimento di incarichi di restauratore per il *Percorso Formativo Professionalizzante PFP5: Materiale librario e archivistico. Manufatti cartacei e pergamenei. Materiale fotografico, cinematografico e digitale* per le attività da svolgere nel **I Semestre dell'A.A. 2020/21** di seguito esplicitati:

N. 1 incarico di Restauratore

Avrà la durata di 250 ore e sarà corrisposto un compenso, comprensivo degli oneri di legge, di 8.750,00 Euro.

N. 1 incarico di Restauratore

Avrà la durata di 150 ore e sarà corrisposto un compenso, comprensivo degli oneri di legge, di 5.250,00 Euro.

N. 1 incarico di Restauratore

Avrà la durata di 100 ore e sarà corrisposto un compenso, comprensivo degli oneri di legge, di 3.500,00 Euro.

Art. 2 - Destinatari dell'avviso

1. I destinatari dell'avviso sono soggetti italiani o stranieri che possiedono i requisiti di cui ai commi 2 e 3 del presente articolo.
2. Restauratori dei Beni Culturali individuati ai sensi dell'art 182 del Codice dei Beni Culturali e successive modifiche e tutti i soggetti in possesso della laurea magistrale a ciclo unico in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali abilitante ai sensi del d.lgs. 42/2004 (classe LMR/02) o titoli di studio equiparati (diploma quinquennale di Scuole di Alta Formazione, diploma accademico di secondo livello in restauro di Beni Culturali).
3. Soggetti che ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del D.I. n.87/2009 - art. 3 siano in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:
 - a) abbiano svolto attività di docenza per almeno un biennio continuativo presso le scuole di alta formazione e di studio istituite ai sensi dell'articolo 9 del decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, nonché presso le università, ed abbiano altresì maturato un'esperienza professionale di restauro, connotata dalla responsabilità diretta nella gestione tecnica degli interventi, di almeno quattro anni;
 - b) abbiano svolto attività di docenza per almeno un triennio continuativo presso corsi di restauro attivati dalle scuole di restauro regionali ovvero dalle accademie di belle arti, della durata di almeno tre anni, ed abbiano altresì maturato un'esperienza professionale di restauro, connotata dalla responsabilità diretta nella gestione tecnica degli interventi, di almeno cinque anni;
 - c) abbiano maturato un'esperienza professionale nel campo del restauro di almeno 12 anni, connotata dalla responsabilità diretta nella gestione tecnica degli interventi di restauro;
 - d) siano docenti universitari;
 - e) siano docenti delle accademie di belle arti afferenti ai settori scientifico disciplinari ABPR 24, 25, 26, 27, 28 di cui al D. M. 22 gennaio 2008, n. 482;
 - f) si siano diplomati all'estero (con avvenuto riconoscimento dell'equipollenza del titolo conseguito e dell'attività professionale svolta) e posseggano almeno uno dei requisiti sopra citati, ovvero a), b), c), d), e).
4. I requisiti di cui ai commi 2 e 3 del presente articolo devono essere certificati. Per quanto riguarda i punti a), b), c) del comma 3 del presente articolo è riconosciuta soltanto l'attività di restauro svolta secondo l'art. 1 quater della legge 14 gennaio 2013, n° 7.



I dipendenti dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità utilizzando il modello di cui all'allegato n. 2 con le modalità specificate nel successivo art. 3. La domanda del dipendente deve essere vistata, a pena di esclusione, del Responsabile della Struttura presso la quale presta servizio. Per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario l'incarico verrà conferito dal Direttore Generale e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi, nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo di comparto e nel rispetto della disciplina vigente con particolare riferimento al D.L gs. 165/2001. Per il personale docente l'incarico verrà conferito dal Rettore secondo quanto previsto dal regolamento di Ateneo per l'autorizzazione e il conferimento degli incarichi retribuiti ai professori e ricercatori ex art. 53 D. Lgs. 165/2001. Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti dell'Ateneo.

5. La partecipazione all'avviso è limitata dalle clausole previste dalla Legge 240/10, art.18 comma 1, lettera c) e dal Codice Etico dell'Ateneo di Palermo (D.R. n.2741 del 18.07.2014) in riferimento a relazioni di parentela o affinità o coniugio.

Art. 3 - Modalità di partecipazione all' avviso

1. Non possono partecipare alla selezione gli studenti iscritti ai Corsi di Studio dell'Ateneo.
2. Il candidato deve presentare:
 - **un'unica domanda** di ammissione alla procedura selettiva, redatta in carta semplice e sottoscritta in originale **secondo lo schema allegato** al presente avviso, pena l'esclusione dalla procedura di selezione;
 - la certificazione dei requisiti richiamati nell'art.2;
 - copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente firmata in originale, pena l'esclusione dalla procedura di selezione;
 - il *curriculum* della propria attività didattica e scientifica debitamente firmato in originale, pena l'esclusione dalla procedura di valutazione;
 - i documenti e i titoli certificati che ritenga utili ai fini della selezione;
 - l'autorizzazione, per i dipendenti di altre amministrazioni, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001. In mancanza di nulla-osta occorre allegare copia della richiesta presentata, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.
3. La documentazione di cui al comma 2 del presente articolo deve pervenire all'indirizzo di posta certificata del DiFC (dipartimento.fisicachimica@cert.unipa.it) perentoriamente, **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 17 novembre 2020.**

Art. 4 - Valutazione e selezione

1. Le domande saranno esaminate da una Commissione giudicatrice nominata dal Direttore del DiFC.
2. Fatti salvi il possesso dei requisiti richiamati all'art. 2 del presente avviso, i criteri e le modalità per effettuare la valutazione terranno conto del curriculum complessivo del candidato e, in particolare, dell'attività di restauro, di ricerca, dei titoli e delle pubblicazioni nonché dell'attività didattica maturata in ambito accademico, con particolare riguardo ai corsi di studio abilitanti ai sensi del d.lgs. 42/2004. Si terrà conto della specifica attività pregressa in riferimento alle attività da svolgere nell'ambito di ciascun anno di corso nel rispetto dei programmi interministeriali ed esplicitati



dal Corso di Studio. Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli certificati. Nel caso in cui un candidato abbia già svolto attività didattica (ai sensi dell'art. 2 del presente avviso) presso il Corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali dell'Ateneo di Palermo e la qualità di tale attività sia stata valutata dagli studenti e acquisita dal Consiglio del Corso di Studio, la Commissione dovrà, conformemente, tenere conto anche di dette valutazioni e acquisizioni.

La Commissione provvederà alla pubblicazione dei risultati sull'albo d'Ateneo e sul sito del Dipartimento di Fisica e Chimica - Emilio Segrè <https://www.unipa.it/dipartimenti/difc>. Pertanto i candidati non riceveranno altra forma di comunicazione.

Art. 5- Diritti e doveri dei titolari degli incarichi

1. Nell'ambito della programmazione didattica definita dal Consiglio di Corso di Studio ciascun soggetto incaricato:

- è tenuto allo svolgimento delle lezioni applicate e delle attività pratiche, nel rispetto dei programmi interministeriali ed esplicitati dal Corso di Studio, secondo il calendario didattico approvato dal Consiglio di Corso di Studio, pena interruzione del contratto; al ricevimento e all'assistenza agli studenti, nonché agli ulteriori impegni per l'orientamento, la programmazione, l'organizzazione didattica e la verifica dell'apprendimento;
- è tenuto alla compilazione di un registro delle attività svolte che dovrà essere consegnato alla Segreteria Didattica del Corso di Studio (dott.ssa Lucia Di Carlo), Via Archirafi 28, Palermo;
- è tenuto a consegnare a conclusione dell'incarico i fogli di frequenza degli studenti e il numero totale di ore svolte da ciascuno studente alla Segreteria Didattica del Corso di Studio (dott.ssa Lucia Di Carlo), Via Archirafi 28, Palermo;
- è tenuto a presentare un report finale in formato pdf da inviare al Coordinatore del Corso di Studio, prof. F. Palla (franco.palla@unipa.it);
- è tenuto a partecipare alle commissioni per gli esami di profitto per l'intero anno accademico, ivi compresa la sessione straordinaria, secondo le disposizioni del Regolamento didattico e il calendario elaborato dal consiglio di Corso di Studio.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità inerenti alla procedura di attribuzione dei contratti.

Art. 7 - Pubblicità della presente procedura selettiva

1. Il presente avviso è pubblicato sul sito del Dipartimento di Fisica e Chimica - Emilio Segrè <https://www.unipa.it/dipartimenti/difc>.

2. Ogni ulteriore informazione può essere richiesta: via e-mail: restauro.laurea@unipa.it; tel. 091-238-62431.

Il Direttore
(Prof.ssa Stefana Milioto)