

CARTA D'IDENTITÀ ELETTRONICA (CIE)

Prenota il tuo appuntamento online tramite il Portale dei Servizi del Comune di Palermo.

Documenti necessari:

- Passaporto + 1 fotocopia;
- Permesso di soggiorno + 1 fotocopia;
- 1 fotografia (formato per la carta d'identità);
- Costo 22,20 €.

N.B. Prima di richiedere il rilascio della carta di identità è necessario possedere la residenza nel Comune in cui si richiede.

RILASCIO CERTIFICATI

Rilascio certificati anagrafici in PRESENZA previa prenotazione online sul sito nella sezione "Servizi Online".

Soltanto le persone residenti o iscritte a Palermo possono richiederli.

Documenti necessari:

- Carta di identità + 1 fotocopia;
- Permesso di soggiorno valido o scaduto con ricevuta di rinnovo + 1 fotocopia;
- Costo 16,70€. Se esenti da bollo il costo è di 0,30€.

I **certificati di stato civile** sono gratuiti (certificato di nascita; certificato di decesso).

Rilascio certificati anagrafici ONLINE

Le persone residenti o iscritte a Palermo possono richiedere online, con credenziali del sito del Comune di Palermo, i seguenti certificati:

- di residenza;
- di nascita;
- di convivenza di fatto;
- di matrimonio (solo se già registrato presso lo Stato Civile);
- di stato di famiglia;
- certificazione di unione civile.

La marca da bollo di 16,00€, se dovuta, deve essere acquistata presso il Tabacchi.

Autocertificazione anagrafica ONLINE

Se si è già residenti in Italia, si può richiedere l'autocertificazione anagrafica tramite il portale dei servizi online.

In questo caso l'accesso ai servizi è consentito esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di identità digitale), CIE (Carta d'Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi).

CONTATTI

anagrafe@comune.palermo.it
ufficiostranieri@comune.palermo.it
stranieri@cert.comune.palermo.it

Ufficio Stranieri Tel.
0917405206

Si ricorda che l'ufficio non effettua il ricevimento il Lunedì.

Per reperire la modulistica collegarsi al seguente sito e cercare la sezione Settore Servizi Demografici:
<https://www.comune.palermo.it/modulistica.php?area=84>



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

CITTADINI EXTRA UE COSA FARE PER...



- Carta d'identità (CIE)
- Rilascio certificati
- Iscrizione anagrafica / Cambio residenza
- Cambio domicilio
- Aggiornamento permesso di soggiorno / dimora abituale



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO



CAMBIO DOMICILIO

SPOSTAMENTO ALL'INTERNO DEL COMUNE DI PALERMO.

La pratica si effettua previa PRENOTAZIONE ONLINE sul sito nella sezione "Servizi Online".

Documenti necessari:

- Permesso di soggiorno in corso di validità + 1 fotocopia, oppure se il permesso è scaduto allegare 1 fotocopia del permesso di soggiorno scaduto + ricevuta e bollettini di avvenuto richiesta rinnovo + fotocopia;
- Passaporto + 1 fotocopia (se in possesso);
- Codice fiscale + 1 fotocopia;
- Carta d'identità + 1 fotocopia;
- Contratto di locazione o atto di proprietà o comodato d'uso + 1 fotocopia + 1 fotocopia documento di riconoscimento del proprietario di casa (verificare che nel contratto siano presenti i dati catastali e specificati il piano, l'interno, la scala e i metri quadri. In caso contrario allegare la visura catastale);
- Nel caso in cui non si è intestatari del contratto di locazione è necessario allegare la dichiarazione di conoscenza del proprietario di casa + 1 fotocopia della carta d'identità del proprietario + documenti di riconoscimento dell'intestatario del contratto di locazione;
- Modulo anagrafico + modulo TARI opportunamente compilati.

AGGIORNAMENTO

PERMESSO DI SOGGIORNO/

DIMORA ABITUALE

La pratica si effettua previa PRENOTAZIONE ONLINE sul sito nella sezione "Servizi Online".

Documenti necessari:

- Dichiarazione dimora abituale;
- Permesso di soggiorno + 1 fotocopia;
- Carta d'identità (se in possesso).



Per tutte le procedure è necessario effettuare la prenotazione online.

**CAMBIO RESIDENZA/
ISCRIZIONE ANAGRAFICA**



Seleziona "Iscrizione cittadini UE/EXTRA UE" e prenota il tuo appuntamento per effettuare la pratica in presenza presso l'Ufficio Anagrafe di Viale Lazio.



CAMBIO DOMICILIO

PUOI SCEGLIERE DI:

Prenotare online selezionando "Richiesta cambio abitazione" e recarsi in presenza per effettuare la pratica

OPPURE

Inviare la mail alle postazioni decentrate o all'ufficio Anagrafe di Viale Lazio per effettuare la pratica online

OPPURE

Attraverso il Portale dei Servizi del Comune di Palermo accedendo con le credenziali del sito -> Servizi Demografici -> Dichiarazione di cambio di indirizzo / abitazione.

ISCRIZIONE ANAGRAFICA

PER TUTTI COLORO CHE EFFETTUANO PER LA PRIMA VOLTA L'ISCRIZIONE IN ITALIA.

CAMBIO RESIDENZA

SPOSTAMENTO DA QUALSIASI COMUNE A PALERMO.

La pratica si effettua previa PRENOTAZIONE ONLINE sul sito nella sezione "Servizi Online".

Documenti necessari:

- Permesso di soggiorno in corso di validità + 1 fotocopia oppure, se il permesso è scaduto allegare 1 fotocopia del permesso di soggiorno scaduto + ricevuta e bollettini di avvenuto richiesta rinnovo + fotocopia;
- Passaporto + 1 fotocopia (se in possesso);
- Codice fiscale + 1 fotocopia;
- Carta d'identità + 1 fotocopia (se in possesso);
- Contratto di locazione o atto di proprietà o comodato d'uso + 1 fotocopia + 1 fotocopia documento di riconoscimento del proprietario di casa (verificare che nel contratto siano presenti i dati catastali e specificati il piano, l'interno, la scala e i metri quadri. In caso contrario allegare la visura catastale);
- Nel caso in cui non si è intestatari del contratto di locazione è necessario allegare la dichiarazione di conoscenza del proprietario di casa + fotocopia della carta d'identità del proprietario + documenti di riconoscimento dell'intestatario del contratto di locazione;
- Modulo anagrafico + modulo TARI opportunamente compilati.
- **Se il cittadino straniero è coniugato/divorziato e ha contratto il matrimonio/divorzio al di fuori del Comune di Palermo o all'estero** deve allegare il certificato di matrimonio/divorzio in originale, tradotto e legalizzato + 1 fotocopia;
- **Se il cittadino straniero è inserito in un nucleo familiare in Italia** deve allegare i documenti identificativi dei membri del nucleo familiare + 1 fotocopia;
- Se il cittadino straniero risiede presso la cittadella universitaria è necessario che porti la dichiarazione ERSU con marca da bollo da 16 € + 1 fotocopia, oppure l'originale.

Per i possessori di veicoli:

- Allegare il numero di targa del veicolo.

Il Ministero spedisce al nuovo domicilio il tagliando adesivo da applicare sulla carta di circolazione. Per ricevere informazioni sulla pratica relativa alla carta di circolazione, contattare il numero del Ministero delle Infrastrutture: 800 23 23 23.

CARTA D'IDENTITÀ ELETTRONICA (CIE)

La pratica si effettua previa **PRENOTAZIONE ONLINE** sul sito nella sezione "Servizi Online".

Documenti necessari:

- Passaporto + 1 fotocopia;
- 1 fotografia (formato per la carta d'identità);
- Costo 22,20 €.

N.B. Prima di richiedere il rilascio della carta di identità è necessario possedere la residenza nel Comune in cui si richiede.

RILASCIO CERTIFICATI

Rilascio certificati anagrafici in **PRESENZA** previa prenotazione online sul sito nella sezione "Servizi Online".

Soltanto le persone residenti o iscritte a Palermo possono richiederli.

Documenti necessari:

- Carta di identità + 1 fotocopia;
- Costo 16,70€, se esenti da bollo il costo è di 0,30€.

I certificati di Stato Civile sono gratuiti (certificato di nascita; certificato di decesso).

Rilascio certificati anagrafici ONLINE

Le persone residenti o iscritte a Palermo possono richiedere online, con credenziali del sito del Comune di Palermo, i seguenti certificati:

- di cittadinanza;
- di residenza;
- di nascita;
- di convivenza di fatto;
- di matrimonio (solo se registrato presso Stato Civile);
- di stato di famiglia;
- certificazione di unione civile.

La marca da bollo di 16 €, se dovuta, deve essere acquistata presso il tabacchi.

Autocertificazioni anagrafiche ONLINE

Solo se si è già residenti in Italia, si può richiedere l'autocertificazione anagrafica tramite il portale dei servizi online. In questo caso l'accesso ai servizi è consentito esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di identità digitale), CIE (Carta d'Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi).

CONTATTI

anagrafe@comune.palermo.it
ufficiostranieri@comune.palermo.it
stranieri@cert.comune.palermo.it

Ufficio Stranieri Tel.
0917405206

Si ricorda che l'ufficio non effettua il ricevimento il Lunedì.

Per reperire la modulistica collegarsi al seguente sito e cercare la sezione **SERVIZIO ANAGRAFE:**
<https://www.comune.palermo.it/modulistica.php?area=84>



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020



MINISTERO
DELL'INTERNO

CITTADINI UE COSA FARE PER...



- Carta d'identità (CIE)
- Rilascio certificati
- Iscrizione anagrafica / Cambio residenza
- Cambio domicilio



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO



CAMBIO DOMICILIO

SPOSTAMENTO ALL'INTERNO DEL COMUNE DI PALERMO.

La pratica si effettua previa **PRENOTAZIONE ONLINE** sul sito nella sezione **"Servizi Online"**.

Documenti necessari:

- Codice fiscale + 1 fotocopia;
- Carta d'identità + 1 fotocopia;
- Contratto di locazione o atto di proprietà o comodato d'uso + 1 fotocopia + 1 fotocopia documento di riconoscimento del proprietario di casa (verificare che nel contratto siano presenti i dati catastali e specificati il piano, l'interno, la scala e i metri quadri. In caso contrario allegare la visura catastale);
- Nel caso in cui NON si è intestatari del contratto di locazione è necessario allegare la dichiarazione di conoscenza del proprietario di casa + fotocopia della carta d'identità del proprietario + documenti di riconoscimento dell'intestatario del contratto di locazione;
- Modulo anagrafico + modulo TARI opportunamente compilati.

N.B.: se il cittadino straniero UE cambia il suo domicilio presso il datore di lavoro deve allegare anche il contratto di lavoro + copia + atto notorio da parte del datore di lavoro.

Per i possessori di veicoli:

- Allegare il numero di targa del veicolo.

Il Ministero spedisce al nuovo domicilio il tagliando adesivo da applicare sulla carta di circolazione. Per ricevere informazioni sulla pratica relativa alla carta di circolazione, contattare il numero del Ministero delle Infrastrutture: 800 23 23 23.



Per tutte le procedure è necessario effettuare la prenotazione online.

**CAMBIO RESIDENZA/
ISCRIZIONE ANAGRAFICA**



Seleziona "Iscrizione cittadini UE/EXTRA UE" e prenota il tuo appuntamento per effettuare la pratica in presenza presso l'Ufficio Anagrafe di Viale Lazio.



CAMBIO DOMICILIO

PUOI SCEGLIERE DI:

Prenotare online selezionando "Richiesta cambio abitazione" e recarsi in presenza per effettuare la pratica

OPPURE

Inviare la mail alle postazioni decentrate o all'ufficio Anagrafe di Viale Lazio per effettuare la pratica online

OPPURE

Attraverso il Portale dei Servizi del Comune di Palermo accedendo con le credenziali del sito -> Servizi Demografici -> Dichiarazione di cambio di indirizzo / abitazione.

ISCRIZIONE ANAGRAFICA

PER TUTTI COLORO CHE EFFETTUANO PER LA PRIMA VOLTA L'ISCRIZIONE IN ITALIA.

CAMBIO RESIDENZA

SPOSTAMENTO DA QUALSIASI COMUNE A PALERMO.

La pratica si effettua previa **PRENOTAZIONE ONLINE** sul sito nella sezione **"Servizi Online"**.

Documenti necessari:

- Carta d'identità del paese d'origine + 1 fotocopia;
- Codice fiscale + 1 fotocopia;
- Passaporto + 1 fotocopia;
- Contratto di locazione o atto di proprietà o comodato d'uso + 1 fotocopia + 1 fotocopia documento di riconoscimento del proprietario di casa (verificare che nel contratto siano presenti i dati catastali e specificati il piano, l'interno, la scala e i metri quadri. In caso contrario allegare la visura catastale);
- Nel caso in cui NON si è intestatari del contratto di locazione è necessario allegare la dichiarazione di conoscenza del proprietario di casa + fotocopia della carta d'identità del proprietario + documenti di riconoscimento dell'intestatario del contratto di locazione;
- Marca da bollo da 16 €;
- Modulo anagrafico e Tari compilati;
- Documento che attesti l'attività lavorativa esercitata: **lavoro subordinato** (Contratto di lavoro INPS che deve soddisfare l'indice di povertà previsto, secondo la L.30 del 06/02/2007), **lavoro parasubordinato** (contratto di lavoro), **lavoro autonomo** (Partita IVA o iscrizione ad una Camera di Commercio + copertura sanitaria), oppure, avere un conto corrente bancario da 6.000,000 € e copertura sanitaria per un anno (DL 30 del 6 febbraio 2007);
- Se il cittadino straniero è coniugato/divorziato e ha contratto il matrimonio/divorzio fuori dal Comune di Palermo o all'estero, deve allegare il certificato di matrimonio/divorzio in originale, tradotto e legalizzato + 1 fotocopia;
- Se il cittadino straniero è inserito in un nucleo familiare in Italia deve allegare i documenti identificativi dei membri del nucleo familiare + 1 fotocopia;
- Se il cittadino straniero risiede presso la cittadella universitaria è necessario che porti la dichiarazione ERSU con marca da bollo da 16 € + 1 fotocopia, oppure l'originale;
- Nel caso in cui il genitore desidera iscrivere il figlio minorenni è necessario portare il contratto di lavoro, la copertura sanitaria e l'attestazione degli assegni familiari.

Per i possessori di veicoli:

- Allegare il numero di targa del veicolo.

Il Ministero spedisce al nuovo domicilio il tagliando adesivo da applicare sulla carta di circolazione. Per ricevere informazioni sulla pratica relativa alla carta di circolazione, contattare il numero del Ministero delle Infrastrutture: 800 23 23 23.