



VERBALE DELLA SEDUTA DEL 14/09/2015

L'anno 2015 il giorno 14 del mese di settembre alle ore 15.30 il Presidio di Qualità di Ateneo, come definito con D.R. n. 51 prot. n. 855 del 09/01/2014 e modificato, nella composizione, da successivi provvedimenti, si è riunito presso la Sala Politecnico del Complesso dello Steri, per discutere dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione Verbale – 23/07/2015;
3. Illustrazione del passaggio da “STELLA” ad “ALMALAUREA”;
4. Resoconto caricamento online delle schede di trasparenza A.A. 2015/2016;
5. Chiusura schede SUA-CDS – compilazione delle sezioni con scadenza 25/09/2015;
6. Modifica format di Ateneo per la “Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni” – Quadro A1 della SUA-CdS;
7. Varie ed eventuali;

Sono presenti:

Il Pro-Rettore Vicario

Prof. Francesco Paolo La Mantia (Presidente)

Il Dott. C. Tusa (Segretario) - Area Formazione, Cultura e Servizi agli studenti

I Docenti delle Scuole

Prof R. Boscaino, Prof. G. Ferraro,

I manager didattici delle Scuole

Dott.ssa A. Calafiore; Dott. N. Coduti; Dott. R. Gambino; Dott.ssa R.Macaione

Partecipano alla seduta, con funzione di assistenza al funzionamento del Presidio, la Dott.ssa Alessandra Sternheim del Settore “Ordinamenti Didattici e Programmazione”

Risultano assenti giustificati:

Il Prof. M. Cometa; la Prof.ssa D. Coppa; Il Prof. G.Fatta; Il Dott. M. Albeggiani; la Dott.ssa A. Vaccaro; la Dott.ssa M. Donzelli.

Vengono invitati ad intervenire, per gli argomenti di competenza, la Prof.ssa Rosa Maria Serio, Pro-Rettore alla didattica, e la Prof.ssa Ornella Giambalvo, delegata dal Rettore al coordinamento delle attività di stage, tirocinio e placement, alla gestione delle banche dati e alla rappresentanza esterna dell'Ateneo relativa a tale competenza.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

Il Presidente comunica che è in previsione per il giorno 09/10/2015 una riunione congiunta del PQA e del Nucleo di Valutazione in occasione della quale i componenti riceveranno i saluti del Magnifico Rettore.



Il Presidente comunica che è raggiungibile, direttamente da IRIS, l'identificativo persistente, già adottato a livello internazionale, ORCID.

Il Presidente comunica che sarà richiesto a tutti i soggetti in Ateneo, che attualmente non sono coinvolti dalla valutazione VQR, di effettuare comunque la registrazione per ottenere l'identificativo ORCID.

Viene anticipata la trattazione del punto 3 e rinviata la trattazione del punto 2 a conclusione della seduta.

3. Illustrazione del passaggio da "STELLA" ad "ALMALAUREA

Prende la parola la Prof.ssa Ornella Giambalvo:

Nell'anno accademico 2012-2013 il consorzio CILEA, che gestiva l'iniziativa interuniversitaria STELLA e il portale VULCANO, insieme al consorzio CASPUR sono stati fusi per incorporazione al consorzio CINECA.

Sebbene le indicazioni del ministro (Profumo) indicavano come obbligatorio il mantenimento presso il consorzio CINECA delle attività degli altri consorzi, con lettera del marzo 2013 il dott. Lanzarini, allora direttore di CINECA, informava della indisponibilità da parte di CINECA a proseguire le attività STELLA e VULCANO proponendo l'adesione al sistema di segreteria Esse3 e ai servizi connessi che includono solo parzialmente le attività di STELLA e VULCANO.

L'Ateneo di Palermo ha ritenuto di non accettare la proposta di adottare il sistema Esse3, ma, per garantire la continuità dei dati raccolti con STELLA e del Servizio Vulcano, si è deciso, insieme a tutti gli atenei aderenti alle iniziative STELLA-Vulcano, di aderire ad Almalaurea.

Le attività svolte con STELLA (con le interviste ai laureati nel 2013) e che continuano e continueranno con Almalaurea (con le interviste dei laureati nel 2014) sono:

- Indagini sugli sbocchi occupazionali dei laureati ad uno, tre e cinque anni dalla laurea;
- Indagini sugli sbocchi occupazionali dei dottori di ricerca.
- Analisi dei profili dei laureati con dati di segreteria.

Le attività svolte con Vulcano e che continuano e continueranno con Almalaurea sono:

- Gestione del placement per i laureati dal 2009 in poi;
- Raccolta dei questionari rivolti ai laureandi sulla valutazione del corso di studi.

Con Almalaurea è, inoltre, previsto l'avvio della piattaforma per la gestione dei tirocini curriculari ed extracurriculari.

Entro ottobre partirà la sperimentazione per alcune scuole.

Nel passaggio, oltre a garantire una certa prossimità nella metodologia di indagine e dei dati raccolti (questionari, tecnica di somministrazione), si è cercato anche di recuperare lo storico dei dati. Fino a tutto il 2015 sul portale STELLA-BI saranno disponibili i dati per ogni corso di laurea con accessi tramite credenziali. Dal 2016 i dati di Almalaurea saranno disponibili secondo il seguente cronoprogramma e la conseguente politica di diffusione:

Abitualmente AlmaLaurea pubblica sul proprio portale una parte della documentazione raccolta, che riguarda tutti gli atenei oggetto delle indagini e consultabile per ateneo, accessibile a tutti, e una documentazione non pubblica per singolo ateneo, a disposizione nell'area riservata del sito di AlmaLaurea. Nell'area riservata ciascun ateneo può trovare la propria documentazione con strumenti di consultazione per predisporre la scheda SUA e per rispondere ai "requisiti di trasparenza", per singolo corso di studio e con confronti per classe di laurea e raggruppamenti territoriali .



Solitamente marzo è la scadenza per la documentazione sulla condizione occupazionale, maggio per quella relativa al profilo dei laureati.

Per il prossimo anno si sta già lavorando per fare in modo di trasmettere agli atenei la documentazione "in un solo momento", attorno alla metà di aprile, in tempo utile per gli atenei per rispondere alle richieste ministeriali.

Nello stesso periodo (generalmente un mese dopo la pubblicazione dei dati), a ciascun ateneo vengono forniti i microdati, sia dell'indagine profilo che della condizione occupazionale.

I profili per l'accesso in lettura ai microdati di Ateneo saranno i medesimi di STELLA-Vulcano.

Per quanto riguarda invece il recupero dello storico (documentazione STELLA 2010-2014, come concordato nel gruppo di lavoro), entro la fine del 2015 la documentazione.

sarà a disposizione sul sito.

Le suddette informazioni sono state già fornite, anche con incontri diretti, ai Coordinatori dei CdS e ai referenti delle scuole per gli stage e i tirocini.

Il PQA ringrazia la Prof.ssa O. Giambalvo per l'intervento e per i chiarimenti forniti.

In attesa della Prof. Serio viene anticipata la trattazione dei punti 5 e 6.

5. Chiusura schede SUA-CDS – compilazione delle sezioni con scadenza 25/09/2015

Il Dott. Tusa e la Dott.ssa Sternheim riassumono lo stato di avanzamento della compilazione delle sezioni B2, B6, B7, C1 e C2 delle SUA-CdS.

Il PQA prende atto dell'attività svolta dagli uffici.

Il PQA ribadisce la necessità di un maggior controllo in Ateneo sull'allineamento dei dati nelle diverse banche dati.

Il PQA evidenzia, inoltre, che le tabelle fornite e caricate nel quadro C1 dovrebbero essere di più facile lettura e con una descrizione dei campi più chiara.

Il PQA ritiene che il punto meriti in futuro una trattazione specifica ed esaustiva anche in vista della prossima Offerta Formativa.

Questo punto è letto ed approvato, all'unanimità, seduta stante.

6. Modifica format di Ateneo per la “Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni” – Quadro A1 della SUA-CdS

Il Presidente evidenzia che il format, già approvato dal PQA, risulta essere, come peraltro segnalato dalle aziende contattate, troppo lungo e complesso per la compilazione.

Pertanto viene adesso proposta una versione più snella preparata dalla Dott.ssa Sternheim.

Il Presidio prende visione della nuova versione del questionario.

Il Presidio approva la nuova versione del questionario eliminando dallo stesso, su suggerimento del Prof. Ferraro, il punto B5.

La nuova versione del questionario viene allegata al presente verbale.

Il Prof. Boscaiono evidenzia che il questionario deve essere usato con cautela, in quanto, seppur semplificando l'attività di consultazione, non è assolutamente esaustivo. La consultazione con le organizzazioni è molto sottovalutata anche a livello nazionale.

Il presidio ribadisce la necessità di altre modalità di consultazione, in aggiunta al questionario che, comunque, può essere adattato alle esigenze del Corso di Studi.



Il Presidio suggerisce ai Coordinatori di CdS di formare dei comitati permanenti di indirizzo dei CdS, con la previsioni di consultazioni periodiche.

Questo punto è letto ed approvato, all'unanimità, seduta stante.

4. Resoconto caricamento online delle schede di trasparenza A.A. 2015/2016

Prende la Parola la Prof.ssa R. Serio.

La Prof.ssa riassume l'attività svolta per la raccolta online delle schede di trasparenza.

Dal report fornito dal SIA e allegato al presente verbale si evince che ad oggi risultano non caricate o non approvate dal Coordinatore di CdS un notevole numero di schede.

Dopo una più attenta analisi il PQA evidenzia come una parte delle schede mancanti fanno riferimento ad attività formativa ("altre attività formative", "prova finale", "tirocini") per le quali non è prevista la scheda stessa.

Il Prof. Ferraro segnala che per la Scuola di Medicina si sono presentate diverse difficoltà in quanto molti insegnamenti non sono ancora assegnati a docenti.

La Dott.ssa Macaione evidenzia che buona parte delle schede mancanti fanno riferimento agli insegnamenti di lingua erogati dal CLA.

Il Prof. Boscaino ritiene che la compilazione online, affidata al docente responsabile dell'insegnamento, fornisce un'eccessiva libertà nella compilazione al docente stesso.

Il Dott. Coduti evidenzia come la compilazione online ha garantito una maggiore correttezza delle schede di trasparenza, in quanto buona parte delle informazioni vengono automaticamente importate da OffWeb, riducendo anche l'attività di verifica dei dati inseriti.

Il PQA evidenzia una certa preoccupazione per il notevole numero, seppur ridimensionato rispetto al report fornito dal SIA, di insegnamenti sprovvisti di scheda di trasparenza.

Il PQA ribadisce che la responsabilità delle schede di trasparenza è comunque del coordinatore del CdS e non del docente delegato alla compilazione. Le schede devono pertanto essere approvate dai Consigli di CdS.

Il PQA dà mandato al Dott. Tusa di ripulire il report fornito dal SIA da tutti gli insegnamenti per i quali non è prevista la compilazione delle schede di trasparenza e di estrapolare gli insegnamenti relativi a lingue straniere.

Il PQA invita la Prof.ssa Serio a trasmettere quanto evidenziato dal Presidio ai Coordinatori di CdS, alle CPDS e ai Manager didattici.

Il PQA invita la Prof. Serio ad intraprendere delle consultazioni con il CLA per definire l'offerta di insegnamenti di lingua straniera forniti ai CdS e le relative schede di trasparenza.

Questo punto è letto ed approvato, all'unanimità, seduta stante.

2. Approvazione Verbale – 23/07/2015

Il PQA, accogliendo le modifiche proposte dal Prof. Boscaino, approva, all'unanimità e seduta stante, il Verbale della seduta del 23/07/2015.

7. Varie ed eventuali



Il Prof. Boscaino. segnala che non è pervenuta la relazione del nucleo di valutazione.
Il presidio chiede, per il tramite del prorettore alla didattica, l'invio della relazione del nucleo.

La Prof. Serio comunica che entro settembre sarà consegnata al Rettore la relazione sulla sperimentazione in Ateneo dell'accREDITAMENTO periodico.

La seduta è chiusa alle ore 17.30

Il Segretario
Dott. Claudio Tusa

Il Presidente
Prof. Francesco Paolo La Mantia



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

QUESTIONARIO PER LA CONSULTAZIONE DELLE PARTI SOCIALI

Gentile Signora/e,

Le abbiamo inviato la scheda relativa al corso di studio " _____", classe " _____", poiché riteniamo che le competenze e le abilità che esso fornisce agli studenti possano essere utili alla sua azienda/organizzazione. Le chiediamo pertanto di volerci dare la sua opinione su alcuni aspetti specifici; le siamo grati sin d'ora per la collaborazione.

1

SEZIONE A - INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AZIENDA/ORGANIZZAZIONE

Denominazione dell'azienda/organizzazione:

A.1 In che settore della produzione o dei servizi opera la sua azienda/organizzazione?

A.2 La sua azienda/organizzazione dove distribuisce i suoi prodotti o fornisce i suoi servizi?

Mercato provinciale	<input type="checkbox"/>
Mercato regionale	<input type="checkbox"/>
Mercato nazionale	<input type="checkbox"/>
Mercato internazionale	<input type="checkbox"/>
Non so	<input type="checkbox"/>

A.3 Qual è il numero di persone che lavorano nella sua azienda/organizzazione?

Meno di 10	<input type="checkbox"/>
Da 16 a 20	<input type="checkbox"/>
Da 21 a 50	<input type="checkbox"/>
Da 51 a 100	<input type="checkbox"/>
Oltre 100	<input type="checkbox"/>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

A.4 Quali tra le seguenti competenze ritiene molto importanti per un futuro inserimento un neoassunto nella sua azienda/organizzazione? (massimo due scelte)

di

Lingue straniere	<input type="checkbox"/>
Informatica	<input type="checkbox"/>
Gestione e organizzazione azienda/organizzazione	<input type="checkbox"/>
Marketing e/o tecniche di promozione del prodotto	<input type="checkbox"/>
Mercati e processi distributivi	<input type="checkbox"/>
Processi e tecnologie di produzione	<input type="checkbox"/>
Legislazione e finanza di impresa/organizzazione	<input type="checkbox"/>
Pubbliche relazioni e pubblicità	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)	

2

A.5 Può indicarci le lingue straniere che a suo avviso sono necessarie?

SEZIONE B - OPINIONE SUL CORSO DI STUDIO

B.1 Gli obiettivi formativi del corso sono adeguati alle esigenze del settore in cui opera la sua azienda/organizzazione?

- 1 Per niente
- 2 Poco
- 3 Abbastanza
- 4 Del tutto



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

B.2 Ritieni adeguate le abilità/competenze fornite dal corso?

- 1 Per niente
- 2 Poco
- 3 Abbastanza
- 4 Del tutto

3

B.3. Quali sono, a suo avviso, i punti di forza di questo Corso di Studio?

B.4. E quali, invece, le aree da migliorare?

SEZIONE D – UNIVERSITÀ

D.1 In una prospettiva di assunzione di giovani laureati, quali dei seguenti indirizzi di Corsi di Studio sarebbero di interesse per la sua azienda/organizzazione ?

Economico – Commerciale – Amministrativo	<input type="checkbox"/>
Informatico e Telecomunicazioni	<input type="checkbox"/>
Comunicazione e Relazioni Pubbliche	<input type="checkbox"/>
Ingegneria Gestionale	<input type="checkbox"/>
Giuridico	<input type="checkbox"/>
Ambientale, Biologico e Biotecnologico	<input type="checkbox"/>
Ingegneria Elettronica ed Elettrotecnica	<input type="checkbox"/>
Statistico	<input type="checkbox"/>
Linguistico, traduttori e interpreti	<input type="checkbox"/>
Ingegneria meccanica	<input type="checkbox"/>
Ingegneria edile e civile	<input type="checkbox"/>
Chimico Farmaceutico	<input type="checkbox"/>
Urbanistico, Territoriale, Architettonico	<input type="checkbox"/>
Agroalimentare e Forestale	<input type="checkbox"/>
Letterario, Filosofico, Psicopedagogico	<input type="checkbox"/>
Medico e Odontoiatrico	<input type="checkbox"/>
Socio-sanitario	<input type="checkbox"/>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Politico sociologico	<input type="checkbox"/>
Altro indirizzo di Ingegneria	<input type="checkbox"/>
Matematica. Fisica, Scienze Naturali	<input type="checkbox"/>
Artistico, Culturale e Musicale	<input type="checkbox"/>
Nessuno di questi	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)	

4

D.2 Quali tra le seguenti attività formative lei riterrebbe utile inserire nella formazione universitaria? (massimo due scelte)

Testimonianze di imprenditori e manager	<input type="checkbox"/>
Studio di casi aziendali	<input type="checkbox"/>
Periodi di studio all'estero	<input type="checkbox"/>
Attività di stage in azienda/organizzazione	<input type="checkbox"/>
Non so	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)	

D.3 La sua Impresa/Organizzazione ha mai avuto contatti con l'Università di Palermo?

Sì	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>
Non so	<input type="checkbox"/>

D.4 Secondo Lei, quali delle seguenti azioni dovrebbe realizzare l'Università di Palermo per favorire la collaborazione con il mondo del lavoro? (massimo due scelte)

Consultazione permanente del territorio di riferimento	<input type="checkbox"/>
Valorizzazione dei progetti formativi di stage e tirocinio	<input type="checkbox"/>
Non so	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)	

D.5 la sua Azienda/Organizzazione ha ospitato, nel corso dell'ultimo triennio, studenti per stage o tirocini?

Sì	<input type="checkbox"/>
no	<input type="checkbox"/>
non so	<input type="checkbox"/>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

D.8 Dia un giudizio sul livello di utilità dell'esperienza di accoglienza presso la sua Azienda/Organizzazione di giovani in stage o tirocinio:

1 (scarso)	<input type="checkbox"/>
2 (mediocre)	<input type="checkbox"/>
3 (buono)	<input type="checkbox"/>
4 (ottimo)	<input type="checkbox"/>

5

La preghiamo, se lo ritiene opportuno, di fornirci dei suggerimenti per migliorare l'integrazione fra l'Università e il mondo del lavoro.

La ringraziamo per la cortese collaborazione.