



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

SERVIZIO IN STAFF AL RETTORATO

SETTORE COMUNICAZIONE, PROMOZIONE EVENTI E URP

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Viste le novità introdotte dall'art. 1, comma 502, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016) che ha novellato l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in base alle quali è possibile procedere ad acquisizione di servizi nel libero mercato;

Considerato che è necessario promuovere, in tempi rapidissimi, la Campagna Immatricolazioni A.A. 2019-2020 ai Corsi di Studio dell'Università di Palermo, tramite l'acquisto di spazi promozionali nei mezzi di stampa regionali e nazionali, sul web e tramite affissioni pubblicitarie a copertura del territorio della regione Sicilia;

Considerato l'approvazione e l'autorizzazione a procedere del Magnifico Rettore e dal Direttore Generale del "Piano Mezzi" anno 2019 (prot. n. 72872 del 01/08/2019) proposto della Responsabile del Servizio in Staff al Rettorato – Settore Comunicazione, Promozione Eventi e URP, dott.ssa EVA FERRA e finalizzato alla promozione della "Campagna Immatricolazioni UniPa 2019/2020";

Considerato che da un'indagine di mercato con il fornitore **BALARM.IT** per i servizi di promozione della campagna nel territorio l'importo presunto è di **€ 1.500,00 (oltre IVA, se dovuta)**;

Considerato che il bene/servizio di che trattasi non è presente in alcuna CONVENZIONE CONSIP attiva;

Considerato che il bene/servizio di che trattasi non è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerato che si procederà ad **affidamento diretto del servizio – contratti sotto soglia ex art. 36, lettera A del D. Lgs 50/2016** e che la relativa spesa graverà sul Conto di Costo "**CA.C.B.02.04.33 – Costi per Marketing e Comunicazione**" dell' "**U.A.00.DA00.02 – Rettorato**", che presenta la necessaria copertura di spesa;

Considerato che si procederà all'affidamento diretto successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle normative vigenti; in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della relativa spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio;

Considerato che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della presente procedura è individuato nella Responsabile del Servizio in Staff al Rettorato - Settore Comunicazione, Promozione eventi e URP, **dott.ssa EVA FERRA**;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DETERMINA

di nominare, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, la Responsabile del Servizio in Staff al Rettorato - Settore Comunicazione, Promozione eventi e URP, **dott.ssa EVA FERRA**, che possiede l'esperienza e le competenze necessarie a svolgere tale ruolo;

di privilegiare una procedura di affidamento che persegua gli obiettivi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa e di semplificazione del procedimento amministrativo;

di autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa facendo gravare la correlata spesa sul budget assegnato alla scrivente struttura sul Conto di Costo "**CA.C.B.02.04.33 – Costi per Marketing e Comunicazione**" dell' "**U.A.00.DA00.02 – Rettorato**", accertata la relativa copertura della spesa;

di pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione del Settore, denominata "*Amministrazione Trasparente*".

La Responsabile del Servizio in Staff al Rettorato
Settore Comunicazione, Promozione Eventi e URP
dott.ssa Eva Ferrà



Il Direttore Generale
dott. Antonio Romeo