



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
SERVIZIO IN STAFF AL RETTORATO
SETTORE COMUNICAZIONE, PROMOZIONE EVENTI E URP

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4 di attuazione del Codice degli Appalti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

Considerato che il prossimo 24 gennaio 2020 presso la Sala dei Baroni al Complesso Monumentale dello Steri, è calendarizzata la Cerimonia di Inaugurazione dell'Anno Accademico 2019/2020 dell'Ateneo di Palermo;

Vista la nota prot. n. 47578 del 02/07/2018 con la quale l'Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziati comunicava l'affidamento del servizio di prenotazione e rilascio dei titoli di viaggio, alberghieri, di pianificazione ed organizzazione viaggi e assistenza accessoria, in favore degli organi di governo dell'Amministrazione Centrale dell'Università degli Studi di Palermo per un periodo di tre anni decorrenti dal 01/07/2018 al 30/06/2021, alla Biba Tour - My Travel s.r.l. unipersonale, a seguito di procedura selettiva e relativo affidamento del servizio in data 15 giugno 2018.

Considerata l'esigenza di garantire ospitalità al Prof. Salvatore Settis e ai Rettori delle Università Italiane facenti parte della CRUI;

Considerato che è necessario provvedere alla prenotazione di biglietti aerei, prenotazioni alberghiere e altri servizi annessi per la migliore ospitalità per il Prof. Salvatore Settis che terrà la prolusione dal titolo “La bellezza e le politiche della cultura” e ai Rettori che presenzieranno alla Cerimonia di inaugurazione;

Considerato che si procederà all'affidamento diretto alla MyTravel s.r.l. unipersonale, successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle normative vigenti;

Considerato che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € 1.100,00 IVA inclusa e che la spesa graverà sul conto di costo CA.C.B. 01.03.04 “Organizzazione Convegni” dell'U.A. .00. DA000.02 – Rettorato - progetto PJ_GEST_FONDI_ISTITUTO_CASSIERE esercizio contabile 2020 del Bilancio Unico di Ateneo che presenta la necessaria disponibilità;

Considerato che il servizio di che trattasi **non** è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

Considerato che il servizio di che trattasi **non** è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerato che si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona della Dott.ssa Eva Ferra, Responsabile del Servizio in Staff Settore Comunicazione, promozione eventi e URP;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
SERVIZIO IN STAFF AL RETTORATO
SETTORE COMUNICAZIONE, PROMOZIONE EVENTI E URP

DETERMINA

Autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

- Fare gravare la correlata spesa di € 1.100,00 IVA inclusa sul conto di costo CA.C.B. 01.03.04 “Organizzazione Convegni” dell’U.A. .00. DA000.02 – Rettorato -progetto PJ_GEST_FONDI_ISTITUTO_CASSIER esercizio contabile 2020 del Bilancio Unico di Ateneo che presenta la necessaria disponibilità;
- Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”

La Responsabile del Servizio in Staff
Settore Comunicazione, promozione eventi e URP
Dott.ssa Eva Ferra

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Romeo