



**Università
degli Studi
di Palermo**

DIREZIONE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 27.10.2009, n.150 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente CCNL del personale del Comparto Istruzione e Ricerca;

VISTO il vigente CCI del personale dell'Università di Palermo;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;

VISTO il Regolamento sull'organizzazione dei servizi tecnico-amministrativi dell'Università degli Studi di Palermo, emanato con D.R. 1327/2017;

VISTA la D.D.G. n°871/2020 con cui sono stati conferiti e prorogati gli incarichi presso le strutture dell'Amministrazione centrale;

CONSIDERATO che con la citata D.D.G. è stato conferito al dott. Massimo Valenti l'incarico ad interim di responsabile del Servizio in staff "Relazioni sindacali" attribuendo allo stesso la correlata indennità pari ad € 4.000,00 a.l., essendo lo stesso già titolare della U.O. Affari Istituzionali 2 presso il Dipartimento di Ingegneria;

CONSIDERATO che il suddetto dipendente risulta assente ormai da lungo tempo dal servizio per motivi di salute;

RITENUTO necessario e ormai inderogabile assicurare un presidio stabile a detto Servizio in staff procedendo alla sostituzione del dott. Valenti e nominando un nuovo Responsabile;

TENUTO CONTO che la dott.ssa Giulia Musto ha maturato esperienza nell'ambito delle relazioni sindacali avendo prestato, in passato, servizio presso il Settore preposto collaborando con il responsabile;

DISPONE

Art.1) A decorrere dal 16/11/2021 viene revocato al dott. Massimo VALENTI l'incarico ad interim di responsabile del Servizio in staff "Relazioni sindacali" congiuntamente alla correlata indennità. Il suddetto manterrà l'incarico di responsabile della U.O. Affari Istituzionali 2 del Dipartimento di Ingegneria, presso cui rimane assegnato, unitamente all'indennità di responsabilità pari ad € 2.800,00 a.l.;

Art.2) A decorrere dalla medesima data l'incarico ad interim di responsabile del **Servizio in staff "Relazioni sindacali"** viene conferito alla dott.ssa **Giulia MUSTO**. La suddetta dipendente manterrà l'attuale assegnazione unitamente all'incarico di responsabile dell'U.O. "Gestione presenze e trattamento accessorio" presso l'Area Risorse Umane e l'indennità attualmente percepita pari a € 4.000,00;

Art. 3) Detto incarico ad interim viene conferito fino al 31/12/2022 e per lo stesso non verrà corrisposta alcuna indennità secondo quanto stabilito dal comma 3 dell'art.10 del vigente CCI. Tale incarico, ai sensi dell'art.10 comma 1 del vigente CCI, potrà essere revocato anche prima della scadenza con atto scritto e motivato in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o a seguito di accertati risultati negativi.

Art.4) In relazione a quanto sopra disposto viene contestualmente revocato l'incarico di supporto conferito con nota prot.n.110050 del 03/11/2021 alle dott.sse Romina A. Pipitone e Chiara Terranova.

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Romeo