



**Università
degli Studi
di Palermo**

**AREA AFFARI GENERALI E CENTRALE ACQUISTI
SETTORE AFFIDAMENTI DI LAVORI E
PARTENARIATI PUBBLICI-PRIVATI**

DECRETO DIRIGENZIALE

OGGETTO: Nomina gruppo di verifica per l'appalto dei "Lavori di manutenzione straordinaria delle sedi stradali e delle aree a verde con realizzazione di aree attrezzate per gli studenti – Parco d'Orleans".

IL DIRIGENTE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo emanato con D.R. n. 2589 del 03/06/2022;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Palermo, Emanato con Decreto del Rettore n. 4737 del 31/12/2014 e successiva modifica di cui al Decreto del Rettore n.1380 del 15/05/2018;

VISTA la delibera del Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 04/01 del 20 dicembre 2022 che ha approvato il Budget di Ateneo E.C. 2023;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.10/12 del 27 marzo 2023 con la quale sono stati approvati gli Indirizzi strategici 2023/2027 ed il Nuovo modello organizzativo dell'Amministrazione;

VISTO il D.D.G. Rep. n. 2718/2023 del 06 aprile 2023 con cui con cui è stata istituita, tra l'altro, l'Area Affari Generali e Centrale Acquisti;

VISTO il D.D.G. Rep. n. 2749/2023 del 07 aprile 2023 con cui è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Affari Generali e Centrali Acquisti;

VISTO l'art.32 comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

PRESO ATTO che con deliberazione del C.d.A. Rep. n. 316/2023, prot. n. 47739 del 28/3/2023 è stato approvato il progetto esecutivo relativo ai "Lavori di manutenzione straordinaria delle sedi stradali e delle aree a verde con realizzazione di aree attrezzate per gli studenti – Parco d'Orleans", CIG 975797360E – CUP B72B22000270006, dell'importo complessivo di € 4.100.000,00, di cui € 3.375.275,89 a base di gara così ripartiti: €3.310.154,56 per importo lavori soggetti a ribasso, € 65.121,33 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, ed € 724.724,11 per somme a disposizione dell'Amministrazione;

CONSIDERATO che con Determinazione del Dirigente dell'Area Affari Generali e Centrali Acquisti Rep. n. n. 3092/2023 prot. n. 63792 del 27/4/2023 si è provveduto a

- indire la gara per l'aggiudicazione dell'appalto di € 3.375.275,89 relativo ai "Lavori di manutenzione straordinaria delle sedi stradali e delle aree a verde con realizzazione di aree attrezzate per gli studenti – Parco d'Orleans", CIG 975797360E – CUP. B72B22000270006, dell'importo complessivo di € 4.100.000,00, di cui al progetto approvato e finanziato con delibera consiliare Rep. n. 316/2023 prot. n. 47739 del 28/3/2023;
- stabilire che la gara è espletata mediante procedura negoziata senza bando, di cui all'art.63 del D.Lgs 50/2016, invitando a partecipare n. 10 operatori selezionati con le



modalità descritte, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della Legge n.120/2020, e fissando in 15 giorni il termine per la ricezione delle offerte;

- stabilire che il criterio di aggiudicazione utilizzato è quello del minor prezzo, ai sensi degli artt. 36 comma 9-bis e 97, commi 2, 2-bis, 3-bis e comma 8 del D. Lgs 50/2016 nella loro vigente formulazione;
- approvare il capitolato speciale d'appalto – parte amministrativa allegato al provvedimento;
- di approvare lo schema di lettera di invito, allegata al provvedimento;

PRESO ATTO che la relativa procedura negoziata sarà espletata in data 15/5/2023, così come previsto dalla lettera di invito;

VISTA la lettera di invito, relativa ai lavori suddetti, dalla quale si evince che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario sarà effettuata attraverso l'utilizzo del servizio FVOE;

VISTA la richiesta, datata 10/5/2023, del R.U.P., ing Antonio Sorce, di nomina di un gruppo di verifica incaricato di porre in essere tutte le verifiche di rito relative al servizio FVOE;

DECRETA

Di nominare il seguente gruppo di verifica per gli adempimenti connessi all'applicazione del servizio FVOE:

- Responsabile delle verifiche dei requisiti dott.ssa Daniela Cutino
- Collaboratore delle verifiche dei requisiti sig. Nicola Grato

IL DIRIGENTE
Ing. Giorgio Martinelli