



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Commissione esaminatrice per il "Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Categoria D - Area Amministrativo - Gestionale a tempo pieno ed indeterminato di cui n. 1 posto riservato al personale in servizio presso l'Università degli Studi di Palermo a tempo indeterminato inquadrato nella Categoria "C" dell' Area Amministrativa" (Decreto Direttoriale n. 490 del 9.2.2012).

VERBALE N. 1

L'anno 2012, il giorno 22 del mese di maggio alle ore 10,40 nei locali della Direzione dell'Area Patrimoniale e Negoziabile dell'Università degli Studi di Palermo - Piazza Marina n. 61, si riunisce al completo la Commissione in epigrafe nominata con decreto del Direttore Amministrativo n. 1901 del 7.5.2012 e composta dai Sigg.:

Dott. Calogero Schilleci - Presidente
Dott. Franco Gangi Chiodo - Componente
Dott. Luciano Tropea - Componente
Dott.ssa Marina Maniscalco - Segretario

La Commissione prende visione:

- del bando emanato con decreto del Direttore Amministrativo n. 490 del 9.2.2012;
- del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- del Regolamento disciplinante i procedimenti di selezione per l'assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli Studi di Palermo approvato dal C.d.A. nella seduta del 5.6.2001 ed emanato con D.D.A. n. 112 del 6.6.2001;
- dell'elenco dei candidati, ammessi al concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti di Categoria D - Area Amministrativo - Gestionale a tempo pieno ed indeterminato, in numero complessivo di trecentonovantotto (398), di cui quarantotto (48) candidati non soggetti alla preselezione e trecentocinquanta (350) candidati soggetti a quest'ultima;
- della nota del Dirigente dell'Area Risorse Umane prot. n. 38636 del 18.5.2012 con la quale l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 5 del bando di concorso, ha disposto di procedere a prova preselettiva.

I componenti la Commissione, previa lettura dell'elenco suddetto, dichiarano che:

- non sussistono situazioni di incompatibilità né tra loro né con i candidati ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- non esistono incompatibilità di cui all'art. 35 comma 3 sub lettera e) del D. Lgs. 165/2001. La Commissione, presa visione del bando e della vigente normativa di riferimento, dopo approfondita discussione, fissa i criteri generali per la preparazione e la valutazione dei titoli e delle prove di esame.

La Commissione, sulla scorta dell'indicazione sopra riportata, fornita dal Dirigente dell'Area Risorse Umane, prende atto che saranno esonerati dalla prova preselettiva tutti i candidati che rientrano nelle fattispecie indicate al comma 4 dell'art. 5 del bando di concorso.

In via preliminare la Commissione stabilisce le modalità correlate allo svolgimento della preselezione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

La prova preselettiva consisterà in quesiti a risposta multipla volti a verificare la conoscenza dei candidati sulle tematiche oggetto delle prove concorsuali.

La Commissione stabilisce di redigere apposito capitolato per consentire al Settore Reclutamento e Selezioni di assumere le necessarie iniziative finalizzate a rendere possibile il corretto espletamento della suddetta prova preselettiva.

La data della prova preselettiva è fissata per il giorno 13.7.2012 alle ore 9,30 presso locali individuati dall'Amministrazione.

La fase di correzione degli elaborati avverrà nella giornata stessa stabilita per la preselezione.

La prova preselettiva consisterà nella somministrazione di n. 60 domande, contenute in busta chiusa (da scegliere fra tre gruppi, racchiusi in altrettanti plichi, da far estrarre a sorte ad un candidato), a risposta multipla (con 4 risposte alternative, delle quali, una sola corretta), così distribuite:

- . N.8 – disciplina della contabilità finanziaria;
- . N.8 – il bilancio di previsione finanziario ed economico;
- . N.8 – la disciplina del risultato di amministrazione: rendiconto generale, finanziario, stato patrimoniale e conto economico;
- . N 8 – tecniche e regole di presentazione di progetti finanziati;
- . N 8 – elementi di contabilità pubblica (sia finanziaria che economico-patrimoniale);
- . N 10 – Statuto ed Organizzazione interna dell'Università degli Studi di Palermo;
- . N 10 – legislazione universitaria.

Il tempo a disposizione del candidato sarà di 90 minuti dall'avvio stabilito dal Presidente della Commissione, dopo la distribuzione dei quesiti.

Durante lo svolgimento della suddetta prova preselettiva i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, apparecchiature elettroniche, strumenti informatici, telefoni cellulari, testi di legge, codici e dizionari.

Alle risposte saranno attribuiti i seguenti punteggi:

- Risposta esatta 1 (uno);
- Risposta errata o non data 0 (zero).

La risposta con correzione o con marcatura multipla sarà considerata errata, quindi punteggio pari a zero.

Saranno ammessi a sostenere le successive prove di esame i candidati che abbiano ottenuto nella preselezione una votazione di almeno 7/10 (corrispondente al punteggio minimo di 42/60) o equivalente, fino a un numero massimo pari a trenta oltre gli eventuali ex aequo nell'ultimo posto utile, come previsto dall'art. 5, primo comma, del bando di concorso.

La convocazione alla prova preselettiva sarà effettuata mediante pubblicazione di apposito avviso all'albo *on-line* dell'Ateneo e sul sito www.unipa.it/concorsi almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova.

L'assenza dalla prova preselettiva comporterà l'esclusione del candidato dal concorso qualunque ne sia la causa.

La data, il luogo e l'ora della prova scritta è comunicata ai tutti i candidati (sia esentati dalla preselezione sia risultanti ammessi a seguito di essa) con le modalità previste all'art. 8 del bando di concorso.

La Commissione, presa visione del bando e dopo approfondita discussione, fissa i criteri generali per la valutazione delle prove. A tal proposito, prende atto della circostanza che il punteggio relativo alle prove è di punti 90 (novanta), di cui 30 (trenta) riservati alla prova scritta, 30 (trenta) riservati alla prova orale, 30 (trenta) riservati ai titoli.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

A) Prova scritta:

La prova scritta avrà ad oggetto la trattazione teorica e la soluzione pratica di un caso relativamente alle seguenti materie:

- la disciplina della contabilità finanziaria;
- il Bilancio di previsione finanziario ed economico;
- la disciplina del risultato di amministrazione: rendiconto generale, finanziario, stato patrimoniale e conto economico;
- tecniche e regole di presentazione di progetti finanziati;
- elementi di contabilità pubblica (sia finanziaria che economico patrimoniale).

Al fine di consentire l'espletamento della prova, la Commissione predisporrà tre tracce vertenti sulle suddette tematiche. Tali tracce saranno inserite in separate buste che saranno sigillate e sottoposte a sorteggio da parte di un candidato. La traccia estratta costituirà la prova scritta. Per l'espletamento della suddetta prova, la commissione fissa un tempo di quattro ore dalla consegna della traccia.

Per l'espletamento delle prove scritte i candidati potranno portare e consultare soltanto i dizionari e i testi di leggi non commentati ed autorizzati dalla Commissione.

Vigono i divieti espressamente indicati dall'art. 8 del bando di concorso.

La Commissione, nel valutare la prova d'esame, terrà conto sia degli aspetti sostanziali sia di quelli formali ed in particolare:

- aderenza alla normativa di riferimento;
- coerenza rispetto all'argomento;
- chiarezza di esposizione;
- correttezza della forma;
- capacità di sintesi;
- capacità di contestualizzare l'argomento rispetto al sistema universitario.

La valutazione sarà comunque fatta in base all'esito complessivo della prova ed espressa in trentesimi.

La prova scritta si intenderà superata se il candidato avrà riportato il punteggio di almeno 21/30.

La data, il luogo e l'ora della prova orale è comunicata ai tutti i candidati ammessi con le modalità previste all'art. 8 del bando di concorso.

B) Titoli

Sono valutabili, **purché, attinenti all'attività lavorativa da svolgere**, i seguenti titoli con il punteggio a fianco indicato:

a) **servizi prestati presso Università e Pubbliche amministrazioni** - fino ad un massimo di punti 18

- n. 1 punto per ogni anno di servizio pertinente prestato presso le Università (ad eccezione del servizio utilizzato per l'esonero dalla preselezione); non si terrà conto delle eventuali frazioni inferiori all'anno;

- n. 0,50 punti per ogni anno di servizio pertinente prestato presso altre Pubbliche Amministrazioni; non si terrà conto delle eventuali frazioni inferiori all'anno.

La pertinenza dei titoli sarà valutata in riferimento alle attività tipiche dell'area amministrativo-gestionale.

b) **altri titoli** - fino ad un massimo di punti 12



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

- incarichi specifici di responsabilità conferiti dai vertici delle università e/o delle altre P.A. (per il personale in servizio presso le università: Rettore e/o Direttore Amministrativo) - punti 2 per ogni titolo;
- altri incarichi documentati all'interno dell'Amministrazione di appartenenza - punti 1 per ogni titolo;
- titoli informatici ECDL (European Computer Driving Licence); IC3 (Internet and Computing Core Certification) e/o MASTER MOS (MASTER MICROSOFT OFFICE SPECIALIST); EIPASS (European Informatics Passport) - punti 1 per ogni titolo;
- eventuali pubblicazioni - punti 0,50 per ogni pubblicazione;
- lauree ulteriori rispetto a quella utilizzata per l'accesso - punti 2 per ogni titolo;
- specializzazioni *post lauream* - punti 1 per ogni titolo,
- assegni di ricerca - punti 0,50 per ogni titolo;
- dottorati di ricerca - punti 1 per ogni titolo.

La valutazione dei titoli dei candidati che hanno sostenuto la prova scritta, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo la prova stessa e prima che si proceda alla correzione degli elaborati.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà affisso all' Albo dell' Ateneo e pubblicato sul sito web all' indirizzo (www.unipa.it/concorsi).

C) Prova orale:

Il colloquio verterà sulle medesime materie della prova scritta e su quanto di seguito riportato:

- Statuto e Organizzazione interna d'Ateneo;
- legislazione universitaria.

Per l'espletamento della prova, la Commissione predisporrà due gruppi di domande: il primo, relativo alle materie della prova scritta; il secondo allo Statuto e Organizzazione interna d'Ateneo e alla legislazione universitaria. Il candidato estrarrà due domande relative al primo gruppo e due domande relative al secondo gruppo. L'ordine della prova orale sarà stabilito mediante estrazione della lettera iniziale effettuata in occasione dell'espletamento della prova scritta.

Durante la prova orale sarà anche accertata la conoscenza di almeno una lingua straniera, scelta dai candidati fra quelle dell'Unione Europea, nonché la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse, da realizzarsi anche mediante una verifica pratica della conoscenza degli applicativi di maggior uso. Per quanto riguarda specificamente l'accertamento della lingua straniera, la Commissione sottoporrà al candidato un brano da leggere e tradurre; tale brano sarà sorteggiato dal candidato tra quelli messi a disposizione dalla commissione stessa.

La data, il luogo e l'ora della prova orale, contenente l'indicazione dei voti riportati nelle prove scritte, saranno comunicati con raccomandata con avviso di ricevimento ai singoli candidati che avranno conseguito l'ammissione, almeno venti giorni prima della data di svolgimento del colloquio.

La prova orale dovrà svolgersi in un'aula aperta al pubblico.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice formulerà l'elenco dei candidati esaminati che sarà affisso nella sede degli esami, con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno.

La Commissione al termine dei lavori formulerà la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente della votazione complessivamente riportata da ciascuno di essi, sommando a tal fine i voti ottenuti nella prova scritta, il voto ottenuto nella prova orale e il punteggio ottenuto nei titoli.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

La Commissione termina i lavori alle ore 12,30 e si riconvoca per il giorno 13.7.2012 alle ore 9,30 per lo svolgimento della prova preselettiva.

Il presente verbale viene trasmesso al Responsabile del procedimento per gli adempimenti di competenza con particolare riferimento alla organizzazione della preselezione di cui all'art. 6 del bando di concorso ed in conformità a quanto stabilito dalla Commissione.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente: Dott. Calogero Schilleci

Il Componente: Dott. Franco Gangi Chiodo

Il Componente: Dott. Luciano Tropea

Il Segretario: Dott.ssa Marina Maniscalco

Handwritten signatures of the four members of the Commission, each on a horizontal line.