

Procedura comparativa, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis, del D.Lgs 165/2001, relativa alla copertura di n. 1 posto di categoria EP, Area Amministrativa-Gestionale, riservata al personale in servizio presso l'Università degli Studi di Palermo a tempo indeterminato nella categoria D, da destinare da destinare all'Area Economico Finanziaria. D.D.G. n. 4182/2022 del 28/09/2022 Albo Ufficiale d'Ateneo 2655 del 28/09/2002 e D.D.G. n. 4318/222 del 07/10/2022 Albo Ufficiale d'Ateneo 2762 del 07/10/2022 di riapertura dei termini.

VERBALE N. 1

L'anno 2023, il giorno 6 del mese di Novembre alle ore 10,00, la Commissione, nominata con il D.D.G. n. 6991/2023 del 09/10/2023, si riunisce in modalità telematica, ciascuno dalla propria sede, giusta autorizzazione del Direttore Generale.

La stessa risulta così composta:

Dott. Valerio Barbieri	Presidente
Prof. Fabio Mazzola	Componente
Dott. Riccardo Uccello	Componente
Dott.ssa Maddalena Casamirra	Segretario

La Commissione prima di iniziare i lavori dichiara:

- che tra di loro non sussistono le situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- che non sussistono le incompatibilità di cui all'art. 35 comma 3 sub lettera e) del D. Lgs. 165/2001.

La Commissione prende visione:

- del bando di indizione della procedura, D.D.G. n. 4182/2022 del 28/09/2022, pubblicato all'Albo Ufficiale d'Ateneo con il n. 2655 del 28/09/2022 e del D.D.G. n. 4318/2022 del 07/10/2022 pubblicato all'Albo Ufficiale d'Ateneo con il n. 2762 del 07/10/2022;
- del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- del D.Lgs. 165/2001, e s.m.i. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare dell'art. 35 che disciplina il reclutamento del personale;
- del Regolamento per la disciplina delle procedure selettive per l'assunzione del personale Tecnico ed Amministrativo e Bibliotecario dell'Università degli Studi di Palermo, emanato con il D.R. n. 2468 del 24 maggio 2022 e successive modifiche e integrazioni.

La Commissione, pertanto, procede a stabilire i criteri di valutazione dei candidati che saranno pubblicati sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://bit.ly/PGRSSN1>

La Commissione dispone di un totale di **120 punti**, così ripartiti:

- Valutazione dei titoli e del curriculum: **fino a 100 punti**
- Valutazione colloquio: **fino a 20 punti**

Saranno valutati i seguenti **titoli**:

- **TITOLI DI STUDIO** ulteriori a quelli previsti quale requisito di accesso di cui all'art. 2 del presente bando: **fino a 30 punti**. (Si precisa che le lauree V.O e magistrali a ciclo unico, costituendo titoli di studio superiori rispetto a quello utile per l'accesso (laurea triennale), verranno comunque valutate anche se si tratta dell'unico titolo posseduto).

- Ulteriore laurea triennale di primo livello o Diploma universitario (ex Legge 341/1990 di durata triennale): **5 punti**
- Laurea magistrale o magistrale a ciclo unico (D.M. 270/04) o Laurea specialistica (D.M. 509/99) o Laurea Vecchio Ordinamento: **10 punti**
- Dottorato di ricerca: **10 punti**
- Scuola di specializzazione: **10 punti**
- Master Universitari:
 - I livello: **4 punti**
 - II livello: **6 punti**.
- Abilitazioni professionali (esami di stato): **3 punti** (si precisa che le abilitazioni professionali o qualificazioni professionali utilizzate quali requisito di accesso non saranno oggetto di valutazione).
- Certificazioni di conoscenza di lingua straniera, rilasciate da ente di certificazione accreditato, a seconda del livello: **fino a 2 punti**, come da elenco che segue:

A1: **0,25**

A2: **0,5**

B1: **1**

B2: **1,25**

C1: **1,75**

C2: **2**

La Commissione, per ciascuna lingua, in presenza di più certificazioni di livello diverso, prenderà in considerazione esclusivamente la certificazione di livello più elevato

- Certificazioni informatiche, rilasciate da ente di certificazione accreditato, a seconda del livello, **fino a 2 punti** come da elenco che segue:

Base: **0,5**

Intermedio: **1**

Avanzato: **2**

La Commissione, in presenza di più certificazioni di livello diverso e relativo allo stesso ambito, prenderà in considerazione esclusivamente la certificazione di livello più elevato.

- Corsi di Formazione: **fino a 2 punti**, sulla base della durata (minimo 20 ore) e della rilevanza.

Corsi da 20 ore e sino a 40 ore: **fino a 0,5**

Corsi da 41 ore e sino a 60 ore: **fino a 1**

Corsi da 61 ore e sino a 100 ore: **fino a 1,5**

Corsi oltre 100 ore: **fino a 2**

La Commissione stabilisce di prendere in considerazione esclusivamente gli attestati rilasciati a seguito di superamento di esame finale per la verifica dell'apprendimento.

- **INCARICHI fino a 30 punti:**

Per ogni incarico attribuito con formale provvedimento del Rettore, Direttore Generale, Direttore/Presidente di Struttura, Dirigenti, in funzione della pertinenza all'Area e all'ambito di cui all'art. 1 del bando, della rilevanza e complessità, della durata e del livello di responsabilità: **fino a 6 punti.**

In Area/struttura e ambito strettamente pertinenti a quelli oggetto della presente procedura:

a) Per incarichi di responsabilità conferiti sulla scorta delle disposizioni dei CCNL e dei CI, in base al grado di responsabilità:

- Incarico di funzione specialistica o analogo, o vicariato, per ogni anno: **1 fino a un massimo complessivo di 6**

- Incarico di unità organizzativa o analogo, per ogni anno: **2 fino a un massimo complessivo di 6**

b) Per gli incarichi di responsabilità conferiti sulla scorta delle disposizioni regolamentari di Ateneo e/o di norme di legge, per ogni anno: **0,5 per rilevanza ritenuta sufficiente, 1 per rilevanza discreta, 2 per rilevanza notevole, fino ad un massimo complessivo di 6.**

In Area/struttura e ambito diversi da quelli oggetto della presente procedura:

a) Per incarichi di responsabilità conferiti sulla scorta delle disposizioni dei CCNL e dei CI, in base al grado di responsabilità:

- Incarico di funzione specialistica o analogo, o vicariato, per ogni anno: **0,5 fino a un massimo di complessivo 4**

- Incarico di unità organizzativa o analogo, per ogni anno: **1 fino a un massimo complessivo di 4**

b) Per gli incarichi di responsabilità conferiti sulla scorta delle disposizioni regolamentari di Ateneo e/o di norme di legge, per ogni anno: **0,25 per rilevanza ritenuta sufficiente, 0,5 per rilevanza discreta, 1 per rilevanza notevole, fino ad un massimo complessivo di 4.**

Le frazioni di anno saranno computate a mesi e verranno valutate con una riduzione proporzionale del relativo punteggio annuo. Le ulteriori frazioni costituite dai giorni saranno equiparate al mese se pari almeno a 16.

- **SERVIZIO fino a 15 punti**

- Numero di anni di servizio, ulteriori a quelli previsti quale requisito di accesso di cui all'art. 2 del bando, prestati nell'Università di Palermo o altra Amministrazione pubblica, anche a tempo determinato, nella categoria immediatamente inferiore, equivalente o superiore a quella messa a concorso: **1,5 punti per anno o frazione maggiore di 180 giorni**

- Numero di anni di servizio prestati nell'Università di Palermo o altra Amministrazione pubblica, anche a tempo determinato, in categoria non ricompresa tra quelle indicate nel punto precedente: **0,5 punti per anno o frazione maggiore di 180 giorni**

I dati relativi agli anni di servizio saranno acquisiti d'ufficio.

- **VALUTAZIONI (POSITIVE) DELLA PERFORMANCE** conseguite negli ultimi tre anni, sulla base della differenza tra la valutazione ottenuta e la valutazione media della struttura di appartenenza (la differenza è negativa quando la valutazione ottenuta è inferiore a quella media della struttura, positiva quando è superiore a quella media della struttura): **fino a 5 punti.**

Il punteggio sarà così attribuito:

Differenza dalla media di struttura	Punti
Differenza $\leq -0,5$	0
$-0,5 \leq$ differenza $< -0,25$	1
$-0,25 \leq$ differenza < 0	2
$0 \leq$ differenza $< 0,25$	3
$0,25 \leq$ differenza $< 0,5$	4
Differenza $\geq 0,5$	5

Qualora una o più valutazioni non fossero disponibili, sarà recuperata l'ultima scheda di valutazione disponibile e la differenza sarà calcolata con riferimento alla media di struttura dello stesso anno della scheda di valutazione. Per l'attribuzione dei punti verrà presa in considerazione la differenza media nel triennio 2019 – 2021.

I dati relativi alla citata valutazione saranno acquisiti d'ufficio.

La Commissione, alle ore 11.00, sospende i lavori e decide di riaggiornarsi, sulla piattaforma Teams, alle ore 14.30.

La Commissione, riavviata la riunione in modalità telematica, alle ore 14.30, prosegue i lavori per la definizione dei criteri di valutazione.

- **CURRICULUM**, fino a **20 punti**, valutando, in particolare, la diversificazione dell'esperienza maturata:

- Pubblicazioni pertinenti: 1 punto per pubblicazione, fino ad un massimo di **3 punti**. Il relativo punteggio, in caso di più autori, sarà rapportato al numero degli stessi.

- Idoneità in concorsi pubblici, di livello pari o superiore a quello per il quale si concorre (massimo **3 punti**)

a) A tempo determinato, di pari livello: **0,50** a idoneità

b) A tempo determinato, di livello superiore: **0,75** a idoneità

c) A tempo indeterminato, di pari livello: **1,25** a idoneità

d) A tempo indeterminato, di pari livello: **1,5** a idoneità

- Attività professionale pertinente rispetto alla posizione da ricoprire (massimo **7 punti**):

a) Rapporto di lavoro subordinato in Enti pubblici o privati: **1** punto per anno (per ogni eventuale trimestre aggiuntivo completato, si assegneranno ulteriori **0,25**);

b) Incarico di lavoro autonomo/collaborazione presso struttura pubblica o privata: **1** punto per anno (per ogni eventuale trimestre aggiuntivo completato, si assegneranno ulteriori **0,25**);

c) Altri incarichi in Organismi di altri Enti pubblici: **1** punto a incarico;

d) Componente di Comitati o Commissioni o Gruppi di lavoro presso Amministrazioni pubbliche di livello regionale o nazionale: **0,50** punti a incarico.

- Attività di studio (massimo **2 punti**):

a) Partecipazione a corsi di formazione inferiori alle 20 ore con superamento di esami finali e con rilascio di certificazione da parte di Enti accreditati dal Ministero e/o dalla Regione: **0,20** a corso;

b) Periodi di studio in Italia o all'Estero di durata non inferiore a 3 mesi: **0,20** a periodo.

- Incarichi di docenza (massimo **5 punti**)

a) Docenza in ambito universitario fino a 20 ore: **0,40** a incarico;

- b) Docenza in ambito universitario superiore a 20 ore: **0,80** a incarico;
- c) Docenza in Istituti superiori pubblici o paritari: **0,10** per ogni mese. La durata superiore al 16 giorno sarà equiparata al mese;
- d) Altre docenze pertinenti con il profilo: **0,10** per ogni incarico;

I titoli di studio, gli incarichi ed il servizio prestato, contenuti all'interno del curriculum, se utilizzati per l'accesso o già valutati, ai sensi dell'art. 5 del bando, non saranno oggetto di ulteriore valutazione. Saranno valutati i titoli conseguiti alla data di scadenza del bando.

Il punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli sarà reso noto dalla Commissione il giorno di espletamento del colloquio con avviso affisso nella sede di svolgimento dello stesso.

VALUTAZIONE COLLOQUIO: fino a 20 punti

La procedura prevede lo svolgimento di **un colloquio che avrà la durata di 15 minuti** che si terrà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

La Commissione, nella valutazione del colloquio terrà conto:

- delle capacità relazionali, attitudinali, organizzative e di lavoro in gruppo, assegnando fino a un massimo di 10 punti, secondo la seguente articolazione:
 - 0: Insufficienti
 - 1: Sufficienti
 - 2: Più che sufficienti
 - 3: Discrete
 - 4: Buone
 - 5: Più che buone
 - 6: Molto buone
 - 7: Distinte
 - 8: Più che distinte
 - 9: Ottime
 - 10: Eccellenti

- della funzionalità dell'esperienza lavorativa pregressa all'area, alla categoria ed all'ambito previsto, assegnando un massimo di 10 punti, secondo la seguente articolazione:
 - 0: Insufficienti
 - 1: Sufficienti
 - 2: Più che sufficienti

- 3: Discrete
- 4: Buone
- 5: Più che buone
- 6: Molto buone
- 7: Distinte
- 8: Più che distinte
- 9: Ottime
- 10: Eccellenti

Il punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli sarà reso noto il giorno di espletamento del colloquio.

La data e la sede di svolgimento del colloquio, nonché eventuali variazioni saranno comunicate mediante avviso, almeno 7 giorni prima dello svolgimento, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo che varrà come notifica ufficiale e sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://bit.ly/PGRSSN1>

Tale avviso varrà come **notifica ufficiale**.

I colloqui si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata ai colloqui, verrà formulato l'elenco dei candidati esaminati che sarà affisso nella sede degli esami, con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno.

La Commissione redigerà, per ciascun candidato, una scheda riepilogativa, nella quale saranno evidenziate tutte le valutazioni e i corrispondenti punteggi. Ogni scheda costituirà parte integrante del verbale della seduta nella quale si svolgerà la relativa valutazione.

Al termine dei lavori, la Commissione formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito da ciascun/a candidato/a.

La Commissione rileva che, ai sensi del disposto del bando, con provvedimento del Direttore Generale, saranno approvati gli atti concorsuali nonché la graduatoria di merito e dichiarati i vincitori.

I vincitori saranno individuati tra coloro che avranno riportato il maggiore punteggio complessivo finale. In caso di parità di merito si terrà conto dei requisiti di preferenza previsti dalle norme vigenti in materia.

Si darà luogo a scorrimenti della graduatoria, esclusivamente, in caso di eventuale rinuncia dei vincitori.

Il predetto provvedimento verrà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web, nella pagina <http://bit.ly/PGRSSN1> di cui all'art. 9 del bando.

Il Presidente della Commissione invita il Segretario verbalizzante a trasmettere il presente verbale, composto da n. 8 pagine, al Responsabile del Procedimento - Dott.ssa Alessandra Fallica per gli atti consequenziali (pubblicazione Albo Ufficiale e sito) e a richiedere la trasmissione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura.

La Commissione conclude i lavori alle ore 15.30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dott. Valerio Barbieri	Presidente _____
Prof. Fabio Mazzola	Componente VEDI DICHIARAZIONE ALLEGATA
Dott. Riccardo Uccello	Componente VEDI DICHIARAZIONE ALLEGATA
Dott.ssa Maddalena Casamirra	Segretario VEDI DICHIARAZIONE ALLEGATA