

A TUTTE LE PUBBLICHE  
AMMINISTRAZIONI

**Oggetto: AVVISO di MOBILITÀ ESTERNA ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 57 del C.C.N.L. del comparto Università del 16.10.2008.**

Al fine di favorire l'adempimento previsto dall'art. 30 del D.lgs. 165/2001 nonché dall'art. 57 del vigente C.C.N.L. comparto Università, si comunica che presso l'Università degli Studi Milano Bicocca è ricopribile per trasferimento il posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di seguito descritto:

Inquadramento	N. posti	Area	Struttura interessata	Competenze professionali richieste e requisiti
EP1	1	Amministrativa -Gestionale	Amministrazione centrale - profilo con competenze giuridico amministrative	<p>Il posto da ricoprire prevede un grado di autonomia relativo allo svolgimento di funzioni implicanti diverse soluzioni non prestabilite e con un grado di responsabilità relativa alla correttezza tecnico e/o gestionale delle soluzioni adottate, al fine di reclutare personale con competenze amministrative e gestionali di alto livello, che denotino un'alta capacità di coordinamento e/o responsabilità nella gestione di risorse umane, finanziarie, strutturali e strumentali.</p> <p>Sono richieste competenze necessariamente trasversali, ed in particolare è richiesta un'approfondita conoscenza in materia di reclutamento e degli aspetti fiscali e previdenziali del personale delle Università sia strutturato sia non strutturato Sono inoltre richieste competenze in materia di contabilità economico patrimoniale con particolare riferimento al mondo universitario, e nell'ambito della normativa riguardanti gli acquisti e gli appalti di beni e servizi.</p> <p>Approfondita conoscenza e competenza nelle seguenti materie:  - CCNL vigente del comparto Università e D.lgs 165/2001;  - Normativa in materia di pubblici concorsi  - Normativa fiscale e previdenziale in</p>

				<p>materia di redditi di lavoro autonomo, dipendente ed assimilato e relativi adempimenti in materia di contabilità economico patrimoniale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Approfondita conoscenza sulla normativa sugli appalti con particolare riferimento al D. Lgs 50/2016 e relativi adempimenti in materia di contabilità economico patrimoniale.</li> <li>- conoscenza degli strumenti informatici di base tipo Microsoft Office e client di posta elettronica;</li> <li>- conoscenza della lingua inglese.</li> </ul> <p>Requisiti richiesti: Diploma di laurea conseguito secondo le modalità precedenti e successive all'entrata in vigore del D.M. 509/1999 e del D.M. n. 270/2004 e successive modificazioni e integrazioni.</p>
--	--	--	--	---

Potranno inoltrare domanda di mobilità i dipendenti a tempo indeterminato del Comparto Università appartenenti alla stessa categoria e area dei posti da ricoprire ed in possesso della professionalità, competenze e dei requisiti sopra indicati, nonché i dipendenti a tempo indeterminato presso Amministrazioni di altro comparto con profilo analogo o corrispondente, inquadrati in qualifica o categoria equivalente alle categorie richieste del Comparto Università in possesso della professionalità, competenze e dei requisiti citati.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. curriculum professionale, con l'indicazione del titolo di studio posseduto e dell'esperienza lavorativa maturata, dal quale si evinca il possesso di una professionalità, competenze e requisiti corrispondenti a quelli del posto descritto per il quale si intende presentare istanza;
2. autocertificazione dello stato di servizio;
3. nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza;
4. fotocopia di un documento di identità;
5. autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
6. indirizzo e-mail a cui inviare eventuali comunicazioni.

Coloro i quali hanno già presentato istanza di trasferimento presso questo Ateneo dovranno confermare la loro intenzione e integrare la domanda con i documenti richiesti e non precedentemente inviati.

La domanda, sottoscritta e indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli Studi Milano-Bicocca Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 - 20126 Milano, dovrà essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure presentata direttamente presso l'Ufficio Archivio e Protocollo dell'Università degli Studi di Milano - Bicocca, al predetto indirizzo edificio U6 al IV piano - stanza 4043c, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,45 e il lunedì, martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30, oppure mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), all'indirizzo [ateneo.bicocca@pec.unimib.it](mailto:ateneo.bicocca@pec.unimib.it)

**entro e non oltre il 07 giugno 2017.**

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO - BICOCCA**  
**Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 - 20126 Milano**

Tel. 02 64486456 Fax 02 6448.6116

pec [ateneo.bicocca@pec.unimib.it](mailto:ateneo.bicocca@pec.unimib.it) - e-mail [ufficio.concorsi@unimib.it](mailto:ufficio.concorsi@unimib.it)

C.F. / P.IVA 12621570154

Le candidature verranno esaminate da gruppo di esperti attraverso l'analisi del curriculum vitae e di un eventuale colloquio aventi l'obiettivo di verificare il possesso della professionalità, delle competenze maturate e dei requisiti richiesti per il profilo per cui è stata presentata la domanda, criteri questi di scelta per la posizione da ricoprire. Gli eventuali colloqui si terranno venerdì 16 giugno 2017 alle ore 10.00 presso il Rettorato (edificio U6, IV piano, Piazza dell'Ateneo Nuovo 1, Milano). Il giorno 12 giugno 2017 sarà pubblicato sul sito di Ateneo nella sezione bandi e concorsi l'elenco degli eventuali ammessi al colloquio.

L'Amministrazione si riserva di non accogliere la domanda di trasferimento qualora non venga riscontrato il possesso della professionalità, delle competenze e dei requisiti richiesti per la copertura del posto indicato.

Si comunica inoltre che questa Amministrazione ha attivato per il suddetto posto la procedura di mobilità prevista dall'art. 34 bis D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche, rivolte al personale delle Pubbliche Amministrazioni collocato in disponibilità e iscritto in appositi elenchi, ai sensi degli artt. 33 e 34 del predetto D.Lgs. Si evidenzia pertanto che questa Amministrazione darà seguito a quanto indicato dal presente avviso di mobilità subordinatamente ai risultati, parziali o totali, della richiamata procedura.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Università [www.unimib.it](http://www.unimib.it) all'Albo on-line di Ateneo e nella sezione Bandi e Concorsi.

Per ulteriori informazioni è possibile scrivere al seguente indirizzo: [ufficio.concorsi@unimib.it](mailto:ufficio.concorsi@unimib.it)

Il responsabile del procedimento è il Dott. Stefano Cui, Capo Settore Personale Tecnico Amministrativo, Università degli Studi di Milano – Bicocca, Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 – 20126 Milano, tel. 02/64486456, fax 02/64486116, e-mail [stefano.cui@unimib.it](mailto:stefano.cui@unimib.it)

Si pregano le SS.LL. di portare a conoscenza di tutto il personale interessato del presente avviso di mobilità con idonei mezzi di pubblicità.

Distinti saluti.

Università' degli Studi  
di Milano - Bicocca  
Protocollo Uscita  
0027035/17 del 09/05/2017  
Classif. VII.01  
AREA PERSONALE  
C. IPA: unimib C. AOO: AMMU06  
C. REGISTRO PROT: RP01



IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Candeloro BELLANTONI)