



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

Disciplinare di gara

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIVENDITA DI GENERI DI MONOPOLIO, NONCHE’ DI SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI, PASTI, BEVANDE E PRODOTTI IN GENERE DI GASTRONOMIA - CIG: 8425272267.

SOMMARIO

1. Premesse
2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni
3. Prestazioni oggetto dell’appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara
4. Valore stimato della concessione
5. Soggetti ammessi alla gara
6. Requisiti di partecipazione
7. Avvalimento
8. Divieto di cessione del contratto e subconcessione
9. Modalità e termine di presentazione delle offerte e criteri di ammissibilità delle offerte. Sottoscrizione documenti di gara
10. Soccorso istruttorio
11. Contenuto della Busta “A – Documentazione amministrativa”
12. Contenuto della Busta “B – Offerta tecnica”
13. Contenuto della Busta “C – Offerta economica”
14. Criterio di aggiudicazione
15. Operazioni di gara
16. Aggiudicazione
17. Ulteriori disposizioni
18. Adempimenti per la stipula del contratto
19. Definizione delle controversie
20. Trattamento dei dati personali

1. Premesse

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene:

- Le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall’Università degli Studi di Palermo (di seguito denominata per brevità: Stazione appaltante o amministrazione) avente ad oggetto l’affidamento in concessione del servizio di rivendita di generi



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

di monopolio, nonché di somministrazione di alimenti, pasti, bevande e prodotti in genere di gastronomia;

- Le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta e dei documenti da presentare a corredo della stessa;
- Le disposizioni inerenti alla procedura di aggiudicazione nonché le altre informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento in concessione del servizio di che trattasi.

Le modalità di svolgimento del servizio per gli utenti sono indicate nel capitolato speciale.

L'affidamento in oggetto è stato autorizzato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 06/51 del 23.4.2020 e avverrà, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 (nel prosieguo, Codice) mediante procedura aperta da aggiudicare, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 e 164 e ss. del Codice.

Il bando di gara è pubblicato sul profilo del committente: <http://www.unipa.it/> nella sezione "Albo Ufficiale" e nella sezione "Amministrazione trasparente" (bandi di gara e contratti), sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.), sull'albo pretorio del Comune di Palermo, nonché sulla piattaforma telematica u-buy cineca.

La procedura verrà espletata, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e secondo le vigenti disposizioni normative e nel rispetto delle condizioni e prescrizioni contenute nel presente disciplinare, nel capitolato e nei relativi allegati.

La procedura verrà espletata in modalità telematica mediante la piattaforma telematica *Appalti&Contratti e-Procurement* utilizzata dall'Università degli Studi di Palermo disponibile all'indirizzo web: <https://unipa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

La documentazione di gara è disponibile sul citato sito internet.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale in corso di validità del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <https://unipa.ubuy.cineca.it/> seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo *username* e una *password* per gli accessi successivi all'area riservata;
- leggere le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella sezione "Istruzioni e Manuali", reperibile all'indirizzo <https://unipa.ubuy.cineca.it/> o direttamente al seguente link: https://unipa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI

SETTORE PATRIMONIO

La presentazione delle offerte avverrà esclusivamente in via telematica con le modalità previste dalla piattaforma *Appalti&Contratti e-Procurement*.

L'operatore economico registrato alla piattaforma telematica dovrà accedere all'Area riservata, individuare la presente procedura e cliccare su visualizza scheda, quindi, scorrere la pagina di dettaglio della procedura fino al pulsante presenta offerta e seguire l'apposito percorso guidato, che consente la compilazione dell'offerta in modalità upload di documenti, che prevede la predisposizione del file dell'offerta a cura dell'operatore economico, sulla base delle indicazioni o dell'eventuale fac-simile presente nella documentazione di gara e successivo upload della stessa e di eventuali ulteriori documenti allegati.

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica, nonché fino all'avvenuta aggiudicazione.

2. Documentazione di gara, Chiarimenti e Comunicazioni

2.1. Documentazione di gara

Ai sensi dell'art. 74 comma 1 del Codice, la documentazione di gara indicata in premessa è resa disponibile ad accesso libero al link:

<http://www.unipa.it/amministrazione/areaaffarigeneralipatrimonialinegoziali/appalti-procedureincorso/concessioni/>, sito Internet <http://www.unipa.it/albo.html>; nonché sulla piattaforma telematica all'indirizzo Internet <https://unipa.ubuy.cineca.it/>.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara
- Capitolato speciale

2.2. I concorrenti potranno ottenere **chiarimenti** sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente a mezzo piattaforma telematica, successivamente alla registrazione.

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione appaltante per mezzo della funzionalità "*Invia nuova comunicazione*", presente sulla piattaforma citata nella sezione dedicata alla procedura di interesse.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica e saranno consultabili e scaricabili



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

accedendo alla scheda di dettaglio della presente procedura nella sezione “Comunicazioni dell’Amministrazione”.

In caso di mancato funzionamento della piattaforma, la segnalazione potrà essere inviata, entro i termini stabiliti, all’indirizzo PEC della Stazione appaltante pec@cert.unipa.it.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3. Tutte le **comunicazioni** e tutti gli scambi di informazioni tra l’Amministrazione e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all’indirizzo PEC indicato dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato.

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti a indicare, in sede di offerta, l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76 del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese per il tramite della piattaforma (<https://unipa.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>) e all’indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC o dell’indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione appaltante; diversamente l’Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

2.4. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

2.5. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. Prestazioni oggetto dell’appalto, durata e importo a base di gara

3.1. L’appalto ha ad oggetto l’affidamento in concessione, di durata quinquennale, del servizio di rivendita di generi di monopolio, nonché di somministrazione di alimenti, pasti, bevande e prodotti in genere di gastronomia per gli utenti dell’Università degli Studi di Palermo.

Le condizioni di svolgimento del servizio sono meglio esplicitate nel Titolo II del capitolato speciale.

3.2. La concessione avrà la durata di anni cinque, a decorrere dalla stipula del contratto.

3.3. Il valore presunto della concessione, con riferimento al periodo di cinque anni, è stimato in € 66.600,00, soggetto al rialzo percentuale in sede di gara, oltre IVA.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

3.4. Il Concessionario dovrà corrispondere all'Amministrazione un canone annuo, stabilito in € 13.320,00, soggetto al rialzo percentuale in sede di gara, oltre IVA. Detto canone è comprensivo dei servizi comuni forniti dall'Ateneo quali: pulizia delle aree circostanti, fornitura di acqua ed energia elettrica.

3.5. Il CIG della presente procedura è 8425272267.

4. Valore stimato della concessione

Il valore massimo presunto della concessione è stato stimato, ai sensi dell'art. 167 del Codice, sulla base della media del fatturato totale del Concessionario generato per tutta la durata del contratto, quale corrispettivo della gestione dei servizi resi, al netto dell'IVA.

Il valore presunto complessivo della concessione è pari a € 2.148,300.

L'utenza del punto di ristoro e di rivendita di generi di monopolio è composta prevalentemente da studenti, da docenti e ricercatori, dal personale tecnico e bibliotecario dell'Ateneo, che gravita intorno l'Edificio 13 della cittadella universitaria, come indicato nella sottostante tabella, nonché da eventuali altri utenti, anche esterni, che avranno accesso alle varie sedi ubicate all'interno del predetto Parco d'Orleans.

Tabella 1 – Bacino di utenza Edificio 13

Numero studenti	N. Docenti/ Ricercatori	N. Personale TAB	Giorni di apertura
2.966	81	21	210

I dati numerici relativi a studenti e al personale sono puramente indicativi e l'Amministrazione non garantisce né un numero minimo di utenti, né il mantenimento del numero degli studenti, ricercatori né del personale TAB. Il Concessionario, pertanto, non potrà pretendere alcun corrispettivo né richiedere modifiche al contratto per eventuale affluenza da parte dell'utenza, come già ribadito, altresì, nel Capitolato speciale.

Ai fini del calcolo della potenziale remuneratività della concessione di che trattasi è ricavabile dal prodotto tra i giorni di apertura ipotetica annuale, 210 c.a. (21 giorni al mese per 10 mesi), il valore numerico relativo all'utenza media giornaliera del servizio (1023) e il prezzo medio di un prodotto offerto (€ 2,00); si ottiene così l'importo dell'incasso medio annuo, pari ad euro 429.660,00, e il corrispondente valore presunto per l'intera durata della concessione, pari ad € 2.148,300.

Si riportano i dati forniti dalla precedente gestione e riportati nella seguente **Tabella 2**, relativi al triennio 2017-2019, tenendo conto del fatto che includono anche i corrispettivi per vendita tabacchi.

Tabella 2 – Storico corrispettivi

	2017	2018	2019
Corrispettivi della precedente gestione	€ 51.643,00	€ 85.520,00	€ 96.402,00



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

5. Soggetti ammessi alla gara

5.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti nei successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- operatori economici con idoneità di cui alle lettere a) imprenditori individuali anche artigiani, società e società cooperative, b) consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane, e consorzi stabili dell'art. 45 comma 2 del Codice;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) raggruppamenti temporanei di concorrenti, e) consorzi ordinari di concorrenti, f) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, g) gruppo europeo di interesse economico dell'art. 45 comma 2 del Codice oppure da operatori che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice;
- operatori economici stranieri alle condizioni di cui all'art. 45 comma 1 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

5.2. Agli operatori economici, ai sensi dell'art. 48 comma 7, primo periodo del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

5.3. Ai già menzionati soggetti si applicano tutte le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

6. Requisiti di partecipazione

6.1. La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, di tutti requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnica professionale, indicata nei successivi punti del presente paragrafo.

6.2. Requisiti di ordine generale:

- a. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- b. insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
- c. insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.lgs. n. 165/2001 s.m.i. (c.d. clausola di Pantouflage), di cui alla dichiarazione contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente Disciplinare; o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 oppure, ai sensi della normativa vigente, insussistenza di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- d. accettazione delle clausole contenute nel patto d'integrità, allegato, ai sensi dell'art. 1, comma 17, L. 190/2012.

6.3. Requisito di idoneità professionale:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

a) iscrizione nel registro della Camera di Commercio. industria, artigianato e agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e fattività per la quale è iscritto, che deve essere attinente all'attività oggetto della presente procedura di gara.

Per i concorrenti non residenti in Italia, la già menzionata iscrizione dovrà risultare da apposito documento attestante l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale, di cui all'Allegato XVI del Codice, secondo la legislazione nazionale di appartenenza.

Gli operatori economici non residenti in Italia dovranno provare la predetta iscrizione secondo le modalità di cui al comma 3 dell'art. 83 del Codice.

b) Possesso dei requisiti morali e professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui all'art. 71 D.lgs. 59/2010, modificato dall'art. 8 del D.lgs. 147/2012.

6.4. Requisiti di capacità tecnico-professionale:

a. essere in possesso di certificazione UNI EN ISO 14001:2015 (Sistema di gestione ambientale) o prove relative all'impiego di misure equivalenti;

b. possesso di una **valutazione di conformità del proprio sistema di gestione** della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 pertinente al seguente ambito di attività: somministrazione bevande e alimenti per la ristorazione.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione alla norma citata.

c. Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione per la sicurezza alimentare alla norma UNI EN ISO 22000:2018, nonché certificazione relativa all'applicazione al proprio sistema di gestione del controllo dell'igiene dei prodotti alimentari "HACCP-Hazard Analysis and Critical Control Points", ai sensi del D. Lgs. n. 193/2007.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA)

Il requisito relativo all'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura:

a. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE - deve essere posseduto e comprovato da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete;

b. Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c) del Codice, deve essere posseduto e comprovato dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

Il requisito relativo alle certificazioni deve essere posseduto: a. nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE o aggregazione di imprese di rete, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete; b.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e lett.; c) direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.

7. Avvalimento

7.1. È ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento nei modi e nei termini indicati all'articolo 89 del Codice. Infatti, ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria). In tal caso il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dei contratti.

7.2. Nell'avvalimento, nel caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando la segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione nei confronti dei sottoscrittori.

7.3. In relazione a ciascuna gara, inoltre, non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei suoi requisiti.

7.4. In caso di avvalimento, il concorrente e l'impresa ausiliaria, a pena di esclusione dalla gara, devono attenersi alle disposizioni di cui al predetto art. 89 ed inserire nel plico della documentazione amministrativa quanto richiesto dal medesimo articolo.

Il documento dovrà essere inviato in formato “pdf” (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Dichiarazione_Impresa_Ausiliaria > ed essere sottoscritto con firma digitale.

8. Divieto di cessione del contratto e subconcessione

8.1. Salvo quanto previsto dall'art. 106 co. 1, lett. d), del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., è vietata la cessione a terzi del contratto, in tutto o in parte, considerato il rapporto fiduciario del contratto di che trattasi. Qualsiasi atto del concessionario finalizzato alla cessione è nullo e determina la risoluzione di diritto del contratto.

8.2. È vietata la subconcessione.

9. Modalità e termine di presentazione delle offerte e criteri di ammissibilità delle offerte.

Sottoscrizione dei documenti di gara

9.1. Per partecipare alla gara, gli Operatori economici interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta esclusivamente per via telematica attraverso la “Piattaforma u-buy”, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i., “Codice dell'amministrazione digitale”, entro il termine perentorio delle **ore 13:00 del giorno 4 novembre 2020.**

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono quelle registrate dal Portale.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

La Piattaforma prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- A. Busta A - Documentazione amministrativa
- B. Busta B - Offerta tecnica
- C. Busta C - Offerta economica

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.) e sottoscritta con firma digitale.

L'apertura plichi digitali avverrà nella seduta pubblica del giorno **5 novembre 2020 alle ore 10,00** presso i locali della Dirigenza dell'Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziali, Steri, terzo piano, Piazza Marina 61, Palermo.

9.2. Si fa presente che:

- non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o con altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il già menzionato termine di ricezione;
- non viene riconosciuta valida l'offerta sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in modo indeterminato, in diminuzione rispetto all'importo a base di gara o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- quando in un'offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- è in ogni caso facoltà della Stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di concessione;
- non hanno efficacia le eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate;
- l'offerta è valida per 180 giorni dalla data ultima per la ricezione delle offerte, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante;
- in caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

9.3. La Domanda, il DGUE elettronico e l'ulteriore documentazione inserite nella busta "A - Documentazione amministrativa", l'Offerta tecnica, l'Offerta economica devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. ed essere sottoscritte come segue:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

- dal rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'operatore stesso; al tale fine le stesse devono essere corredate della copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante e sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- potranno essere sottoscritte anche da Procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza.

Alla già menzionata documentazione va allegata la copia fotostatica fronte retro di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, nonché copia, firmata digitalmente, del documento attestante l'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo.

9.4. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000.

9.5. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

9.6. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata di traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

10. Soccorso istruttorio

10.1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In tal caso, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare a pena di esclusione.

10.2. Si ritengono irregolarità essenziali, ai fini di quanto previsto dall'art. 83, comma 9, le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti ai requisiti di cui agli artt. 80 e 83, comma 3, del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

10.3. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

e. dichiara che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80 comma 3, del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

f. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

f.1. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi dove devono essere svolti i servizi, nonché di avere visionato il locale dove il predetto servizio dovrà essere svolto e di averlo trovato idoneo all'uso;

f.2. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio sia sulla determinazione della propria offerta;

g. accetta senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

h. accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto come stabilite nel capitolato speciale d'appalto;

i. dichiara di impegnarsi ad attuare l'osservanza delle norme che qui si intendono tutte richiamate, derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alla prevenzione infortuni sul lavoro (D.Lgs.81/2008 e ss.mm.ii.), all'igiene sul lavoro, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, alle malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esercizio per la tutela materiale dei lavoratori; dichiara di adibire all'esecuzione del servizio solo lavoratori regolarmente assunti, di tenere conto nell'esecuzione del servizio degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, di attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal CCNL, applicabile, alla data dell'offerta, alla categoria e nella località ove viene eseguito il servizio; di impegnarsi, inoltre, a rispettare le condizioni risultanti dalle successive integrazioni ed in genere ogni altro contratto collettivo applicabile nella località e che venga successivamente stipulato per la categoria; di impegnarsi ai suddetti obblighi anche nel caso di mancata adesione ad associazioni sindacali o di recesso da esse;

l. dichiara di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dall'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. nonché a adempiere a tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

m. dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Dlgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

(PRECISAZIONI PER I CONCORRENTI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA)

Si precisa che:

I. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

II. Nel caso di aggregazioni di imprese di rete:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4 quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.
- d. Nel caso di GEIE, la domanda deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal mandatario.

Le attestazioni relative alla non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., devono essere rese o devono riferirsi ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'Impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e dai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusa o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

Il documento dovrà essere inviato in formato pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Domanda_di_Partecipazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE CHE DEVE ESSERE PRODOTTA DAI CONCORRENTI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- a. atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- b. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- a. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

• **Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:**

- a. atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- b. dichiarazione in cui si indicano le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati

• **Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:**

Dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

1. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
3. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

• **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

3. a pena di esclusione, dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

2. a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario;

ovvero

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

- la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Il documento dovrà essere inviato in formato pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Documentazione_per_partecipazione_in__forma associata> ed essere sottoscritto in forma digitale.

2. Documento di gara unico europeo (DGUE) elettronico: da compilare e sottoscrivere secondo indicazioni che seguono.

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) elettronico consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a. non si trova in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del Codice;
- b. soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del Codice concernenti i requisiti economici, finanziari, tecnici e professionali. Il DGUE fornisce, inoltre: le informazioni rilevanti richieste da questa Amministrazione nonché le informazioni di cui sopra relative agli eventuali soggetti di cui l'operatore economico si avvale ai sensi dell'articolo 89 del Codice; indica l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari e include una dichiarazione formale secondo cui l'operatore economico è in grado, su richiesta e senza indugio, di fornire tali documenti.

È fatto obbligo a ciascun operatore la compilazione integrale e la sottoscrizione di tale modello previsto dall'art. 85 del Codice, che fa parte della documentazione di gara. Si precisa che:

- se più operatori economici partecipano alla presente procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE, distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a VI.
- l'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione, ossia non ricorre all'istituto dell'avvalimento previsto dal Codice, deve compilare un solo DGUE;
- l'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più soggetti deve assicurarsi che ciascuno dei soggetti interessati compili un DGUE distinto riportante le relative informazioni pertinenti.

La completa ed esatta compilazione dello stesso consente al concorrente di assolvere agli obblighi dichiarati previsti dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici in ordine sia alle modalità di partecipazione, che alla sussistenza dei requisiti generali (art. 80 del Codice) e speciali (art. 83 del Codice esplicitati nel precedente paragrafo 3).

I DGUE così predisposti devono essere tutti allegati nella Busta A Documentazione Amministrativa.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

Il DGUE è articolato nelle seguenti parti e sezioni:

Parte I. Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore. Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di concessione.

Parte II. Informazioni sull'operatore economico. Compilato a cura dell'offerente per le parti applicabili.

La parte C deve essere compilata nel caso in cui l'offerente faccia ricorso all'istituto dell'avvalimento.

La parte D deve essere compilata solo se si fa ricorso al subappalto (art. 105 del Codice), non applicabile alla presente procedura.

Parte III. Motivi di esclusione: Compilato a cura dell'offerente per le parti applicabili.

Parte IV. Criteri di selezione: Compilato a cura dell'offerente per le parti applicabili da A a D.

Parte V. Riduzione del numero di candidati qualificati.

Non applicabile alla presente procedura e pertanto non si deve compilare.

Parte VI. Dichiarazioni finali. Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Alle dichiarazioni contenute nel DGUE, qualora mancanti o incomplete o in caso di ogni altra irregolarità essenziale, si applica il soccorso istruttorio dell'art. 83, co. 9, del Codice. Secondo il disposto dell'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. la dichiarazione mendace, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

In aggiunta alle dichiarazioni contenute nel DGUE, l'operatore economico concorrente dovrà rendere le dichiarazioni sull'inesistenza di motivi di esclusione previsti dalla legislazione nazionale e, segnatamente, all'art. 80 del Codice, comma 2 e comma 5 lett. f) f-bis), f-ter), h), i) l) ed m) (modello allegato).

Si precisa, infine, che le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g) del Codice, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del Codice (il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci e i direttori tecnici, per le società in nome collettivo; tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice; tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, con la precisazione che in caso di società nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci; soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara). Qualora i suddetti soggetti cessati non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, il quale dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale.

2.1 In caso di avvalimento il concorrente dovrà allegare alla domanda:

- a. DGUE debitamente compilato (con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, dalla parte III e dalla parte VI) e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
- b. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR. 28 dicembre 2000, n. 445, con cui il legale rappresentante dell'impresa ausiliaria:
 - attesta, in capo all'impresa ausiliaria, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
 - si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice.
- c. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

3. PASSOE (Pass operatore economico) di cui all'art. 2, comma 3, lettera b, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP. Ciascun concorrente deve obbligatoriamente registrarsi al Sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute. Dopo esser entrato nel servizio AVCPass, il concorrente indica al sistema il CIG: 8425272267. Il sistema rilascia, quindi, un documento denominato PASSOE, per la gara per cui si concorre, che deve essere stampato, firmato dal legale rappresentante del concorrente e la relativa copia digitale inserito nella busta "A - Documentazione amministrativa". In caso di partecipazione plurima (RTI costituiti/costituendi) PASSOE deve essere firmato congiuntamente da tutte le raggruppate/raggruppande prima di inviarlo alla Stazione Appaltante.

In aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento (art. 89 del Codice) anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

Il documento dovrà essere inviato in formato '.pdf' (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_PassOE> ed essere sottoscritto con firma digitale



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

4. Patto d'integrità. Il documento, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti in caso di Raggruppamento temporaneo o di Consorzio, deve essere redatto secondo lo schema tipo allegato al disciplinare. Il Patto di integrità deve essere prodotto, a pena di esclusione, anche dal legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria.

Il documento dovrà essere inviato in formato 'pdf' (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_Patto_di_Integrità> ed essere sottoscritto con firma digitale.

5.6.7. *Gli ulteriori documenti allegati dovranno essere compilati secondo i modelli allegati ed inviati in formato "pdf" (PDF/A) e sottoscritti con firma digitale.*

* * * * *

12. Contenuto della "Busta B - Offerta tecnica"

12.1. Nella busta telematica relativa all'offerta tecnica dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, una relazione tecnica sui servizi offerti, redatta in lingua italiana che illustri dettagliatamente:

- organizzazione del servizio di tavola fredda. Il modello preposto dovrà portare particolare attenzione: 1) al ciclo di preparazione e distribuzione delle pietanze (acquisizione, conservazione, preparazione e distribuzione); 2) alle tipologie e alla frequenza degli interventi di pulizia previsti sia negli ambienti che nelle attrezzature (la valutazione terrà conto delle modalità di esecuzione dello stesso con riguardo all'adeguatezza e frequenza degli interventi per il raggiungimento di uno ottimale stato di pulizia delle attrezzature ed ambienti, nonché delle metodologie operative utilizzate per garantire l'applicazione e la rigorosa osservanza delle norme igienicosanitarie e l'applicazione del manuale HACCP); 3) alle modalità di gestione del servizio nelle ore di punta.

- qualità prodotti e varietà del servizio di somministrazione di alimenti e bevande: il concorrente dovrà illustrare i criteri di selezione dei fornitori e di varietà delle proposte e fornire una descrizione dei prodotti che si intendono utilizzare presso il servizio di che trattasi, indicando le caratteristiche qualitative minime, la categoria e la tolleranza, all'occorrenza specificando l'eventuale possesso di certificazione di qualità da parte del fornitore, di marchio di qualità (DOP, IGP, etc...) da parte delle derrate utilizzate, l'eventuale provenienza delle stesse da sistemi di produzione biologica.

Dovranno inoltre essere specificati gli eventuali accorgimenti adottati per rispondere alle esigenze alimentari degli utenti affetti da patologie di tipo cronico o portatori di allergie alimentari certificate (ad esempio celiachia).

I concorrenti potranno fornire apposite schede, da allegare alla relazione tecnico illustrativa, che non verranno conteggiate nel totale massimo di facciate consentito per la predetta relazione;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

- possesso di certificazioni ambientali: l'offerente potrà dimostrare la propria capacità ad eseguire il contratto in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente attraverso l'applicazione di un sistema di gestione ambientale, ai sensi di una norma tecnica riconosciuta (ISO 14001). In tal caso, dovrà essere presentata copia della certificazione posseduta;

- misure di riduzione dei consumi energetici e dell'impatto ambientale contenente la descrizione delle attrezzature tecniche impiegate per lo svolgimento delle attività, prevedendo, in particolare, l'utilizzo obbligatorio di apparecchi frigoriferi/congelatori per l'erogazione delle bevande e per la conservazione dei gelati, appartenenti almeno alla classe A+ , ed alla classe A per lavatrici, lavastoviglie e forni, secondo l'etichettatura Energy Label prevista dalla Direttiva 92/75 CEE e successivi regolamenti applicativi.

- soluzioni migliorative con riferimento agli arredi e alle attrezzature: potranno essere esplicitate le soluzioni tecniche che si intendono adottare per migliorare lo stato degli arredi e delle attrezzature al fine della migliore erogazione del servizio. In caso di previsione di nuovi arredi e/o attrezzature, è richiesta una descrizione della soluzione tecnica proposta per i locali, alla quale si evincano le soluzioni distributive della dotazione di arredo ed attrezzature previste, indicando le caratteristiche tecniche costruttive dei vari componenti (con riguardo ai materiali utilizzati e alla rispondenza alle norme vigenti), l'eventuale classe energetica, il valore dell'investimento e le tempistiche relative all'intervento proposte all'installazione dell'arredo e dell'attrezzatura.

- eventuali servizi aggiuntivi rivolti all'utenza universitaria: si dovranno indicare gli eventuali servizi aggiuntivi offerti all'utenza universitaria rispetto a quelli minimi previsti dal Capitolato speciale.

Sarà valutato discrezionalmente, sulla base di quanto esposto nella Relazione tecnica, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- Forme di abbonamento a costi ridotti per consumazioni ripetute, da fruire in determinati archi temporali;

- Sconti o forme di abbonamento relativi a combinazioni alimentari;

- Ogni altra forma di agevolazione proposta a beneficio degli utenti e ogni altro accorgimento migliorativo proposto a vantaggio della qualità, efficienza e celerità del servizio.

La relazione descrittiva deve essere redatta da un numero massimo di 15 pagine in formato A4, di dimensione non inferiore a 11.

Non sono computati nel numero citato solo le copertine e gli eventuali sommari.

12.2. l'offerta tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico, pena l'esclusione dalla gara.

12.3. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta in ogni foglio per esteso dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

12.4. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate al punto 10.1. del paragrafo 10.

Il documento dovrà essere inviato in formato “pdf” (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente_ Relazione tecnica> ed essere sottoscritto con firma digitale.

13. Contenuto della “Busta C - Offerta economica”

13.1. La busta telematica relativa all'offerta economica dovrà contenere:

❖ Offerta economica.

Il concorrente dovrà produrre obbligatoriamente, pena l'esclusione, il “Modulo di Offerta Economica” in formato pdf, dopo l'inserimento dei dati. L'offerta sopraindicata deve essere successivamente firmata digitalmente dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma, come meglio specificato al **paragrafo 11.1**. Non saranno ammesse offerte in diminuzione rispetto all'importo a base d'asta o incomplete o parziali, o condizionate o espresse in modo generico e/ o indeterminato, o con semplice riferimento ad altra offerta propria o altrui. In tali casi, il concorrente sarà escluso dalla procedura selettiva.

Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato pdf (PDF/A) ed essere sottoscritto con firma digitale.

❖ Imposta di bollo.

L'Impresa comproverà l'assolvimento dell'imposta di bollo mediante produzione di copia digitale del documento, firmato digitalmente, attestante l'avvenuto pagamento (tale attestazione potrà essere costituita da scansione della marca da bollo cartacea opportunamente annullata oppure da ricevuta del pagamento della marca da bollo digitale).

Si avverte che oltre all'indicato termine per la presentazione delle offerte di cui al punto 9.1. del paragrafo 9 non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se integrativa, sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente, ne sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

❖ Listino prezzi.

Per quanto concerne il listino dei prezzi offerti deve essere indicato, per ciascuno dei prodotti offerti, il relativo prezzo unitario, sia in cifre che in lettere. I prezzi devono essere indicati con due cifre decimali. In caso di discordanza tra gli elementi indicati in cifre e quelli indicati in lettere prevale l'indicazione dell'offerta più bassa.

14. Criterio di aggiudicazione

14.1 La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte di questa Amministrazione, mediante il criterio dell'offerta economicamente



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 95 comma 2 e 164 e ss. del Codice.

14.2 L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata con la seguente ripartizione tra valutazione dell'offerta tecnica e valutazione dell'offerta economica:

Tabella 1

	PARAMETRI DI VALUTAZIONE	Punti (max)
1	OFFERTA TECNICA	80
2	OFFERTA ECONOMICA	20
	TOTALE	100

14.3 La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata secondo i criteri e i sottocriteri di seguito indicati:

OFFERTA TECNICA

La Commissione attribuirà fino ad un massimo di 80 su 100 utilizzando gli elementi di valutazione e i criteri elencati di seguito in ordine decrescente di importanza (così come previsto dall'art. 173, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.) da A) a B):

Tabella 2

Criteri	Punti (maxi)
	80
A) Organizzazione e gestione delle attività operative inerenti allo svolgimento del servizio e le attività connesse con la concessione	45
B) Proposte di allestimento e accorgimenti in favore dell'utenza	35

Fermo restando l'obbligo per l'aggiudicataria di garantire, con propri mezzi, la continuità del servizio in modo corretto per tutta la durata della concessione, saranno valutati positivamente, secondo i criteri indicati nella tabella successiva, i seguenti modelli organizzativi e i programmi di manutenzione e assistenza.

Elementi indicati nel modulo "Relazione tecnica".

Tabella 3

<u>A) Organizzazione e gestione delle attività operative inerenti allo svolgimento del servizio e le attività connesse per la concessione – PUNTI MAX 45</u>	
Sottocriteri A	Punteggio massimo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
 AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
 SETTORE PATRIMONIO

A1 organizzazione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande	15 Di cui 15 per un giudizio di eccellente, 12 ottimo 10 discreto 5 sufficiente 3 mediocre 1 scarso
A2 qualità prodotti utilizzati e varietà dei cibi e delle bevande con particolare riferimento all'impiego di prodotti provenienti dalla cd. filiera corta, prodotti biologici, DOP, senza glutine e senza lattosio.	10
A3 modalità operative per pulizia, sanificazione, disinfezione e disinfestazione	10
A4 eventuali servizi aggiuntivi rivolti all'utenza universitaria	5
A5 aver eseguito con buon esito, nel triennio 2016/2017/2018, servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura di gara a favore di amministrazioni o enti pubblici o privati. È necessario specificare per ogni tipologia di servizio: l'oggetto, l'importo, la data, il destinatario dei contratti eseguiti.	5
B) <u>Proposte di allestimento e accorgimenti migliorativi in favore dell'utenza</u> <u>PUNTI MAX 35</u>	
Sottocriteri B	Punteggio massimo, attribuito in presenza dell'elemento.
B1 soluzioni migliorative con riferimento ad arredi e attrezzature	10
B2 accorgimenti a beneficio degli utenti per migliorare il servizio	10
B3 attuazione di best practice in materia di riduzione della plastica	5
B4 misure di riduzione dei consumi energetici e dell'impatto ambientale	5
B5 Forme di abbonamento a costi ridotti per consumazioni ripetute, da fruire in	5



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

determinati archi temporali.	
TOTALE PUNTEGGI OFFERTA	
TECNICA	<u>80 PUNTI</u>

Il requisito relativo all'esecuzione nel triennio 2016-2017-2018 di servizi analoghi deve essere posseduto:

- a. nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete, dagli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio come segue: - nella misura del 80% dall'impresa capogruppo mandataria - nella restante misura del 20% cumulativamente dalle mandanti;
- b. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c), direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.

Conclusa la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ciascuna offerta da parte dei commissari in coefficienti definitivi, riportando a 1 la media più alta per ciascun elemento di valutazione da A1 a B5 e proporzionando successivamente a tale media massima le medie provvisorie prima determinate.

OFFERTA ECONOMICA

All'offerta economica verrà assegnato il punteggio massimo di 20/100, calcolato tramite le seguenti formule:

a) $5 \times P_i/P_{max}$

Dove:

P_i = valore dell'offerta (percentuale di rialzo) del concorrente

P_{max} = valore della percentuale massima di rialzo fra tutti i concorrenti

b) Percentuale unica di ribasso sul listino prezzi posto a base di gara

$15 \times R_i/R_{max}$

Dove:

R_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente

R_{max} = valore del ribasso massimo fra tutti i concorrenti

Il coefficiente così determinato sarà moltiplicato per il previsto in 25 punti al fine di attribuire il punteggio relativo all'offerta economica

L'offerta economica dovrà essere formulata in lingua italiana e dovrà indicare (in cifre e lettere) il maggiore aumento percentuale lordo offerto rispetto alla base minima proposta.

Il rialzo sull'importo del canone minimo annuo dovrà essere espresso in euro con massimo di due cifre decimali.

Tutti i dati dichiarati nell'offerta economica devono essere espressi sia in cifre che in lettere.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

In caso di discordanza tra l'offerta e il relativo rialzo percentuale, prevarrà l'offerta economica complessiva espressa in lettere e comunque più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Tutti prezzi sono da intendersi al netto dell'IVA.

Non sono ammesse pena l'esclusione della gara, offerte alla pari o in ribasso rispetto alla base minima proposta, offerte condizionate o espresse in modo indeterminato con riferimento ad offerta relativa altra concessione.

L'offerta economica formulata dal RTI/CRTI dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, pena l'esclusione della gara.

La gara sarà aggiudicata all'offerta che realizzerà il punteggio complessivo (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica) più elevato.

In caso di parità nei punteggi totali, la gara sarà aggiudicata tramite sorteggio tra i concorrenti che avranno ottenuto il migliore punteggio a pari merito.

14.4. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le già menzionate condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

14.5. Questa Amministrazione si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

14.6. Resta inteso che le offerte non vincoleranno in alcun modo questa Amministrazione né all'aggiudicazione né alla stipula del contratto mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

14.7. Il punteggio totale relativo a ciascuna offerta sarà, quindi, determinato dalla somma dei punteggi ottenuti in base ai criteri di valutazione: Offerta tecnica della proposta e Offerta economica.

14.8. Migliore offerente per l'Ente sarà il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale maggiore.

14.9. La procedura sarà espletata da una Commissione nominata dall'Ente.

14.10. L'assegnazione definitiva verrà approvata mediante apposito provvedimento dell'Ateneo.

15. Operazioni di gara

15.1. La prima seduta pubblica si terrà il giorno cinque novembre 2020 alle ore 10.00 presso i locali del Dirigenza dell'Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziati, Palazzo Steri terzo piano, Piazza Marina n. 61 - 90133 Palermo - e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

15.2. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche saranno comunicate sulla piattaforma con preavviso anche di un solo giorno. Sarà, pertanto, cura dei concorrenti accedere periodicamente alla piattaforma per verificare la presenza di eventuali aggiornamenti.

15.3. Nella prima seduta pubblica, il seggio di gara, sulla base della documentazione amministrativa contenuta nella busta virtuale “A – Documentazione amministrativa” procederà:

- i. alla verifica della tempestività dell’arrivo dei plichi telematici inviati dai concorrenti, e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza della documentazione amministrativa contenuta;
- ii. a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiano e consorzi stabili concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- iii. a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- iv. ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- v. in caso di mancanza, di incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi delle dichiarazioni e del DGUE, a richiedere, ai sensi dell’art. 83 comma 9 del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore a 10 giorni, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti.

Qualora si dovessero verificare delle posizioni che necessitino ulteriori approfondimenti, o si debba applicare l’istituto del soccorso istruttorio di cui all’art. 10.1. del presente Disciplinare di gara, i concorrenti interessati compariranno nell’apposita scheda di dettaglio sulla piattaforma telematica con lo stato “ammesso con riserva”.

Nella seduta successiva, il seggio di gara provvederà all’esclusione dei concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

Ai sensi dell’art. 85 comma 5, primo periodo del Codice, la stazione concedente può chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti a comprova dei requisiti o parte di essi, qualora sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

Precisamente, con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, l'Amministrazione concedente si riserva in ogni fase della procedura la facoltà di richiedere la documentazione dimostrativa di quanto autodichiarato e di procedere alle necessarie verifiche.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, di cui alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

15.4. Successivamente, apposita Commissione giudicatrice (di seguito denominata Commissione), nominata ai sensi degli artt. 77 e 78 del Codice, procederà, in seduta pubblica all'apertura virtuale della Busta B – offerta tecnica, dei concorrenti ammessi a questa fase della procedura, nonché alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal disciplinare di gara.

15.5. In una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati e a verificarne la regolarità con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte nel precedente paragrafo 13 del presente disciplinare.

15.6. Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse nonché le eventuali esclusioni della gara dei concorrenti o che non abbiano superato la soglia minima di sbarramento pari a 40/75, in quanto non verranno ammesse alla fase successiva le offerte che totalizzeranno punteggi inferiori a 40 nella valutazione dell'offerta tecnica.

Gli elementi di valutazione di cui al punto 1 del paragrafo 13 devono essere illustrati nella già citata Relazione tecnica obbligatoria, che non dovrà superare le 15 pagine (con esclusione di eventuale copertina ed indice). Non sarà valutato quanto contenuto in eventuali pagine eccedenti quelle sopra indicate.

La relazione sarà valutata da una Commissione, all'uopo nominata dalla Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., adottando il metodo del confronto a coppie.

Nel caso in cui le offerte da valutare fossero inferiore a tre, la Commissione adotterà il metodo dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari o dei parametri di valutazione indicati nella Tabella 3 del presente Disciplinare.

15.7. Successivamente, la Commissione, in seduta pubblica, procederà alla valutazione dell'offerta economica, dando lettura dei prezzi, dei rialzi percentuali offerti relativamente al canone di concessione, secondo le modalità descritte nel precedente paragrafo 14 e all'attribuzione dei punteggi complessivi.

15.8. All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti, la Commissione provvederà alla formazione della graduatoria provvisoria di gara e alla conseguente proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.

16. Aggiudicazione



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

16.1. La proposta di aggiudicazione sarà formulata in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto derivante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'Offerta tecnica e per l'Offerta economica, salvo verifica di congruità dell'offerta.

16.2. La Stazione appaltante procede alla verifica dell'esattezza dei conteggi delle offerte; in caso di rettifiche, darà tempestiva comunicazione ai concorrenti.

16.3. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

17. Ulteriori disposizioni

17.1. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dall'Amministrazione e tempestivamente comunicate.

17.2. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del Codice, oppure, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

17.3. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalla normativa vigente e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di concessione verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipula del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.

17.4. La stipula del contratto è subordinata, comunque, al positivo esito delle procedure di controllo previste dalla normativa vigente.

17.5. Ai sensi dell'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 ovvero di recesso dal contratto, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

18. Adempimenti per la stipula del contratto

18.1. La stazione appaltante, a seguito dell'aggiudicazione, verificherà la veridicità in ordine al possesso dei requisiti dichiarati all'atto dell'offerta dell'aggiudicatario, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, di chiedere agli offerenti e ai candidati in qualsiasi momento di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI
SETTORE PATRIMONIO

18.2. L'aggiudicatario deve produrre, nel termine di 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione che verrà richiesta ai fini della stipula del contratto.

18.3. Trascorso inutilmente il suddetto termine, è facoltà della stazione appaltante dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario, aggiudicare al soggetto che segue in graduatoria.

18.4. Il soggetto aggiudicatario verrà altresì dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, nel caso in cui dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate sia stato accertato che le stesse contengono notizie false. Detto provvedimento comporterà la segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza per i contratti pubblici.

19. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Palermo.

20. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive e modificazioni ed integrazioni di cui al D.lgs. n. 101/2018, nell'ambito della gara del presente disciplinare di gara.

Le prescrizioni contenute nel presente disciplinare di gara modificano ed integrano, se discordanti, le corrispondenti disposizioni contenute nel succitato Capitolato speciale.

Il Dirigente dell'Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziali: Dott. Calogero Schilleci