



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

IL DIRIGENTE

Vista la delibera del C.d.A. n. 6.3 del 17 dicembre 2020 che ha approvato il Budget Unico di Ateneo 2021;

Visto il decreto del Direttore Generale n. 2438 del 12 gennaio 2021 – rep. 71/21, con il quale è stato nominato il Dirigente ad interim dell'Area Affari Generale e Istituzionali, dott. Sergio Casella;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

Viste le richieste a mezzo mail da parte della U.O. Cerimoniale del 12, 15 e 16 marzo 2021, con le quali sono state avanzate richieste per lo spostamento, movimentazione del seguente mobilio:

movimentazione e riordino di arredi all'interno del complesso monumentale dello Steri – vari uffici;

movimentazione arredi per l'allestimento sale edificio 14 e edificio 19 d9i Viale delle Scienze e viceversa;

svuotamento stanza ex Dott. Grasso con trasporto di 40 sedie alla chiesetta e di materiale informatico;

spostamento di una postazione informatica da ufficio del Cerimoniale a Palazzo ex Ige 1° piano – Sig.ra Rosalba Aioco;

movimentazione di arredi all'interno dell'ufficio del Cerimoniale con spostamento di una scrivania al magazzino carabinieri;

svuotamento stanza piano terra ex carceri (arredi, librerie, tavoli, pannelli, basi in legno, scatole) e trasporto ai locali magazzino carabinieri;

Carico su automezzi di materiali dal magazzino carabinieri e scarico degli stessi presso magazzino dell'Orto Botanico;

imballaggio e ritiro di faldoni presso edifici 19 e 15 (stanza III piano – Prof.ssa La Marca – trasporto degli stessi a Palazzo Abatelli – Dott.ssa Barbera;

movimentazione arredi per allestimento sale da edificio 14 e 19 di Viale delle Scienze e viceversa;

prelievo materiali da ufficio dott.ssa Semilia in disuso.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

Vista la necessità di provvedere all'allestimento delle sale vaccinali, in occasione della seconda somministrazione del vaccino al personale universitario nei giorni 15 e 16 di maggio 2021, consistente nei seguenti servizi:

prelievo e carico di pannelli e suppellettili da vari siti di viale delle scienze;

ritiro lettiga da edificio 14 e trasporto all'edificio 10;

ritiro da magazzini in viale delle scienze di cabine da trasportare e montare presso edificio 19;

movimentazione di mobilio presso aree destinate alle vaccinazioni;

allestimento area vaccinazioni edificio 19 primo piano con montaggio dei materiali e dei pannelli;

successivo smontaggio, carico e consegna di tutti i materiali ai posti di provenienza.

Ritenute giustificate le richieste;

Vista la richiesta di preventivo di spesa inoltrata per le vie brevi dopo sopralluogo alla ditta Merci Service International Movers;

Visto il preventivo di spesa della ditta Merci Service International Movers pervenuto in data 30 marzo 2021 a mezzo mail, nel quale, viene preventivato un costo di euro 10.800,00 oltre IVA per le movimentazioni e di euro 700,00 oltre iva per l'allestimento delle sale vaccinazioni per i giorni 15 e 16 maggio 2021 per un totale complessivo di euro 11.500,00 oltre iva;

Considerato che si procederà all'affidamento attraverso trattativa diretta alla stessa ditta successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio;

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DETERMINA

Autorizzare il Settore Provveditorato di Ateneo ad avviare la procedura attraverso trattativa diretta per l'acquisizione dei servizi meglio sopra descritti;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

Il Responsabile del procedimento della presente procedura è individuato nella persona del Dott. Leonardo Grimaldi;

Fare gravare la correlata spesa di euro 11.500,00 oltre iva sul Budget conto di costo CA.C.B.02.04.06 (Trasporti e traslochi).

Publicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”

Il Dirigente
Dott. Sergio Casella