



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI  
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

### IL DIRIGENTE

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

**Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

**Visto** il comma 130 dell'articolo 1 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'articolo 1, comma 450, L. 27 dicembre 2006 n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo del MEPA da 1.000 euro a 5.000 euro per tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1 D. Lgs. 165/2000, tra le quali sono comprese le istituzioni universitarie;

**Vista** la richiesta pervenuta dall'ufficio SERVIZIO ORGANI COLLEGIALI ED ELEZIONI, con nota prot. n. 62773, del 05/07/2019, per la fornitura di matite copiative;

**Considerato** che la predetta fornitura è necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della Struttura richiedente;

**Considerato** che l'importo massimo stimato dell'affidamento sarà inferiore a € 5.000,00 (oltre IVA), e che la spesa graverà sul budget assegnato alla scrivente Area sul conto di costo **CA.C.B.02.05.02** (materiale di consumo per ufficio e cancelleria) - E.C. 2019;

**Considerato** che il bene di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

**Considerato** che, stante l'importo, non sussiste l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**Considerato** che si procederà ad un affidamento diretto ad un singolo operatore economico nel rispetto del principio di rotazione di cui alle predette Linee Guida;

**Considerato** che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

**Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

**Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene;

**Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI  
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

**Vista** la delega di funzioni conferita allo scrivente dal Direttore Generale con Decreto n. 1436/2018 (prot.n. 38072 del 23/05/2018);

## **DETERMINA**

Nominare Responsabile del Procedimento della presente procedura il Sig. Sergio Orsolini;

Autorizzare il Settore Provveditorato di Ateneo ad avviare la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa;

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato alla scrivente Area sul conto di costo **CA.C.B.02.05.02** (materiale di consumo per ufficio e cancelleria) - E.C. 2019.

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”.

F.to IL DIRIGENTE  
Dott. Calogero Schilleci